南臺科技大學

企業電子化學位學程 106 年度主任導師工作座談會

經費結算表

項目	預算金額	結算金額	餘絀	備註
餐費	400	400	0	
總計	400	400	0	

南臺科技大學 企業電子化學位學程 106-1 學年【主任導師工作座談會】簽到表

活動日期: 106年11月20日

活動時間: 12 時 00 分至 12 時 40 分

活動地點: E612 會議室

參與人員簽到處:

No	單位/系所/班級	職稱	姓名	簽到欄	性別
1	企電學程	主任	鄭滄祥	卖海祥	男
2	企電四甲	導師	陳可杰	UZTZ	女
3	企電三甲	導師	廖顯宗	疼漢条	男
4	企電學程	助理	李靖平	李琦平	男
5	企電四甲	工作人員	莊雅晴	# 新老日本	女
6		-			
7					
8					
9					
10					

企業電子化學位學程 106 年度 主任導師工作座談會 會議紀錄

一、 時間:106年11月20日

二、 地點: E612 會議室

三、 主席:鄭滄祥 主任

四、 出席:如簽到表 記錄:李靖平

五、 報告事項:

- ◎交通安全宣導:騎乘機車要戴安全帽、搭乘21 號公車上學可抽蘋果平板電腦。
- ◎實習輔導及訪視工作(除兩次親訪外,另可透過網路社群、電子郵件、視 訊或其他方式來進行),要請老師多多費心。
- ◎落實學生請假審查、家長聯繫及狀況處理工作。
- ○班會紀錄之填寫以摘要紀錄為主,宣導事項請避免重複貼上大篇幅內容, 降低同學的閱讀動機。
- ◎落實 2/3 不及格、高關懷學生、轉學生、休學生的關懷與輔導,並於 11/30 前完成紀錄填寫。
- ◎12月6日畢業班團照,歡迎大家共襄盛舉。

六、 議題討論:

◎學習輔導與班風營造,透過全員的參與,培養團隊合作、人際溝通及活動 規劃等能力。

七、 臨時動議:

◎學生反應:1.本學期語言中心未開辦外語證照輔導班。2. P 棟腳踏車停車位不足。

八、 散會(12 時 45 分)

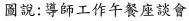
※會議紀錄可依各院系之格式略作調整

企業電子化學位學程 主任導師工作座談會活動照片: (請檢附照片六張)

活動地點: E612 會議室 活動時間: 106 年 11 月 20 日 12:00~12:45



圖說:導師工作座談會議題研讀







圖說: 主任報告事項

圖說:導師經驗分享(一)



圖說: 導師經驗分享(二)



圖說: 學輔個案交流討論

- 1.圖說字型大小為 12,黑色。
- 2.照片需清晰,照片請勿變型及重覆使用。
- *頁面不足時,請自行延伸

南臺科技大學

106 年度學輔補助款暨學校配合款執行成效表

願景/目標/策略/		2-3-2-2					
工作項目		主任導師工作座談會					
活動名稱		主任導師工作座談會					
		次支應金額	學輔補助款支應金額				
學輔經費	預算金額	執行金額	預算金額	執行金額			
	400	400	0	0			
		學輔獎助配合款支應金額		學輔獎助款支應金額			
學輔獎助款	預算金額	執行金額	預算金額	執行金額			
	0	0	0	0			
獎金(現金)	0元	獎品(禮券、	禮品)	0元			
活動時間及地點	106年1	106年11月20日(星期一)12:00至12:45 地點:E612會議室					
工作(志工)人數(次)) 男	男 1		女 1			
活動(服務)對象 及人數(次)	男	男 2		女 1			
活動總時數		45 分					
具體執行成效	 『主任導師工作座談會』提供導師工作經驗之累積、擴散與分享。 籍由議題的討論,學習輔導與班風營造之技巧。 						
學生反應: 檢討與建議 1. 本學期未開辦(外語) <u>證照輔導班</u> 。 2. P 棟腳踏車停車位不足。							