

南臺學校財團法人南臺科技大學第 110-02 次行政會議紀錄

時間：110 年 8 月 16 日(星期一)上午 9 時

地點：Google Meet 視訊會議

主席：盧校長燈茂

出席：張鴻德等 60 人(詳見簽到簿)

紀錄：蔡佳汝

壹、主席報告：

- 一、有關本校各項招生事務，截至目前為止的錄取及報到情況皆進行得很順利，在大家的努力下本校今年招生情形還算穩定，感謝大家的幫忙，最後的報到及註冊工作仍請各系所再加強，部份招生不易之系所，後續該減量及調整人數的應再另行研議，以適應學生未來的需求及趨勢，後疫情時代必須有所思考及調整。
- 二、暑假期間適逢雨季，也是對本校各棟建築物測試之機會，如校內大樓或環境因為雨勢而有損毀，再請各單位向總務處即時提出反應，並請總務處進行校園環境之整修工程。感謝總務處的即時處理。

貳、報告事項：

一、教務處報告事項

- (一)110 學年度五專生續招已於 8 月 6 日放榜，錄取人數如表 1(書面資料第 3 頁)所示。110 學年度總錄取人數為 194 人(電機 104 人，資工 90 人)，較 109 學年度(146 人)有增加 48 人；總報到人數為 83 人(電機 38 人，資工 45 人)，較 109 學年度(89 人)略有減少 6 人。111 學年度將有電機、資工及化材三系，招收五專部學生。
- (二)110 學年度聯合登記分發已於 8 月 3 日放榜，本校招生名額 1,358 人，錄取 1,221 人，缺額為 137 人。較 109 學年度錄取人數(1,028 人)增加 193 人，缺額(213 人)減少 76 人，錄取人數及缺額統計表如表 2(書面資料第 4 頁)所示，顯示今年有較多的考生願意將本校填為較前面的志願，

表示本校的辦學績效已能獲更多學生認同，也感謝各系在入班及到校宣傳及打電話聯繫學生等各方面的努力招生。

(三)110 學年度進修部獨立招生報名作業至 8 月 8 日截止(原訂 8 月 7 日截止，因當天臺南市政府宣布因颱風停班停課，報名順延一天)，四技進修部報名人數 638 人，二技進修部報名 104 人，多元培力課程報名 13 人，雙軌報名 23 人，產攜報名 35 人，如表 3(書面資料第 5 頁)所示。因台南地區生源逐年遞減且進修部的生源主要在台南地區，致使 108 至 110 學年度總報名人數有逐年遞減現象(如表 4 書面資料第 5 頁所示)。110 學年度進修部機械系車輛組及休閒系因報名人數較少，已將班級數調為一班。

(四)目前 110 學年度各管道的招生已結束，各學制各管道之招生報到結果，如表 5(書面資料第 6 頁)所示。

1.相較 109 學年度報到人數增加之入學管道：登記分發、日碩士班、日夜間轉學考及產攜。

2.相較 109 學年度報到人數減少之入學管道：高職繁星、二技申請入學、四技申請入學、四技技優、四技推甄、身心障礙、碩士專班、五專生及雙軌。

報到後之註冊人數才是本校最重要之招生結果，請各教學單位隨時聯繫學生，以掌握各管道學生之註冊狀況。

(五) 110-1 學期課程有業師協同授課需求者，依本校辦法規定，皆須經「系課程委員會」審查通過，並於本校「業界專家協同授課系統」管控，請各系所單位務必提醒所有教師若於計畫中邀請業師協同授課者務必於 10 月 29 日前完成審查，並將業師協同授課清單電子檔上傳 MY 數位學習平台「課程委員會」之作業專區，以利課教組協助匯入業師系統，撥款時須檢附由系統匯出並經簽章完成之課程規劃表影本始得核銷。課教組擬於 8 月 23 日發信通知。

張副校長回應：從今年的招生結果來看，有下列幾點：

(一)今年五專招生結果人數有少一點，因疫情影響而未到國中徹底宣傳，可能是影響之主因，明年度縱使增加化工系，五專招生還是會穩定成長。

- (二)從表 2「108-110 學年度聯合登記分發錄取名額及缺額表」來看，四技的結果是很重要的管道，雖然是聯登統計表，但因為已把推甄的名額送到聯登名額，各系於自己的類別裡仍招不到學生，表示名額真的有多；如到別的類別、不是自己的主群中仍招不到學生，有可能是放的量不好，需再檢討。
- (三)從表 3「110 學年度進修部獨立招生報名人數」來看，進修部的名額為區域性，事實上沒有這麼多名額，建議應減量，試推明年度應該減量在 150 人左右，差不多是本校能招生到的 80%，對明年度的額度較為適合。
- (四)從表 5「108-110 學年度各學制學生報到人數表」來看，雖本校有各試各樣的入學管道，但重要的是從推甄及聯登招到的學生總數是如何，但也與註冊結果有相關。從報到人數結果來看，108 學年度的推甄及聯登人數為 2,354，110 學年度的推甄及聯登人數為 2,390，結果是成長的，以今年來講，今年應該是要人數減少的時後，本校還能保持上升是不容易的。原本推甄情況看起來不太樂觀，部份主任提及，今年因為疫情因素，許多高中職學校無法輔導學生做推甄工作，可能導致許多學生沒有參加推甄，轉而著力於聯登，亦省下推甄之費用，此推論為有道理的。或許明年疫情好轉，可能會回到像 109 學年度情況，推甄情況比較好，聯登會少一點人；而如明年疫情還是沒有好轉，招生情況可能會像今年一樣。明年的學生人數還是下降，本校還能把學生數穩住，在四技管道還能上升，顯現本校招生成果算是成功的。

主席裁示：(一)有關本校今年的招生結果如同教務處彙整之報告資料，從表 5「108-110 學年度各學制學生報到人數表」來看，

進修部二技四技還沒有結論產生，請大家在往後的註冊工作上再多給予學生關心及協助，請學生務必前來報到，各系招生情況請大家參閱教務處彙整資料，後續將於本校未來招生工作上研議人數配置及招生宣傳上之著力點。

(二)從教務處彙整之數據來看，本校近幾年的努力、校內建設經營、各系所績效及全國性的知名度上皆廣被認同，是有提升進度的，值得大家肯定自己。

(三)進修部為區域性，全國性的工作值得我們繼續努力，今年學生少了1萬2千至1萬3千人，四技聯登放榜後大約有1萬7千名之缺額，日間部的四技還能微量成長真的是感謝大家的努力，希望本校繼續各項研發競賽成果，讓學生於學校獲得更多教育及知識的長進，相信學校良好的口碑會相傳，並讓本校於全國招生工作上保持一定的穩定性，後續的註冊工作再麻煩相關單位做最後的努力。

(四)感謝教務處及各系所在招生工作上所做的努力。

二、學務處報告事項

(一)新冠肺炎(COVID-19)防疫措施：

- 1.依中央流行疫情指揮中心宣布全國疫情警戒第二級維持至 110 年 8 月 23 日，本校 COVID-19 防疫，亦持續維持 7 月 26 日公告之二級防疫措施。
- 2.學校各單位對外開設之推廣教育或訓練課程，須符合教育部之防疫管理規範，即可開設實體課程。
- 3.辦理教育部紓困 4.0 方案，截至 8 月 6 日(五)止，共召開 8 次審查委員會，累計核定通過 1,028 位，核定補助金額 7,348,500 元。明細如下：
 - (1)緊急紓困助學金：共核定通過 871 位，核定補助金額 6,822,000 元。其中核定通過第一類 687 位(78.9%)，每人補助 6 千元，共補助 4,122,000 元；第二類 68 位(7.8%)，每人補助 9 千元，共補助 612,000

元；第三類 116 位(13.3%)，每人補助 1 萬 8 千元，共補助 2,088,000 元。

(2)校外住宿租金紓困補貼：共核定通過 157 位，核定補助金額 526,500 元。

(二)110 學年度新生訓練預計於 9 月 2 日(四)辦理，安排系所、輔導員解說。

另於 9 月 1 日(三)辦理新生輔導員研習，因應疫情、室內人數限制，分三場地(工、商管及數位、人文學院)辦理研習。

(三)學生宿舍：110 學年第 1 學期新生進住時間為 8/28 至 29 日；舊生為 9/4 至 5 日上午 9 時至下午 17 時。

(四)校園菸害防制工作，經 109-2 衛生委員會議決議：

1.建議先嚴格禁止老師、教職員工在校園內抽菸。請各系所和行政單位協助告知同仁，教職員工應以身作則，不應在校園內吸菸(書面資料第 9 頁)。

2.總務處與本處衛保組跨處室合作，將在本校吸菸熱點裝設網路攝影機附加廣播系統，監控違規吸菸，一經舉發，將依校規記小過 1 次處置(書面資料第 9 頁)。

(五)登革熱防治工作：

1.L 棟地下室中庭，目前進行東側地面排水、水溝整修，N 棟也正在進行外牆整修工程，提醒注意施工環境堆積物易引發積水問題，避免造成孳生源。

2.颱風外圍環流影響，近期大雨不斷，提醒大家落實戶內外孳生源清除，包含辦公室窗台、陽台等，各大樓之頂樓及地下室等易積水的地方，也請及時掃除積水或投藥，避免孳生子子，確實杜絕蚊蟲孳生。

(六)校園學生申訴/性平案件統計：

1.109 學年度接獲 4 件學生申訴案件，3 件成績評定疑義、1 件成績通知單寄送疑義；其中 1 件申訴不成立、1 件不受理、1 件申請人撤回、1 件審理中。

2.109 學年度接獲 9 件疑似性別事件，5 件疑似言語肢體性騷擾、3 件疑似性侵、1 件疑似跟蹤性騷擾；其中 3 件確定暫時不提出申訴，2 件性騷擾成立、1 件性騷擾不成立、1 件性侵害不成立、2 件調查處

理中。

- 3.教育部 110 年 2 月 17 日臺教學(三)字第 1100012284A 號函揭示針對學生校外實習、建教(產學)合作學習，於學生進入職場實習場域前，提供性侵害性騷擾性霸凌防治教育宣導。本學期因應疫情關係，以書面進行宣導。

工學院王振乾院長回應：有關於本校吸菸熱點(如書面資料第 9 頁)第 3 點「I 棟側門」，I 棟 3 樓因為機械夢工廠要改成資工 5G 場域，暫時要麻煩電機夢工廠來做為權責單位，再請總務處修正。

張副校長回應：有關校園菸害防制工作，從學務處提供之本校吸菸熱點地圖，學校幾乎佈滿抽菸地點，顯見本校執行菸害防制工作推動之落差及困難性。於衛生委員會議中有委員提及，部份熱點會有老師及學生一起吸菸的情形，可見學務處雖然致力申請各項經費於推行菸害防制工作上，但從效果來看卻沒有展現很好的結果，故希望學校規定教職員工不要於校內抽菸，在防制工作上才能有較好的基礎。

主席裁示：(一)菸害防制工作的推動一直是本校在施政上的重點，製菸工廠沒有關閉，抽菸問題將永遠存在，故禁止教職員工於校園內抽菸是很好的建議，請學務處及人事室研議嚴禁吸菸的公告內容，後續看效果如何，再來做檢討。

(二)8 月 19 日(四)有教育部委員至本校宿舍做防疫訪視工作，請相關單位妥為辦理。

(三)L 棟地下室中庭木板底下容易積水，因此容易造成孳生源，目前 L 棟地下室中庭施工中，期望蚊蟲孳生源問題獲得改善。校內硬體部份總務處會積極解決各項問題，亦感謝總務處之努力；其他軟體部份需要大家配合的，如：校園周邊環境巡視、規劃報告、投藥...等，請各棟大樓樓長於巡視後可提出需要改善之處，

讓校園環境可以更好。

三、總務處報告事項

(一)工程事項：

1. 「H2 棟改建為宿舍案」：與設計單位於 110 年 8 月 6 日完成圖說及預算檢討作業；俟教育部核覆補助案審查結果後辦理發包事宜。
2. 「風雨球場及 H2 屋頂設置太陽能發電系統招租案」：於 110 年 8 月 10 日辦理施工前會議；預定 111 年 5 月 31 日前完工。
3. 「資管系搬遷工程」：於 110 年 8 月 2 日完工。
4. 「會資系搬遷-S302 改建工程」：於 110 年 8 月 10 日完工。
5. 「L309 搬遷至 S402 案」：於 110 年 8 月 10 日完工。
6. 「三連堂與 U 棟羽球館照明設備更新」：已完工，並於 110 年 8 月 12 日辦理驗收。
7. 「工管系搬遷工程」：已完成教室電腦組裝、網路主幹線及電源佈線；俟機櫃搬遷案完成後連結上線；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
8. 「B 棟 2 至 4 樓廁所整修工程」：目前持續進行拆除工項，並同步辦理水電、衛生器具安裝；預定 110 年 9 月 26 日前完工。
9. 「E 棟 3、4、6 樓廁所整修工程」：已完成壁磚鋪貼工項；目前進行導擺及水電安裝；預定 110 年 9 月 26 日前完工。
10. 「L 棟 4 樓東南、西南側廁所整修工程」：目前進行衛生器具、隔間及燈具安裝；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
11. 「語言中心 T0110、T0111 裝修工程」：目前進行電源、網路佈線與投影機及電視安裝；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
12. 「110 年多元教室整建案」：已完成 N、J、K 棟天花板工項；目前進行 J、K、N 棟教室油漆與燈具及節能風扇安裝；除 D 棟教室配合工管系搬遷後 2 個月完工(目前 D 棟 2、3 樓進行搬遷中)，其餘預定 110 年 8 月 31 日前完工。
13. 「校園機電監控設備擴增」：目前進行配管及配線作業；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
14. 「L 棟中庭地板整修工程」：目前依序進行截水溝紅磚封邊、導水管鋪設及地坪灌漿工項；雖受近日天候影響進度，惟期於 110 年 8 月

31 日前完工。

15. 「餐旅系餐飲實作教室、階梯教室整修工程」：階梯教室整修項目已完成；目前進行實習教室地板整修工項；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
16. 「校園監視系統增設暨更新工程」：目前進行配線及攝影設備安裝作業；預定 110 年 9 月 4 日前完工。
17. 「會資系搬遷-S203-1 及 S204 裝修工程」：預定 110 年 9 月 10 日前完工。
18. 「校園照明增設暨更新工程」：目前進行管線配置工項；預定 110 年 9 月 30 日前完工。
19. 「S 棟西、南側外牆整修工程」：目前進行西側機車道上方外牆防水工項，預定 9 月 6 日開學前完工；南側外牆預定 110 年 12 月 31 日前完工。
20. 「N 棟外牆整修工程」：磁磚敲除工項已完成；目前進行水泥砂漿粉刷工項；四周外牆面預定 11 月 30 日前完工，其餘預定 110 年 12 月 31 日前完工。

(二)110 年上半年度使用水、電、瓦斯、電話統計：

110 年上半年度與 109 年同期比較，如下表：

1. 電力：

(1)110 年上半年用電量減少 342,000 度(約-3.92%)；電費減少 1,121,710 元(約-4.67%)。

(2)減少主因係疫情因素，本校於 110 年 5 月 17 日起實施遠距教學，學期間用電日數減少約 40 日。

2. 瓦斯：

(1)110 年上半年瓦斯用量增加 11,891 度(約 104.69%)；費用增加 116,157 元(約 63.82%)。

(2)增加主因係一宿、三宿及六宿於冬季(109 年 12 月~110 年 2 月)啟用瓦斯鍋爐補足熱泵供應熱水，以及一宿於寒假期間供作外籍生防疫宿舍，致用量增加。

3. 自來水：

(1)110 年上半年用水量增加 4,188 度(約 3.63%);費用減少 7,420 元(約 -0.48%)。

(2)增加主因係一宿於寒假期間供作外籍生防疫宿舍，以及因應防疫增加清潔用水，致用量增加；費用減少主因係 109 年 2、3 月加收清除處理費，而 110 年無加收情事。

4.電話：110 年上半年減少 36,408 元(約-3.13%)(書面資料第 13 頁)。

(三)110 年 7 月份公文時效統計，無不合理延宕案件；敬請各單位主管持續督促所屬同仁儘速簽辦公文、把握處理時效。

(四)謹訂於 110 年 8 月 16 日(星期一)上午 11 時(行政會議後)，依序分別於 W 棟與第三宿舍舉行中元普渡；配合防疫工作縮減與祭人數，敬請各行政處室、學院(中心)正副主管撥冗踴躍參與。

主席裁示：因應疫情關係，今日中元普渡活動縮減與祭人數，敬請相關主管配合出席參與普渡活動。

四、國際暨兩岸事務處報告事項

(一)教育部 110 年度獎助大專校院海外專業實習計畫「學海築夢」暨「新南向學海築夢」計畫第 2 次甄選，本處於月 12 日發信給全校教師，並於學校網頁上公告完畢。內容如附件一(書面資料第 15 頁)。有意申請之本校專任教師，辦理相關時程如下：

1.8 月 25 日中午 12:00 前：校內受理申請案件，請填寫公告附檔之申請表寄至承辦人信箱：meiling@stust.edu.tw。

2.9 月 1 日至 9 月 15 日：計畫主持人上完登錄申請資料完畢送件，另請繳交聲明書至國際處留存。

3.9 月 16 日至 9 月 30 日：校內委員會議審查，進行校內行政流程用印後送件至教育完成申請。

主席裁示：請各系主任鼓勵系上老師踴躍申請教育部 110 年度獎助大專校院海外專業實習計畫「學海築夢」暨「新南向學海築夢」計畫。

五、人事室報告事項

(一)110 學年度第一學期第 1 次校教評會預訂於 110 年 9 月 15 日(三)下午 3 點於 L007 第一會議室召開。審議重點為：110 學年度第一學期新聘專、

兼任教師聘任案及新聘專任教師資格審查案。

另 110 學年度第一學期第 2 次校教評會開會預訂於 110 年 10 月 13 日下午 3 點於 L007 第一會議室召開。審議重點為：教師進修碩、博士補助案、服務優良教師遴選、其他應審查之案件及相關法規修訂，請各學院及通識教育中心於 110 年 9 月 29 日(三)中午前將提案資料及學院與通識中心會議紀錄上傳至 my 數位學習/校教評會/110 學年度第 1 學期第 2 次校教評會提案資料上傳區彙整，逾時恕不放入議程，為提高議事效率，敬請於收件截止時間前繳交，若超過此一時間將排入下次校教評會，敬請見諒。

110 學年度第一學期第 3 次校教評會開會預訂於 111 年 1 月初召開，請各學院及通識中心提案收件上傳時間皆為開會前 2 個禮拜。

(二)大學法第 18 條規定略以，大學教師之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種；其聘任應本公平、公正、公開之原則辦理。大學教師之初聘，並應於傳播媒體或學術刊物公告徵聘資訊。110 年 8 月 10 日教育部臺教高通字第 1100100952 號函重申學校現職校內之專業技術人員及編制外專任教師（如專案教師）不得依校內規定及程序逕改聘為編制內專任教師；學校新聘編制內專任教師，皆須依大學法第 18 條規定對外公開招聘。爰此，請各教學單位新聘專任教師時，依法應於學校網站等相關傳播媒體公告徵聘資訊，於人事系統製作專任教師聘用請示單亦請上傳學校網站等相關傳播媒體公告徵聘資訊方得符合大學法第 18 條規定。

主席裁示：(一)請各單位依照人事室規定時程繳交校教評會之資料。

(二)有關人事室報告之「學校現職校內之專業技術人員及編制外專任教師（如專案教師）不得依校內規定及程序逕改聘為編制內專任教師；學校新聘編制內專任教師，皆須依大學法第 18 條規定對外公開招聘。」，請各單位參閱相關規定並妥為配合辦理。

六、環境安全衛生室報告事項

(一)109 學年度全校實驗場所安全衛生管理稽核評比

1.109 學年度各系實驗場所安全衛生管理稽核結果，以電子系平均分數

98.8 最高；平均分數進步最多之單位為餐旅系(上升 3.7 分)，如表 1-1(書面資料第 17 頁)所示。

2.109 學年度總計稽核全校 186 間實驗場所，平均分數為 88.9，相較於 108 學年度(90.0 分)平均分數降低 1.1 分，及格比例 90.9%，不及格比例為 9.1%，如表 1-2(書面資料第 18 頁)所示。

3.實驗場所稽核缺失概況包括：(常見缺失前 3 項，如表 1-3, 書面資料第 18 至 19 頁)。

(1)行政作業面：

未定期實施實驗製程之危害鑑別與風險評估填報、未定期實施危險機械設備線上自動檢查表填報以及危害性化學品清單暨運作(領用)紀錄表未建置及未落實填報等。

(2)設備及環境面：

化學性實驗應保持室內空氣流通、緊急照明燈未設置及化學品洩漏處理裝備未完備等。

稽核結果已會知各系實驗場所提缺失改善計畫，亦請各系主任督導改善；以維實驗場所作業安全。

(二)109 學年度化學性因子實驗場所作業環境監測

依據「職業安全衛生法」第 12 條及「勞工作業環境監測實施辦法」第 8 條規定，實施 109 學年度實驗場所具健康危害風險化學品及特定化學物質之作業環境監測(每半年一次)以了解實驗場所從事化學品作業之暴露濃度。109 學年度監測結果皆低於法定容許濃度標準，經判定為合格，並已將監測結果資料會知系所及完成申報，如表 2(書面資料第 19 至 20 頁)。

(三)109 學年度實驗場所有害事業廢棄物產出量統計

1.109 學年度之有害事業廢棄物(實驗場所廢液)產出總量較 108 學年度總量增加 867.8 kg，其中以重金屬類增加最多(366.9 kg)為實驗場所產出之最大宗，其次有機不含氯類別(342.6 kg)、廢酸類(74 kg)，而有機含氯類(58.8 kg)、廢鹼類(25.5 kg)及其他有機溶劑則是與前一年相同，如表 3(書面資料第 21 頁)所示。

2.校內實驗場所有害事業廢棄物產出之累積暫存量合計 1,898.8kg，預

計於年底前委託甲級清除業者送成大環資中心處理。

(四)109 學年度全校資源回收量統計

1.109 學年度全校資源回收物類別之回收量，以紙類為最多 17,610kg (46.8%)，其次依序為廚餘類 7,602 kg(20.2%)、廢紙餐盒 4,155 kg(11%)、廢鋁箔包 4,055 kg(10.8%)、廢寶特瓶 3,730kg (9.9%)、廢鐵罐 282 kg (0.7%)、廢鋁罐 130.5kg(0.3%)及其他類及廢燈管本學年度為零，如表 4-1(書面資料第 21 頁)所示。

2.109 學年度全校資源回收量為 37,655.5kg，相較於 108 學年度(22,429.5 kg)增加 15,226 kg，其原因為本校於 109 學年度加強管理宿舍進行資源回收宣導，以定時定點開放方式實施，並在學服組及生輔組督導下落實回收推動，其次配合各單位個資相關文件資料水融作業，使校內資源回收回歸正軌提升回收率，本學年度以廢紙類 (7,125kg) 增加最多，其次依其增加多寡依序為廢鋁箔包(2385 kg)、紙餐盒類(2240 kg)、廢寶特瓶(2180kg)、廚餘類 (879 kg)、廢鐵罐(237kg)、廢鋁罐 (89kg)，如表 4-2(書面資料第 22 頁)所示。

(五)環安會議每季重點報告事項

1.母性健康保護與適性評估

(1)依據「職業安全衛生法」第 31 條之母性勞工健康保護規定，應對懷孕、產後、哺乳女性工作者實施健康評估，達到母性工作者健康保護之目的。

(2)109 年 8 月至 110 年 3 月止，本校符合「母性健康保護期間」(意指雇主於得知女性勞工妊娠之日起至分娩後一年之期間女性工作者)女性工作者計 7 人，接受本校勞工健康服務醫師實施「母性健康保護與適性評估」之預防管理及健康面談，健康評估結果，如表 5-1(書面資料第 23 頁)。

2.校園職災與虛驚事故

109 學年度第二學期，共發生三件實驗室虛驚事故(實驗煙霧觸動火警警報)及三件職業傷害事故(燙傷、夾傷、墜落挫傷)。請各學術主管經常提醒實驗室負責人應落實安衛教育訓練，也請行政主管叮囑職員工於工作時注意安全。

3.化學品購入量與廢液產出量統計

化材、機械等六系所，109 年化學品購入數量以及廢液產出數量如圖 5-1(書面資料第 24 頁)，請系主任留意是否有不合理之處，並協助環安室了解原因。

4.毒性及關注化學物質購入統計

109 年相較於 108 年之毒化物購入減少 38.1 kg，購入毒性化學物質以第四類(毒性較低)為主，其數量統計結果如圖 5-2(書面資料第 24 頁)，種類與數量如圖 5-3(書面資料第 24 頁)。

5.室內空氣品質調查概況

依空氣品質管理法規定，本校圖書館為公告場所，圖書館之建築物室內空間，以圖書資訊供閱覽區、自修閱讀區及入館服務大廳為限(不含位於以上室內空間之餐飲區、視聽室及資訊室)，每二年需作室內空氣品質檢測及申報作業(場所編號：202-22-14-0006)。本次申報已委託檢驗測定機構於 110 年 4 月 8 日檢測完畢，結果皆合格，110 年 5 月 6 日臺南市環境保護局審查通過。

6.為使實驗場所若發生事故能有效達成通報及應變處理，環安委員會審議通過「實驗場所事故校內通報流程圖」，如圖 5-4(書面資料第 25 頁)，請各位主管參考。

主席裁示：感謝環安室細心的執行各項環安工作。

參、補充報告：無

肆、臨時動議：

一、因今日行政會議較早結束，故原訂行政會議結束後於上午 11 時之中元普渡活動，提早至 10 時舉行，請相關主管待會稍作休息整理後，依序分別於 W 棟與第三宿舍參與中元普渡活動。

伍、散會：9 時 57 分。