

南臺科技大學

資訊工程系 107 年度主任導師工作座談會

經費結算表

項目	預算金額	結算金額	餘絀	備註
餐費	1200	1200	0	
總計	1200	1200	0	

資訊工程系 107 年度主任導師工作座談會 簽到表

No.	單位/系所/班級	職稱	姓名	簽到欄	性別
1	資訊工程系	副教授兼系主任	鄧宗賢	鄧宗賢	男
2	資訊工程系	教授	張勝麟	張勝麟	男
3	資訊工程系	副教授	鄭淑真	鄭淑真	女
4	資訊工程系	副教授	陳福坤	陳福坤	男
5	資訊工程系	副教授	許子衡	許子衡	男
6	資訊工程系	副教授	席家年	席家年	男
7	資訊工程系	副教授	鄭錦楸	鄭錦楸	男
8	資訊工程系	副教授	洪國鈞	洪國鈞	男
9	資訊工程系	助理教授	李育強	李育強	男
10	資訊工程系	副教授	吳建中	吳建中	男
11	資訊工程系	助理教授	林泓宏	林泓宏	男
12	資訊工程系	副教授	林榮三	林榮三	男
13	資訊工程系	副教授	張財榮	張財榮	男
14	資訊工程系	助理教授	杜俊育	杜俊育	男
15	資訊工程系	助理教授	蔡家緯	蔡家緯	男
16					
17					
18					
19					
20					

※ 本資料因「會議簽到」及「核銷」之所需，爰個人資料保護法第 7、19、27 條規範，本組（諮輔組）已盡資料蒐集告知義務，後續資料運用及保護，將恪遵個人資料保護法規範。

資訊工程系 107 年度主任導師工作座談會

會議紀錄

- 一、 時間：107 年 4 月 11 日
- 二、 地點：C201 會議室
- 三、 主席：鄧宗賢系主任
- 四、 出席：如簽到表
- 五、 報告事項：

1. 依據 107 年 2 月 26 日行政會議學務處報告：日四技學生 106 學年第 1 學期因缺曠課過多扣分，導致操行成績不及格，經彙整全校不合格同學總計 342 員，目前同學缺曠課達 10 節以上，均會通知家長、導師及系輔導教官知悉，並請導師及系輔導教官瞭解成因並予以輔導，惟仍有同學未完成請假手續。在新學期，請各系協助加強宣導請假流程並適時輔導，避免同學缺曠課時數過多，而影響操行成績，甚至影響學業致休退學。
2. 統計報告顯示，本系於此缺曠課操行不及格人數表中偏高，須請全體導師協助關注學生缺曠課情形。

學院	系所	人數	合計
工學院	機械系	38	140
	電機系	24	
	電子系	36	
	光電系	8	
	資工系	23	
	生技系	4	
	化材系	7	
商管學院	工管系	36	111
	國企系	8	
	企管系	14	
	財金系	10	
	資管系	11	
	會資系	7	
	休閒系	13	
	行流系	4	
	餐旅系	4	
	企電學程	4	
人文學院	英語系	13	30
	日語系	12	
	幼保系	3	
	高齡服務系	2	
數位學院	資傳系	16	61
	視傳系	26	

	產設系	5	
	流行音樂系	14	

六、議程討論：

提案一：日四技學生缺曠課未請假情形之改善辦法，提案討論。

討論：由導師回覆 106-1 缺曠課情形如下表，

班級	導師	學生缺曠課情形
資工一甲	陳福坤	一甲無學生因缺曠未請假而操行不及格
資工一乙	張勝麟	一乙無學生因缺曠未請假而操行不及格
資工二甲	許子衡	<p>1.因上學期比較嚴格執行超過4節「沒有證明不予請假」，同學認為要證明很麻煩，降低同學請假意願</p> <p>2.本學期會放寬，鼓勵同學請假</p> <p>3.學校線上系統過早關閉，部份同學線上假單太晚送出，沒有核準</p> <p>**以下為個別同學操行不及格原因：</p> <p>楊同學：有學習障礙，忘了請假</p> <p>粘同學：疑因打工，曠課過多，沒請假</p> <p>陳同學：忘了請假</p> <p>林同學：校慶未到，沒請假</p> <p>李同學：忘了請假</p> <p>劉同學：因打工，曠課過多，沒請假</p> <p>王同學：身體不佳，忘了請假</p> <p>李同學：忘了請假</p> <p>李同學：沒學習動機，忘了請假</p> <p>吳同學：沒學習動機，忘了請假</p>
資工二乙	席家年	資工二乙 106-1 有一位同學操行成績不及格，主要原因是未及時上網請假，期末時原本要以紙本請假就可以及格，但一直到期末操行成績結算都未送出，不積極處理造成曠課扣分多，因此不及格。
資工三甲	鄭錦楸	<p>1.對於課業缺乏學習動機，學習意願低</p> <p>2.習慣性缺席，不在意曠缺課的扣分，連請假意願也沒有</p> <p>3.作息不正常 經常熬夜</p>

資工三乙	洪國鈞	顏同學 106-1 操行不及格，因幾乎每天晚上打工且到很晚，隔天早上起不來，曠課太多而造成操行不及格。另外 105-2, 106-1 學期，雙 1/2 退學，寒假與他一起問了學校有無解救方式，目前辦休學，修 106-2 夜間部的學分班，之後考轉學者，107-1 再回到日間部。
資工四甲	李育強	孫同學：不在意操性成績 何同學：準備回香港，不在意操性成績 張同學：待在宿舍，不想上課 陳同學：忙打工，懶的請假 陳同學：沒注意，懶的請假
資工四乙	吳建中	四乙無學生因缺曠未請假而操行不及格

決議：請導師持續關懷輔導學生缺曠課未請假情形，隨時督促，以防止因未請假而導致操行不及格情形再發生。

七、臨時動議：無

八、散會：13:30

※會議紀錄可依各院系之格式略作調整

資訊工程系 主任導師工作座談會活動照片：(請檢附照片六張)

活動地點：	C201	活動時間：	107年4月11日 12:00-13:30
-------	------	-------	-----------------------



主任導師工作座談會



主任導師工作座談會



主任導師工作座談會

- 1.圖說字型大小為 12，黑色。
- 2.照片需清晰，照片請勿變型及重覆使用。
- *頁面不足時，請自行延伸

南臺科技大學

107 年度學輔補助款暨學校配合款執行成效表

願景/目標/策略/	2-3-2-2			
工作項目	主任導師工作座談會			
活動名稱	主任導師工作座談會			
學輔經費	學校配合款支應金額		學輔補助款支應金額	
	預算金額	執行金額	預算金額	執行金額
學輔獎助款	學輔獎助配合款支應金額		學輔獎助款支應金額	
	預算金額	執行金額	預算金額	執行金額
	1200	1200	0	0
獎金(現金)	0 元		獎品(禮券、禮品)	0 元
活動時間及地點	C201 會議室			
工作(志工)人數(次)	男		女	
活動(服務)對象 及人數(次)	男 14		女 1	
活動總時數	1.5			
具體執行成效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全體教師共同分享輔導經驗，進一步學習如何掌握特殊輔導案例。 2. 請各班導師加強關懷輔導學生缺曠課未請假情形，隨時督促，以防止因未請假而導致操行不及格情形再發生。 			
檢討與建議	無			

**紅色字體為必填部分