

## 院長/系主任與學生有約

## 經費結算表

項目	預算金額	結算金額	餘絀	備註
餐費	1000	1000	0	
總計	1000	1000	0	

# 數位設計學 (院/系) 院長/系主任與學生有約 簽到表

No.	簽名欄	性別	No	簽名欄	性別	No	簽名欄	性別
1	張佩琦	女	19			37		
2	王靖雯	女	20			38		
3	林鈺珊	女	21			39		
4	張席甄	女	22			40		
5	戚冠伶	女	23			41		
6	陳思翰	男	24			42		
7	葉詠珊	女	25			43		
8	楊于宣	男	26			44		
9	蘇心怡	女	27			45		
10	王筱涵	女	28			46		
11	葉禾田	男	29			47		
12	鮑玉淳	女	30			48		
13	尤俊傑	男	31			49		
14			32			50		
15			33			51		
16			34			52		
17			35			53		
18			36			54		

※ 本資料因「會議簽到」及「核銷」之所需，爰個人資料保護法第 7、19、27 條規範，本組（諮詢輔組）已盡資料蒐集告知義務，後續資料運用及保護，將恪遵個人資料保護法規範。

# 南臺科技大學

## 106 學年度第 1 學期「院長/系主任與學生有約」回饋表

您好：

謝謝您參加本次活動，希望活動內容有助於您對系務狀況及資源有更多瞭解，為使活動更落實及有成效，請您依本次參加活動的感受填答，以作為日後辦理本活動改進之參考。謝謝您。

數位設計學院/系 敬上

### 一、活動整體安排方面：

	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
(一)活動時間的安排	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(二)活動地點的安排	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(三)活動內容和進行方式	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(四)活動整體對我的幫助	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 二、其他對本活動之心得與建議：

1. 活動時間安排得宜，不影響學生上課時間，雖然部分學生因教室距離較遠關係而遲到，但各系會長及副會長代表都有出席，也將學生問題反應直接與院長面對面討論。

2. 院長待人親切誠懇，並適時聽取學生意見。

★ 請於活動結束後將回饋表交給負責人員 ★  
再次謝謝您的參與！祝您身心愉悅！

# 南臺科技大學

## 106 學年度第 1 學期「院長/系主任與學生有約」 回饋表統計(Excel)

主辦單位：數位設計學院

聯絡電話：7001

### 一、基本資料：

活動名稱	院總導師系主任導師與學生有約
活動時間	106 年 12 月 6 日(三)
活動地點	L408 設計學院辦公室
參加人數	13

### 二、活動情形：

#### (一) 活動整體安排方面 (百分比)

活動安排	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意	總計
活動時間的安排		100%				
活動地點的安排		100%				
活動內容和進行方式		100%				
活動整體對我的幫助		100%				

#### (二) 心得與建議：

無


---

---

---

---

三、數位設計學院/系活動照片：

<b>活動地點：</b> L408	<b>活動時間：</b> 12:00-14:00
	
<b>圖說：</b> 座談會開始時，院長請先到的各系會長、副會長先用餐。	<b>圖說：</b> 在用餐同時，院長說明該活動的目的。

1.圖說字型大小為 12，黑色。

2.照片需清晰，照片請勿變型及重覆使用。

\*頁面不足時，請自行延伸

# 南臺科技大學

## 106 年度學輔補助款暨學校配合款執行成效表

遠景/目標/策略/	2-3-2-9			
工作項目	系主任導師與學生有約活動			
活動名稱	院總導師系主任導師與學生有約			
學輔經費	學校配合款支應金額		學輔補助款支應金額	
	預算金額	執行金額	預算金額	執行金額
	0	0		
學輔獎助款	學輔獎助配合款支應金額		學輔獎助款支應金額	
	預算金額	執行金額	預算金額	執行金額
	0	0	0	0
獎金(現金)	0 元		獎品(禮券、禮品)	0 元
活動時間及地點	106 年 12 月 6 日 L408 設計學院辦公室			
工作(志工)人數(次)	男 0		女 2	
活動(服務)對象 及人數(次)	男 3		女 10	
活動總時數	3			
具體執行成效	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 透過院導師會議召集各系會長及副會長出席參與。</li> <li>2. 實地瞭解各系學生對於本校、院、系教學及環境設備等建議及需求。</li> <li>3. 增進院級與學生互動交流。</li> <li>4. 將會議中學生所提問題，提至院主管會議討論並傳達問題至各系所主管瞭解。</li> </ol>			
檢討與建議	無			

\*\*紅色字體為必填部分