

教育部 101 學年度第 2 學期現代公民核心能力課程計畫
C 類優質夥伴課群發展—績優指導計畫（美學素養與空間敘事）
夥伴課程計畫「策略傳播」第二次課堂觀察報告

授課教師：黃瓊儀

觀察時間：102 年 6 月 4 日，第四節

教室地點：J006 教室

觀察記錄：郭俊麟

觀察項目	課堂情況	改善建議
學生學習	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 本單元課程採取學生分組作業成果分享，成效良好，獲得學生熱烈回應。 ➢ 部分學生有聊天或未專注投入情形，教學助理適時提醒。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 各組學生在講台報告時，台下學生反應不甚熱烈，建請教師及教學助理適時予以督促管理，確實讓學生瞭解相互尊重與課程學習的重要性。
教師教學	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教師針對各組學生報告情形詳細講評，並提供改進建言，以作為課後修正參考。 ➢ 教師講授內容清晰明瞭，用詞、用字、聲音適當。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學生分組討論後之各組口頭報告，教師及教學助理適時予以講評，讓學生瞭解報告缺失，以茲改進，惟仍應鼓勵台下同學詢問，進以達成學習分享與交流目標。
授課內容	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 課程安排各組作業報告分享，教學方法頗具創意，提供學生團隊分工經驗與學習。 ➢ 作業報告符合媒體素養公民核心能力的培養。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教師及教學助理確實督導學生完成分組作業成果分享，並能回應學生作業成果。惟就學生分組作業可再針對其報告主題與學習目標之關聯性進行解說。
教學助理	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教學助理實際參與各組分組討論講評工作，給予學生意見。 ➢ 教學助理協助課堂相關拍照及記錄工作，並關心學生上課情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教學助理敬業精神獲得教師肯定，兩位教學助理皆妥善預先分工，完成老師交辦事項，包括教室布置與作業發放。
班級經營	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教師講課態度良好，關心學生學習，除接受績優指導計畫主持人建議外，個人亦發揮創意，與教學助理討論課程計畫執行細節，對改進課程教學具積極熱誠。 ➢ 分組座位安排適當，惟各組移動座位時動作較慢，延誤部分上課時間。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 建議於課後進行教學反應調查，以瞭解學生對分組作業報告分享模式之反應意見，以茲做為教學團隊改進的參考。建議在期中考後及期末分別調查，瞭解學生對課程的意見和反應。 ➢ 建議教學助理適時給予學生指導，以利座位擺置。