

南臺科技大學 視傳 系

院長/系主任與學生有約

經費結算表

項目	預算金額	結算金額	餘絀	備註
影印	63	63	0	海報
影印	10	10	0	簽到表
修補貼紙	60	60	0	修正會議資料
資料影印	940	940	0	會議手用
餐盒	5810	5810	0	
名牌座	117	480	(363)	
總計	7,000	7,363	(363)	溢出自行吸收

南臺科技大學 視覺傳達設計系
106 學年度第一學期「與主任有約」簽到表

一、時間：106 年 11 月 1 日(三) 下午 13:30

二、地點：T 棟 707

三、主席：陳鴻源主任

四、出席：

No.	單位/職稱	姓名	簽到
1	副教授兼主任	陳鴻源	陳鴻源
2	教授	陳重任	陳重任
3	副教授	楊美維	楊美維
4	副教授	童鼎鈞	童鼎鈞
5	副教授	林佳駿	林佳駿
6	助理教授	蕭雨青	蕭雨青
7	助理教授	黃緝怡	黃緝怡
8	助理教授	賴孟玲	賴孟玲
9	助理教授	劉淳泓	劉淳泓
10	助理教授	蘇沛琪	
11	助理教授	陳姿汝	陳姿汝
12	助理教授	陳一夫	陳一夫
13	助理教授	許宏賓	
14	助理教授	李雅雪	李雅雪
15	講師/流音系	黃昭智	黃昭智
16	辦事員	吳家宜	吳家宜

簽到表(商設)

No.	班級/學號	姓名	簽到	性別
1	商設一甲/4A6J2013	廖梓馮	廖梓馮	男
2	商設一甲/4A6J2013	楊蕙馨	楊蕙馨	女
3	商設一甲/4A6J2037	陳心瑜	陳心瑜	女
4	商設一甲/4A6J2055	張順誠	張順誠	男
5	商設二甲/4A5J2012	劉亦宸	劉亦宸	男
6	商設二甲/4A5J2033	洪嘉駿	洪嘉駿	男
7	商設二甲/4A5J2022	陳宥甫	陳宥甫	男
8	商設二甲/4A5J2035	王柏竣	王柏竣	男
9	商設三甲/4A4J2049	陽日中	陽日中	男
10	商設三甲/4A4J2020	潘秉閔	潘秉閔	男
11	商設三甲/4A4J2045	陳吟欣	陳吟欣	女
12	商設三甲/4A4J2045	劉依蓉	劉依蓉	女
13	商設四甲/4A3J2003	王政賢	王政賢	男
14	商設四甲/4A3J2052	廖晨芳	廖晨芳	女
15	商設四甲/4A3J2018	陳佳欣	陳佳欣	女
16	商設四甲/4A3J2044	陳悅嘉	陳悅嘉	女

視覺傳達設計系-「與主任有約」

簽到表(動畫)

No.	班級/學號	姓名	簽到	性別
1	動畫一甲/4A6J3003	李宜軒	李宜軒	女
2	動畫一甲/4A6J3011	黃心如	黃心如	女
3	動畫一甲/4A6J3027	邱映嘉	邱映嘉	女
4	動畫一甲/4A6J3036	張喆	張喆	男
5	動畫二甲/4A5J3012	張雪禎	張雪禎	女
6	動畫二甲/4A5J3013	江晏安		
7	動畫二甲/4A5J3006	鄒孟辰	鄒孟辰	男
8	動畫二甲/4A5J3043	楊溢軒	楊溢軒	男
9	動畫三甲/4A4J3012	潘冠豪	潘冠豪	男
10	動畫三甲/4A4J3025	李亭儀	李亭儀	女
11	動畫三甲/4A5J3064	郭馨晴	郭馨晴	女
12	動畫三甲/4A4J3017	張雅雯	張雅雯	女
13	動畫四甲/4A3J3041	張湘芸	張湘芸	女
14	動畫四甲/4A3J3048	呂筱慶	呂筱慶	女
15	動畫四甲/4A3J3005	狄俊彥	狄俊彥	男
16	動畫四甲/4A3J3053	雍蕎安	雍蕎安	女

視覺傳達設計系-「與主任有約」

簽到表(創設)

No.	班級/學號	姓名	簽到	性別
1	創設一甲/4A6J5035	王臆涵	王臆涵	女
2	創設一甲/4A6J5041	楊喬智	楊喬智	男
3	創設一甲/4A6J5048	游竣安		
4	創設一甲/4A6J5056	郭嘉澤	羅昱淇	女
5	創設二甲/4A5J5022	簡大閔	簡大閔	男
6	創設二甲/4A5J5010	邱政傑	邱政傑	男
7	創設二甲/4A5J5012	李予扉	李予扉	女
8	創設二甲/4A5J5038	林煒哲	林煒哲	男
9	創設三甲/4A4J5030	賴璟慧	賴璟慧	女
10	創設三甲/4A41C034	黃靜儀	黃靜儀	女
11	創設三甲/4A312027	潘俊明	潘俊明	男
12	創設三甲/4A4J5034	王薇雅	王薇雅	女
13	創設四甲/4A3J5050	郭懿萱	郭懿萱	女
14	創設四甲/4A3J5013	曹語蓁	曹語蓁	女
15	創設四甲/4A3J5034	陳俐臻	陳俐臻	女
16	創設四甲/4A3J5052	蕭婕甯	蕭婕甯	女

視覺傳達設計系-「與主任有約」

簽到表(系學會/工作人員)

No.	班級/學號	姓名	簽到	性別
1	商設三甲	戚冠伶	戚冠伶	女
2	商設三甲	張席甄	張席甄	女
3	動畫三甲	賴怡瑄	賴怡瑄	女
4	商設三甲	周欣蓓	周欣蓓	女
5	創設三甲	吳韋智	吳韋智	男
6	創設三甲	黃明慧	黃明慧	女
7	動畫三甲	李淳歡	李淳歡	女
8	創設三甲	黃麗蓉	黃麗蓉	女
9	動畫三甲	游玳翎	游玳翎	女
10	商設三甲	梁嘉恬	梁嘉恬	女
11	創設二甲	蕭婕于	蕭婕于	女
12	創設二甲	李予扉	李予扉	女
13	創設二甲	藍曼蘋	藍曼蘋	女
14	創設二甲	許濬麟	許濬麟	男
15	創設二甲	張銘君	張銘君	女
16	商設二甲	陳娟廷	陳娟廷	女
17	商設二甲	鄭文瑄	鄭文瑄	女
18	商設二甲	王婉婷	王婉婷	女

視覺傳達設計系-「與主任有約」

簽到表(工作人員)

No.	班級/學號	姓名	簽到	性別
1	商設三甲/4A4J2013	吳佩璇	吳佩璇	女
2	商設三甲/4A4J2024	陳柏霖	陳柏霖	男
3	商設三甲/4A4J2030	李品均	李品均	女
4	商設三甲/4A4J2060	林敬	林敬	女
5	動畫三甲/4A4J3039	陳佑齊	陳佑齊	男
6	動畫三甲/4A4J3035	洪志瑋	洪志瑋	男
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

303号

南臺科技大學

106 學年度第 1 學期「院長/系主任與學生有約」回饋表

您好：

謝謝您參加本次活動，希望活動內容有助於您對系務狀況及資源有更多瞭解，為使活動更落實及有成效，請您依本次參加活動的感受填答，以作為日後辦理本活動改進之參考。謝謝您。

數位設計學院/視覺傳達設計系 敬上

一、 活動整體安排方面：

	非常 滿意	滿 意	尚 可	不 滿意	非常 不滿意
(一)活動時間的安排	☐	☐	☐	☐	☐
(二)活動地點的安排	☐	☐	☐	☐	☐
(三)活動內容和進行方式	☐	☐	☐	☐	☐
(四)活動整體對我的幫助	☐	☐	☐	☐	☐

二、 其他對本活動之心得與建議：

★ 請於活動結束後將回饋表交給負責人員 ★
再次謝謝您的參與！祝您身心愉悅！

南臺科技大學

106 學年度第 1 學期「院長/系主任與學生有約」 回饋表統計(Excel)

主辦單位：視覺傳達設計系

聯絡電話：06-2533131 分機 7301

一、基本資料：

活動名稱	院總導師系主任導師與學生有約
活動時間	106 年 11 月 1 日 (三) 13:30-15:00
活動地點	T707
參加人數	84 人

二、活動情形：

(一) 活動整體安排方面 (百分比)

活動安排	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意	總計
活動時間的安排	12%	52%	34%	0%	2%	3.72
活動地點的安排	18%	52%	24%	2%	2%	3.84
活動內容和進行方式	10%	62%	28%	0%	0%	3.84
活動整體對我的幫助	10%	51%	37%	0%	2%	3.67

(二) 心得與建議：

1. 很謝謝主任、助教、系上老師，以及所有在場同學的參與，謝謝主任對於系上同學的問題都不厭其煩的一一回答。
2. 這次的時間與場地安排都很讚，讓大家能好好專注在會議上。
3. 限制參加人數這部分，對於有些班級可能不是這麼熱衷參與，但又有些班級希望開放多一點名額，可能下次需要再改參加人員的限制。
4. 參與了今年的會議，覺得許多問題都偏向學生情緒化的想法，加上對於老師與系上的誤解，看了同學們的回饋單就能知道。但只能保持著客觀的態度去處理，覺得主任與助教都很懂的應對，值得我們大家學習！

三、數位設計學院/視傳系活動照片：

活動地點：	T707	活動時間：	106 年 11 月 1 日 (三) 13:30-15:00
			
圖說：「與主任有約」海報		圖說：參加人員簽到進場	
			
圖說：系上師長、同學入場		圖說：介紹系會幹部	
			
圖說：主任對「網路問卷」的回覆		圖說：現場同學的 Q&A	

1.圖說字型大小為 12，黑色。

2.照片需清晰，照片請勿變型及重覆使用。

*頁面不足時，請自行延伸

南臺科技大學

106 年度學輔補助款暨學校配合款執行成效表

遠景/目標/策略/		2-3-2-9			
工作項目		系主任導師與學生有約活動			
活動名稱		院總導師系主任導師與學生有約			
學輔經費		學校配合款支應金額		學輔補助款支應金額	
		預算金額	執行金額	預算金額	執行金額
		0	0	7,000	7,363
學輔獎助款		學輔獎助配合款支應金額		學輔獎助款支應金額	
		預算金額	執行金額	預算金額	執行金額
		0	0	0	0
獎金(現金)	0 元		獎品(禮券、禮品)	0 元	
活動時間及地點		時間：106 年 11 月 1 日(三)13:30-15:00 地點：T707			
工作(志工)人數(次)		男：5		女：19	
活動(服務)對象 及人數(次)		男：26		女：34	
活動總時數		1.5 小時			
具體執行成效		針對系上同學的疑問給予解答，並聽取同學們的意見及建議加以改善原有的方式。			
檢討與建議		1. 對於系學會經費收支應明化，並定期公告給同學及導師知道。 2. 希望同學有任何問題或建議直接找班導或助教溝通與解決，可加快盡速解決問題處理方式。			