

南臺學校財團法人南臺科技大學第 110-01 次行政會議紀錄

時間：110 年 8 月 2 日(星期一)上午 9 時

地點：Google Meet 視訊會議

主席：盧校長燈茂

出席：張鴻德等 61 人(詳見簽到簿)

紀錄：蔡佳汝

壹、主席報告：

一、今天是 110 學年度第 1 次行政會議，過去以來感謝各位主管同仁對學校的付出與貢獻，感謝光電系管鴻主任、食品系吳定峰主任、教評所李金泉所長以及計網中心蘇建郡主任在過去幾年來對本校的努力。新學年度有四位新任主管加入行政團隊，分別是光電系張勝雄主任、食品系黃大維主任、流音系陳慧如主任以及計網中心鄭鈺霖主任，歡迎四位新任主管加入本校之行政團隊，未來請大家一起努力。

貳、報告事項：

一、教務處報告事項

(一)110 學年度第一學期轉學考，已於 7 月 9 日報名截止，7 月 22 日(四)放榜，將於 8 月 4 日報到，相關人數如表 1、表 2(書面資料第 3 至 4 頁)所示。

- 1.日間部暨進修部四技及五專轉學考，招生名額計 872 位，報名 490 位，正取 459 位。相較 109 學年度，報名人數增加 22 位，錄取人數增加 187 位。
- 2.大陸地區學生轉學考，招生三年級名額 7 位，報名 0 位，正取 0 位。
- 3.110 學年度僑港澳生单招秋季班，招生名額 30 位，報名 12 位，正取 12 位。

(二)110 學年度進修部獨立招生報名匯整至 7 月 28 日上午 9 點，四技進修部報名人數 486 人，二技進修部報名 87 人，多元培力課程報名 12 人。四技、二技進修部網路報名至 110 年 8 月 5 日(四)12:00 止，現場報名日期為 8 月 6 日(五)~8 月 7 日(六)09:00~17:00，麻煩各教學單

位再加油(書面資料第 5 頁)。

(三)110 學年度新生說明會：

因疫情關係，避免群聚傳染，110 學年度新生說明會改採線上辦理，主要將新生入學前所需資訊呈現於新生說明會網頁(<https://tinyurl.com/yfbz6pd4>)，以及於 110 年 8 月 7 日(星期六)、8 月 8 日(星期日)預計辦理 6 場線上同步視訊問題回應(使用 Cisco Webex 系統)，以讓新生及家長更瞭解學校情況(書面資料第 6 頁)。

賴副校長回應：轉學生會是本校未來很重要之招生管道，目前轉學生招生只有在報紙或網路上宣傳，轉學生之報名皆免費，過去 2 年不管在推甄或聯合登記分發工作上都產生許多新生缺額，這些新生缺額勢必於 1 年後有機會當轉學生，因此轉學生如何有新的招生技術或方法需要教務處再研議。此次日間部轉學生正取約有 330 位，目前報到人數約 200 位，大約 6 成；再細部區分，原來就讀本校進修部或由本校退學之學生，占 4 成左右，外校生轉進來約 6 成左右，但轉學生缺額還是招不滿。轉學生雖然無法從第 1 年收取學費至第 4 年，但大二轉學生至少還能收取大二至大四這 3 年之學費，對本校收入也是有幫助的。轉學生是本校未來非常重要的招生管道，請各系加強並善用通訊方式(如：打電話)，並思考在學分抵免或其他宣傳管道是否將利於轉學生之招生工作。目前日間部轉學生約有 100 餘位、進修部轉學生約有 40 餘位的學生未報到，請大家再繼續努力。

主席裁示：(一)110 學年度新生說明會因應疫情關係改採線上辦理，感謝教務處有將資料放置於網路上，未來還有更進步之空間，感謝教務長及相關同仁之努力，在疫情趨緩之下，期望新學年能盡量爭取學生入學註冊。

(二)有關轉學生招生工作感謝賴副校長之建議，招生之各項工作細節，請各系所將重要建議提供予教務處，請教

務處再統籌處理並彙整研議。

(三)招生期間請各系所主任繼續努力。

二、學務處報告事項

(一)新冠肺炎(COVID-19)防疫措施：

- 1.依據 110 年 7 月 23 日中央流行疫情指揮中心宣布，自 110 年 7 月 27 日至 8 月 9 日調降疫情警戒至第二級，但休閒娛樂場所和教育學習等場域仍需關閉。依 7/23 教育部通報及防疫規定，經評估本校許多大樓和室外運動場所皆為開放空間，難以進行防疫管控，故目前仍不適合開放民眾進入校園。校園相關防疫措施 7/26 已公告於首頁和防疫專區。
- 2.辦理教育部紓困 4.0 方案，以協助本校學生能安心就學。本處課外組固定於每週五召開審查委員會，截至 7 月 23 日(五)止，共召開六次審查委員會，累計核定通過 834 位，核定補助金額 6,029,400 元。明細如下：
 - (1)緊急紓困助學金：共核定通過 718 位，核定補助金額 5,646,000 元。
其中核定通過第一類(本人或家庭成員受到減班、減少工時者)563 位(78.4%)，每人補助 6 千元，共補助 3,378,000 元；第二類(本人或家庭成員受到終止工作契約或為非志願離職者)58 位(8.1%)，每人補助 9 千元，共補助 522,000 元；第三類(符合前兩項條件之一且為低收、中低收或特殊境遇家庭者)97 位(13.5%)，每人補助 1 萬 8 千元，共補助 1,746,000 元。
 - (2)校外住宿租金紓困補貼：共核定通過 116 位，核定補助金額 383,400 元。

(二)學生宿舍：

- 1.本學期(109-2)期末撤宿已於上周末(7/31 至 8/1)完成。因應疫情，撤宿時間仍不開放家長及非住宿生進入宿舍，僅開放家長車輛進入校園，且須配合交通管制作業、採實聯制等相關防疫措施。)
- 2.暑假住宿事宜：住宿時間從 8.1(日)至 8.27(五)中午 12 時止。暑假住宿統一集中六宿、因疫情時間縮短僅開放兩個時段提供同學選擇，不在選項內的時段不開放申請。住宿費用以週數次計算(週日至週六為

一週次)，一週 690 元/人，四週 2760 元/人。

(三)近期周末 L 棟一樓垃圾桶經常爆滿，經調閱監視器發現大部分為行政單位工讀生周五下班時放置。本處服學組已大量發信提醒教職員及住宿生應於回收站開放時段丟棄垃圾，亦針對部分相關單位特別提醒。請各行政主管再次提醒辦公室職員遵循回收站開放規範，勿僅棄置於 L 棟一樓垃圾桶，有礙校園觀瞻。

(四)疫情期間配合教育部防疫規定，學生輔導與關懷不間斷，心理師與資源教室輔導員皆持續不斷以書信、電話等通訊方式關懷學生。7 月 1 日至 7 月 25 日統計，共計：個別諮商：一般個案 104 人次(37 人)、行政轉介個案 10 人(4 人)、高關懷個案 24 人次(7 人)、其他 16 人次(12 人)，總計共 154 人次(60 人)。另外，本月份「視訊諮詢」共 43 人次。

主席裁示：(一)政府宣布調降疫情警戒至第二級是為解決國家經濟問題，學校無關國家經濟問題，為避免不必要之困擾及染疫風險，故暑假期間校園暫時不開放，待暑假過後，再視疫情並配合政府政策視情況開放。

(二)各行政單位已經回歸 L 棟行政大樓辦公，故每次假日過後都容易堆積大量垃圾於 L 棟 1 樓垃圾桶，有礙觀瞻，請學務處配合時段開放垃圾分類場，並請會大量製造垃圾之單位盡量將垃圾拿至垃圾場所丟棄，大量垃圾勿丟置於公共空間，請各單位配合辦理。

三、總務處報告事項

(一)工程事項：

1. 「H2 棟改建為宿舍案」：申請補助案，修正後之計畫書於 7 月 21 日函報教育部審查；另，設計單位於 110 年 7 月 30 日完成預算及細部圖說交付本校審查。
2. 「風雨球場及 H2 屋頂設置太陽能發電系統招租案」：於 110 年 7 月 27 日完成合約公證手續；預定 111 年 5 月 31 日前完工。
3. 「三連堂與 U 棟羽球館照明設備更新」：於 7 月 29 日完成三連堂燈具安裝；U 棟羽球館照明，預定 110 年 8 月 6 日前完工。
4. 「資管系搬遷工程」：大致已完工；目前進行局部修補及餘料清除工

- 作。
5. 「工管系搬遷工程」：網路佈線已完成；目前進行電源配線及網路機房幹線分線及 IP 設定；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 6. 「會資系搬遷-S302 改建工程」：預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 7. 「L 棟 4 樓東南及西南側廁所整修工程」：目前進行衛生器具安裝；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 8. 「語言中心 T0110、T0111 裝修工程」：電腦桌結構安裝已完成；目前進行油漆及桌板組合作業；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 9. 「110 年多元教室整建案」：P、N 棟教室拆除及 R 棟油漆工項已完成；目前進行 J、K、W 棟教室油漆及 J、K、N 棟教室天花板工項；除 D 棟教室配合工管系搬遷後 2 個月完工，其餘預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 10. 「校園機電監控設備擴增」：目前進行電氣箱安裝作業；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 11. 「L 棟中庭地板整修工程」：目前進行截水溝工項；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 12. 「餐旅系餐飲實作教室、階梯教室整修工程」：4F、5F 專業教室地板拆除作業已完成(3F 教室配合系辦規劃延至 8 月 13 日後拆除)；目前進行油漆及磁磚貼合作業；預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 13. 「L309 搬遷至 S402 案」：預定 110 年 8 月 31 日前完工。
 14. 「校園監視系統增設暨更新工程」：目前進行配線及攝影設備安裝；預定 110 年 9 月 4 日前完工。
 15. 「會資系搬遷-S203-1 及 S204 裝修工程」：預定 110 年 9 月 10 日前完工。
 16. 「B 棟 2-4 樓廁所整修工程」：目前進行拆除工項；預定 110 年 9 月 26 日前完工。
 17. 「E 棟 3、4、6 樓廁所整修工程」：已完成拆除工項；目前進行水泥砂漿粉刷作業；預定 110 年 9 月 26 日前完工。
 18. 「校園照明增設暨更新工程」：目前進行管線配置；預定 110 年 9 月 30 日前完工。

19. 「S 棟西、南側外牆整修工程」：目前進行西側機車道上方外牆防水工項，預定 9 月 6 日開學前完工；南側外牆預定 110 年 12 月 31 日前完工。

20. 「N 棟外牆整修工程」：目前持續進行二丁掛磁磚敲除工項；四周外牆面預定 11 月 30 日前完工，其餘預定 110 年 12 月 31 日前完工。

(二)中元普渡事項：

謹訂於 110 年 8 月 16 日(星期一)上午 11 時(行政會議後)，依序分別於磅礪館(W 棟)1 樓與第三宿舍 1 樓舉行中元普渡。茲為配合防疫縮減與祭人數規劃，敬請一級主管暨董事會秘書與各行政處室、學院(中心)正副主管屆時撥冗踴躍參與。

主席裁示：(一)感謝總務長之努力，學校各項工程皆有依照總務處規劃時程進行中，期望在本校財務健康之下，對本校老舊硬體設備進行整修維護，讓校園每個角落愈來愈進步及美觀。

(二)臺灣此次奧運成績掀起一股炫風，也讓臺灣政治地位提升許多，運動為學校正常教育之一部份，除了增進個人身心健康、並提升社交活動、向心力的凝聚，希望大家都能重視體育活動。一個國家實力的展現，體育運動軟實力之強健為重要因素之一，國內運動風氣若好，對教育亦有幫助，故運動值得大家來努力，本校付予體育教育中心推行校園各項運動之重要責任，目前本校大專運動會金牌獎金為 5 萬元(個人組)，未來亦可考慮加碼得獎獎金，希望各位主管以身作則多運動，強健自己身心健康，請大家一起努力。

四、人事室報告事項

(一)110 學年度教師兼任行政主管聘書業已製發完竣，往年皆於行政會議由校長致送聘書，本學年度為因應疫情，行政會議改採線上會議辦理故無法致送聘書，經奉裁示，請各行政單位、學院系所主管於 110 年 8 月 3 日起至 8 月 31 日止至人事室簽領聘書。

主席裁示：目前行政會議因應疫情關係改採線上會議辦理，故校長無

法親自致送各位主管聘書，在此跟各位主管致歉，有關 110 學年度行政主管聘書請人事室協助發送。

五、秘書室報告事項

(一)110 學年度各棟大樓樓長名單(110.08.01-111.07.31)請見下表(書面資料第 12 至 13 頁)，請各樓樓長確實注意大樓狀況，以維護安全。

主席裁示：(一)校園大樓之維護需樓長敏銳之觀察力，請樓長確實檢視大樓內部空間及周邊環境、水溝之清潔及安危問題，如為簡單狀況請負責單位可自行解決；如需學務處或總務處協助之處，可向相關單位提出反應。

(二)本校 G 棟東邊水溝施工後無特別整理，近日大雨不斷，經巡視後水溝有長雜草，若積水後恐有孳生蚊蟲之可能，類似問題樓長經巡視後如有看到，可舉手之勞解決問題，或向相關單位反應，希望大家共同愛護校園環境，讓本校更安全、美麗。

參、補充報告：無

肆、臨時動議：無。

伍、散會：9 時 40 分。