

南臺學校財團法人南臺科技大學第 110-09 次行政會議紀錄

時間：110 年 11 月 29 日(星期一)下午 2 時

地點：L007 會議室

主席：盧校長燈茂

出席：張鴻德等 60 人(詳見簽到簿)

紀錄：蔡佳汝

壹、主席報告：

- 一、世衛組織警告全球，新冠病毒變異毒株 Omicron 有非常高感染風險，引發各國重視，故防疫工作不得鬆懈。日前工學院與商管學院舉辦之國際研討會、相關評鑑工作及認證工作...等，以及校內眾多工作皆已順利完成，校慶期間各項籌備工作亦請各單位本諸權責落實完成。入冬天氣轉涼，請本校師生留意自身健康體態及落實各項防疫工作。

貳、提案討論：

提案一 (國際處)

案由：修正「南臺科技大學外國學生獎學金設置辦法」，提請討論。

說明：

一、依現行狀況進行法規修正，修正重點如下：

(一)本校博士班獎學金，學生因故不在臺灣，建議比照教育部獎學金辦法規定修正，故本辦法增加第四條第三款第三項。

(二)大學部外國學生獎學金修正說明如下：

1.全英授課學士班，獎學金比照教務處南臺科技大學全英語授課學士班入學方式及獎學金發放實施要點相關續領標準修正第七條第一款。

2.中文授課獎學金，比照教務處僑生現行學雜費收費標準，並取消獎學金半免續領，一併修正以求辦法一致性。建議修正第七條第二款。

(三)為招收優秀外籍生前來本校研究所就讀，提升本校論文及研究品質，經與張副校長討論後，建議學校考慮增訂研究生發表期刊論文獎勵辦法，以利本校招募研究能力強之外籍學生前來本校就讀，提升研究水準。

擬辦：本案業經 110 年 10 月 27 日第 110-04 次法規會審查通過，經行政會議通

過，陳請校長核定後公布施行。

決議：(一)第九條第一項文字建議修正為：「獲得本辦法獎學金之大學部轉學生，入學後第三學期起，於每學期開學第二週(含)結束前的星期五下午5點前，檢附前一學期成績單向國際暨兩岸事務處申請續領，續領審查標準如下：...(後省略)」，後續條文內容文字一併修正。

(二)本案修正通過。

提案二 (研產處)

案由：修正「南臺科技大學學術論文獎勵辦法」，提請討論。

說明：

- 一、依據本校 110 年 10 月 27 日召開「109 學年度學術論文獎勵申請複審會議」之決議事項辦理。
- 二、WOS 資料庫出版商(Clarivate Analytics)業於 109 年 6 月 12 日公告移除 SCI 收錄分類，且將不再提供 SCI 期刊清單，擬建議將本校獎勵辦法第五條有關論文期刊收錄類別「SCI」修正為「SCIE」，以符現況。

擬辦：本案業經 110 年 11 月 24 日第 110-05 次法規會審查通過，續循程序提行政會議討論，通過後陳請校長核定後適用於 110 年 8 月 1 日起刊登之論文。

決議：照案通過。

提案三 (研產處)

案由：修正「南臺科技大學教師研究及產學合作獎勵辦法」，提請討論。

說明：

- 一、依據本校 110 年 10 月 1 日召開「110 年教師研究及產學合作獎勵申請審查會議」之決議事項辦理。
- 二、目前校內已建置「政府計畫管控系統」、「產學計畫合約管理系統」作為計畫立案及管控使用，響應環保減少用紙，建請修訂獎勵辦法第七條，申請人於申請獎勵時需檢附相關結案證明資料，擬建議調整為計畫主持人於計畫結案後，需將結案相關證明資料上傳至本校「政府計畫管控系統」或「產學計畫合約管理系統」，始得提出獎勵申請。

擬辦：本案業經 110 年 11 月 24 日第 110-05 次法規會審查通過，續循程序提行政會議及校教評會議討論，通過後陳請校長核定後自 110 年度起施行。

決議：照案通過。

參、報告事項：

一、教務處報告事項

(一)111 學年度碩、博士班、EMBA 甄試入學(書面資料第 20 至 21 頁)

1. 目前報名人數統計至 11 月 29 日(一)中午 12 點止，已完成報名 317 位，本校學生報名 241 位(請參閱會議當日補充資料)。

2.EMBA 甄試入學報名至 12 月 3 日(五)中午 12 點止，請 EMBA 及各單位能多協助宣傳。

(二)110 學年度第二學期日間大學日間部暨進修部四技、二技及五專轉學考，預計報名日期為 110 年 12 月 20 日(一)9:00 至 110 年 12 月 30 日(四)12:00 止(正確報名日期待今日下午招生委員會討論訂定，若有修正以招生委員會決議為準)。本校轉學考僅作書面審查，其中，歷年成績單必繳，書面審查資料(讀書計畫、作品集等有利書審資料)為選繳，且免報名費。請各班導師或系主任或任課教師，於辦理轉學考期間，能於班級宣導轉學考資訊或本校優勢，請本校學生告知其就讀他校的原高職同學前來報名本校轉學考，期能利用同學影響同學的方式，增加本校轉學人數。

(三)110 年 11 月 5 日招生委員會已決議，將於 111 年 6 月 18 日、19 日為推甄面試日期，因推甄面試日期與撤宿日期有所衝突，故教務處已與學務處協調，撤宿日期不變，僅調整撤宿時間，因此 110 學年度行事曆將不修正。

主席裁示：(一)本校今年招生名額減少，相對的報名人數亦減少。多數推甄本校研究所之學生皆為本校大學部學生，顯示校內學生為本校研究所之重要生源。請系主任及教師加強向校內學生推薦就讀本校之優點。

(二)有關本校轉學考招生，請教務處及秘書室再研議，是否需要運用媒體加以宣傳。

二、學務處報告事項

(一)學生社團活動

110 年度社團評鑑暨校內觀摩活動已於 11/17，在 M 棟集賢廳順利圓

滿完成。此次評鑑先於 10/19 至 21 進行線上初評，評選出成績優異的 21 個社團進行實體複評，並邀請校外委員擔任評審，評選出年度績優社團，會後並開放現場供其他社團觀摩。

- 1.初評成績決定社團選擇明年 G 棟社團辦公室的順位，爭取 25 間獨立、6 間聯合社團辦公室使用權，讓社團產生良性的競爭。
- 2.複評成績決定年度績優社團，將代表學校參加明年全國性大專院校社團評鑑大會。本次評鑑由崇德青年社獲得特優社團；獲得優等社團計有：學生會、斥堠童軍社、國際企業系系學會、陶瓷藝術社及壘球社。
- 3.課外組每月均會辦理 G 棟社團辦公室環境評比，對於社團負責的公共區域、辦公室整潔、實綠點執行等項目進行評比。今年獲得前三名的社團分別是：馬來西亞聯誼社、崇德青年社及鋼琴社。

社團評鑑是對社團的肯定與提醒；肯定績優獲獎社團，提醒績效欠佳社團，並給予輔導。在社團量能增加之下(109 學年度的社團活動參與人次為 73,698 人次，相對於 108 學年度增加 7.77 倍)，希望透過社團評鑑也達到相對質的提升，讓社團發揮最大的教育功能。

(二)菸害防治

科技稽查之 26 處監視器和廣播系統，已於 11/26 建置完成，進行測試發現違規吸菸的職員或學生一聽到廣播會立即離開現場，目前效果還不錯，未來將統計各點違規吸菸的頻次給權責單位參考。

(三)本處諮輔組已向台南市衛生局申請「通訊心理諮商業務實施計畫」，並於日前通過准予核備，日後可用通訊方式對學生實施心理輔導。

(四)學務處近期活動，歡迎大家共同參與：

- 1.本學期品德教育講座持續與各學院合作，並開放學生自由報名，自 10 月起至 12 月止共計 7 場次，最後一場環境教育講座訂於 12/13(一)辦理。
- 2.本學期挽袖捐血活動最後場次訂於 12/14(二)、12/16(四)辦理，該場次提供 LINE FRIENDS 聯名限定愛心襪，敬請各主管可協助宣導熱烈響應、捐血助人。

主席裁示：12 月 1 日(星期三)為本校「2021 年南臺科技大學教職員工生暨校友歌唱大賽」總決賽，歡迎校內師生踴躍出席觀

賞競賽。

三、總務處報告事項

(一)工程事項：

1. 「校園夜間照明補強工程」：執行教育部補助大專院校校園安全設備計畫，已於110年11月22日完成校園8處夜間照明設備裝設。
2. 「S棟西、南側外牆整修工程」：110年11月21日完成施工及鷹架拆除；目前進行器具清理工作，預定110年11月底完成。
3. 「風雨球場及H2屋頂設置太陽能發電系統招租案」：目前進行太陽能板線路連接，並與台電協商連接外線之路線；預定111年5月31日前完工。
4. 「H2棟改建為宿舍案」：隔間骨架已完成，目前進行水電管路配設；預定111年4月13日前完工。
5. 「優活館西側電桿高壓纜線遷移地面工程」：目前於工廠製作箱體；預定111年1月16日配合年度全校高低壓電氣設備定期檢驗與維護保養停電作業，完成銜接校園輸配電線路。

(二)停電預告：111年1月16日(週日)停電進行年度全校高低壓電氣設備定期檢驗與維護保養工作；敬請各單位配合並預作因應。停電區域及停電時間如下：

1.區域一

(1)棟別：A、B、C、D、F、I、J、K、L、N、P、Q、R、S、T、V、W、X、Y(三連堂)、水資源回收中心、水力加工坊、大門警衛室。

(2)停電時間：08:00至12:00。

2.區域二

(1)棟別：E、U、H1(第一宿舍)、H2、H6(第六宿舍)、O棟(高齡福祉大樓)。

(2)停電時間：13:00至17:00。

3.區域三

(1)棟別：G、H3(第三宿舍)、M、Z(西淮館)、後門警衛室。

(2)停電時間：08:00至17:00。

主席裁示：各項校園工程項目已逐漸完成，大項老舊翻修工程已逐漸

完成，剩餘為分年處理之小工程(例如：廁所整建...等)，本校盼能保有暨有舊建築物之面貌，又能開創新的氣象(例如：天圓地方、在水一方場域...等)，環境教育亦為本校教育之重要環節，期望未來更能孕育本校為充滿歷史文化之美麗校園，感謝總務處這幾年來之辛勞與努力。

四、研究發展暨產學合作處報告事項

(一)在校生校外實習(上學期)

110 學年度上學期校外實習完成簽約共 279 人，近三年比較表如下。
(書面資料第 24 頁)

(二)大專校院就業職能診斷平台(UCAN)

為幫助學生探索自身興趣，提早規劃職涯發展方向，研產處與學務處諮商輔導組合作，於大一新生入學時實施 UCAN 測驗，本學期因應疫情防疫政策採學生自行上網進行施測。本次應測人數共 3,024 人，截至 110 年 11 月 21 日止，實測人數為 884 人，未施測人數為 2,140 人，填答率達 29.23%。因疫情減緩，研產處預計於 12 月底前將未施測之學生(2,140 人)安排於導師時間帶班到電腦教室填答，彙整完成後將成果報告寄送予各系，供系所做為課程規劃及學生輔導之參據。

(三)本校「MIT 健康醫療暨人工智慧科技研究中心」預計於 12 月 2 日至 5 日至臺北南港展覽館參加「2021 台灣醫療科技展」，本次共 10 項展出，提供參展 DM 予各位主管參閱。

主席裁示：感謝工學院與數位設計學院之合作，期望本校「MIT 健康醫療暨人工智慧科技研究中心」在爭取學校各項資源挹注下，老師能在相關領域、競賽、開發產品及學術發展上能有所發揮。

肆、補充報告：無。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：14 時 45 分。

南臺科技大學外國學生獎學金設置辦法

The STUST Scholarship Establishment Regulations for International Students

民國 94年11月21日行政會議通過
 Approved at STUST's Administrative Meeting on November 21, 2005
 民國 100年11月28日行政會議通過
 Revised Approved at STUST's Administrative Meeting on November 28, 2011
 民國 105年2月17日行政會議修正通過
 Revised and approved at STUST's Administrative Meeting on February 17, 2016
 民國 107年2月12日行政會議修正通過
 Revised and approved at STUST's Administrative Meeting on February 12, 2018
 民國 107年12月17日行政會議修正通過
 Revised and approved at STUST's Administrative Meeting on December 17, 2018
 民國 109年6月29日行政會議修正通過
 Revised and approved at STUST's Administrative Meeting on June 29, 2020
 民國 110年11月2日行政會議修正通過
 Revised and approved at STUST's Administrative Meeting on November 29, 2021

第一條 南臺科技大學(以下簡稱本校)為鼓勵優秀外國學生就讀本校，特訂定本辦法。

Article 1

The STUST Scholarship Establishment Regulations for International Students (hereinafter referred to as “the STUST SERIS”) are established to encourage outstanding international students to study at Southern Taiwan University of Science and Technology (STUST).

第二條 本辦法所稱之外國學生係指符合教育部「外國學生來臺就學辦法」規範之外國學生。

Article 2

The STUST SERIS are formulated based on the Ministry of Education's Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan.

第三條 為研訂及審查本獎學金支領標準、名額及其他相關事宜，特成立外國學生獎學金審查小組，小組成員由行政副校長、教務長、學務長、國際暨兩岸事務處處長、各學院院長組成之，由行政副校長擔任召集人，國際暨兩岸事務處處長擔任執行秘書。

Article 3

The Scholarship Review Committee is set up to initiate and review the criteria for awarding this scholarship, finalize the number of recipients, and deal with other relevant issues. Members consists of Executive Vice President, Dean of Academic Affairs, Dean of Student Affairs, Dean of International Affairs, and Deans from all the colleges. Executive Vice President serves as the Chairperson, and Dean of International Affairs as the Executive Secretary.

第四條 各學制獎學金種類如下：

一、大學部：

- (一) 學雜費全免獎學金。
- (二) 學雜費半免獎學金。

二、碩士班：學雜費全免獎學金。

三、博士班：

- (一) 學雜費全免、住宿費全免及提供每月獎學金新台幣10,000 元。
- (二) 學雜費全免、住宿費全免。

(三)學期間因故出國，當月超過 16 天(含)者，停發當月獎學金新台幣 10,000 元；公假或公差出國者不在此限。

Article 4

Types of Scholarship for different programs of study

1. Undergraduate
 - (1) Full tuition fee waiver.
 - (2) Half tuition fee waiver.
2. Master: Full tuition waiver.
3. Ph.D. :
 - (1) Full tuition waiver, a full grant for on-campus housing, and a stipend of 10,000 TWD per month.
 - (2) Full tuition waiver and a full grant for on-campus housing.
 - (3) If you go abroad for some reason during the semester with a duration of more than 16 days (inclusive), your monthly scholarship of NT\$10,000 will be suspended. Those who go abroad on official leave or business trips are not restricted.

第五條 申請者應於線上入學申請系統提出申請，流程說明如下：

一、上傳下列申請文件：

- (一)學歷證書及歷年成績單
- (二)二封推薦信
- (三)讀書計畫或研究計畫
- (四)自傳
- (五)語言檢定證明：全英授課學程需檢附英語成績證明(TOEFL iBT 或 IELTS)，中文授課學程需檢附華語測驗(TOCFL) 或漢語測驗(HSK)。
- (六)馬來西亞學生需檢附統一考試成績(UEC)、SPM 或STPM

二、春季班申請截止日為 11 月 30 日，審查結果 12 月 25 日於線上入學申請系統中公告。秋季班申請截止日為 5 月 15 日，審查結果 6 月 10 於線上入學申請系統中公告。

Article 5

Applicants should apply through the Online Application and Status Inquiry System. The procedures are as follows:

1. Upload the following application documents:
 - (1) Photocopies of original graduation diploma and official transcript
 - (2) Two reference letters
 - (3) Study plan or research proposal
 - (4) Autobiography
 - (5) Certificate of Language Proficiency: English-taught programs require an English-language certificate such as TOEFL iBT or IELTS; Chinese-taught programs require a TOCFL certificate (Test of Chinese as a Foreign Language) or an HSK certificate (Chinese Proficiency Test).
 - (6) United Examination Certificate (UEC), SPM or STPM (only required for Malaysian students)
2. The application deadline for the spring semester is November 30, and the results will be published on the online application system on December 25. The application deadline for the fall semester is May 15, and the results will be published on the online application system on June 10.

第六條 獲得本校獎學金之新生，需於開學前至國際暨兩岸事務處辦理報到並參加新生訓練，始可領取本校獎學金；若未能於時間內完成報到及參加新生訓練，視同放棄受獎資格。若因簽證問題而無法參加新生訓練，需於開學後兩週內完成報到，始得領取本校獎學金。

Article 6

New students who receive this award are required to register at the Office of International Affairs and attend the orientation BEFORE the semester starts. If recipients fail to register or attend the orientation before the semester starts, their award will be cancelled with no deferrals. If recipients are not able to attend the orientation due to VISA issues, they are required to register within 2 weeks after the semester starts, or the award will be cancelled.

第七條 獲得本辦法獎學金之大學部學生(不含轉學生)，入學後第五學期起，於每學期開學第二週的星期五下午 5 點前，檢附前一學期成績單向國際暨兩岸事務處申請續領，續領審查標準如下：

一、大學部全英語授課國際商務及國際金融學士學位學程

(一)學雜費半免獎學金：

1. 前一學期學業平均成績達及格標準。
2. 成績未達上述標準者，將取消受獎資格，爾後成績達上述標準，得提出申請恢復續領獎學金。
3. 學雜費固定繳交新臺幣 24,000 元。

(二)學雜費全免獎學金

1. 獎學金續領標準為前一學期學業平均成績達 GPA3.2 (百分制 78 分)以上或前一學期學業平均成績達半免生續領標準且代表學校參加國際競賽獲獎者。
2. 若未通過學雜費全免獎學金申請者，則依學雜費半免標準審查。爾後學期達學雜費全免獎學金，得再續領學雜費全免獎學金。

二、大學部中文授課學程

(一)學雜費半免獎學金：學雜費固定繳交新臺幣 24,000 元。

(二)學雜費全免獎學金大學部學雜費全免獎學金學生學業平均成績需達 78 分(含)或 GPA3.2(含)以上。

Article 7

Starting from the FIFTH semester after admission, current enrolled undergraduate students (excluding transfer students) who have received the scholarship are required to submit transcripts from the previous semester to the Office of International Affairs before 5 pm on the Friday of the second week of each semester for renewal verification. The review criteria for renewal are as follows:

1. Undergraduate International Business and Finance Programs

(1) Half tuition fee waiver:

- i. Students should maintain the average passing standard in the previous semester.
- ii. Students who fail to maintain the above academic criteria will be disqualified from receiving the scholarship. Once their academic performance meets the above criteria in the subsequent semester, they may apply to have the scholarship reinstated.

iii. Fixed tuition fees of 24,000 TWD.

(2) Full tuition fee waiver:

- i. Students should maintain a minimum GPA of 3.2 (78 out of 100) or higher or meet the half tuition fees waiver criteria and in the previous semester, and represent the school in international competitions and receive an award.
- ii. Students who failed to get the full tuition fee waiver will be considered for the half tuition fee waiver. When students qualify again, the full tuition waiver will be resumed.

2. Undergraduate Chinese-taught Programs

(1) Half tuition fee waiver: Fixed tuition fees of 24,000 TWD.

(2) Full tuition waiver: Undergraduate students who are eligible for full tuition fee waiver must maintain a minimum semester average score of 78 (inclusive), or a GPA

3.2 (inclusive).

第八條 獲得本辦法獎學金之碩士及博士學生，入學後第三學期起，於每學期開學第二週的星期五下午 5 點前，檢附前一學期成績單向國際暨兩岸事務處申請續領，續領審查標準如下：

- 一、博士班學生學業平均成績需達 80 分(含)或 GPA 3.38(含)以上，及指導教授考核通過，並於入學當學期結束前確認指導教授人選，否則每月獎學金新台幣 10,000 元將予以取消，若情況特殊，奉簽核准後不在此限。
 - 二、碩士班學生學業平均成績平均分數需達 80 分(含)或 GPA 3.38 (含)以上。
- 若未於每學期開學第二週的星期五下午 5 點前，辦理報到完成繳費註冊或未達上述標準者，將取消受獎資格，若未來成績達上述標準，則得再申請獎學金。

Article 8

Starting from the THIRD semester after admission, current enrolled master and Ph.D. students who have received the scholarship are required to submit transcripts from the previous semester to the Office of International Affairs before 5 pm on the Friday of the second week of each semester for renewal verification. The review criteria for renewal are as follows:

1. Ph.D. students must maintain a minimum semester average score of 80, or a GPA of 3.38 on a 4.30 scale, pass the evaluation of their supervising advisor, and select an advisor prior to the completion of the first semester in the program. Entitlement to the stipend of NT\$10,000 monthly will be cancelled if recipients fail to meet the listed requirements. Students that fail to meet requirements can apply for special considerations for other extenuating circumstances. If successful, the students will receive the stipend as per usual if the application is granted by the President.
2. Master's students must maintain a minimum semester average score of 80, or GPA 3.38 on a 4.30 scale.

The award will be cancelled if recipients fail to complete registration and tuition and other fees payment Before 5 pm on the Friday of the second week of each semester or if their academic performance falls below the requirements as listed in their scholarship offer. The scholarship can be reinstated through application if the recipients meet the required academic performance later.

第九條 獲得本辦法獎學金之大學部轉學生，入學後第三學期起，於每學期開學第二週的星期五下午 5 點前，檢附前一學期成績單向國際暨兩岸事務處申請續領，續領審查標準如下：

- (一)學雜費半免獎學金：學雜費固定繳交新臺幣 24,000 元。
- (二)學雜費全免獎學金大學部學雜費全免獎學金學生學業平均成績需達 78 分(含)或 GPA 3.2(含)以上。
- (三)轉入二年級者，獎學金給三年，轉入三年級者，獎學金給二年。

Article 9

Starting from the THIRD semester after admission, current enrolled transfer students from other institutions who have received the scholarship are required to submit transcripts from the previous semester to the Office of International Affairs before 5 pm on the Friday of the second week of each semester for renewal verification. The review criteria for renewal are as follows:

1. Half tuition fee waiver: Fixed tuition fees of 24,000TWD.
2. Full tuition waiver: Undergraduate students who are eligible for full tuition fee waiver must maintain a minimum semester average score of 78(inclusive), or a GPA 3.2(inclusive).
3. Students who apply for sophomore-level transfer will receive a scholarship for three years and junior-level transfer will receive a scholarship for two years.

第十條 領取本獎學金就讀大學部者最多獎勵入學後前四年，就讀碩士班者最多獎勵入學後二年，就讀博士班者最多獎勵入學後三年，若有特殊原因，得簽請校長核定後辦理，不受上述獎勵年限的限制。獎學金名額視當年度本校獎學金預算而定。若受獎學生提前畢業，立即停止受獎資格。

Article 10

The maximum length for a recipient to receive this scholarship after enrollment is the first four years for an undergraduate students, the first two years for master's students and the first three years for Ph.D. students. If students have special reasons, their application needs to be approved by the President. The number of scholarship recipients will be based on STUST's budget for the current academic year. If the recipients graduate early, their scholarship will be terminated immediately.

第十一條 已領取「臺灣獎學金」、外國政府獎學金(如：「湄公 1000 專案計畫獎學金」、「菁英來臺留學計畫獎學金」等)或本校其他獎學金者，不得重複領取本獎學金；若發現重複領取者，本校將追回已領取之獎學金。

Article 11

Those recipients who have received a Taiwan Scholarship, foreign governmental scholarships (such as Mekong 1000 Project Scholarship, Elite Study in Taiwan Scholarship, etc.) or other scholarships will not be eligible to receive this award. If it is discovered that any students are receiving scholarships in addition to this award, they will have to choose one.

第十二條 受核定獎勵之學生如發生下列情事之一，立即取消其獎助資格。

- 一、提供不確實入學申請資料者，本校將追回已領取之獎學金並予退學。
- 二、未完成註冊或轉學離校者。
- 三、學期中途休、退學者。
- 四、前各學期未依規定繳清學雜費或積欠各種費用者。
- 五、被記小過(含)以上者。
- 六、犯有影響校譽行為者。

Article 12

The award will be terminated immediately when recipients:

1. Provide fake application materials, for which the recipients are demanded to return the award given and then would be expelled.
2. Transfer to other schools/universities or fail to complete the registration process.
3. Apply for suspension, withdrawal, or dismissal from STUST.
4. Defer tuition payment and other fees from the previous semester.
5. To be cited with minor demerits and above.
6. Damage the university reputation.

第十三條 本辦法經行政會議通過後，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。

Article 13

These Regulations were officially approved at the STUST's Administrative Meeting and are made public by the President, any amendments will undergo the same process.

南臺科技大學學術論文獎勵辦法

民國 106 年 06 月 26 日行政會議通過
 民國 107 年 04 月 23 日行政會議修正通過
 民國 108 年 09 月 23 日行政會議修正通過
 民國 108 年 11 月 18 日行政會議修正通過
 民國 109 年 12 月 14 日行政會議修正通過
 民國 110 年 03 月 08 日行政會議修正通過
 民國 110 年 11 月 29 日行政會議修正通過

- 第一條 南臺科技大學（以下簡稱本校）為鼓勵教師積極發表學術研究成果，以提高本校學術地位，增進校譽，特訂定本辦法。
- 第二條 凡本校專任教師以「南臺科技大學」名義，發表研究成果於國內外學術期刊，得依本辦法申請獎勵。
- 第三條 受獎勵對象以仍在本校服務之專任教師為限，凡離職者均不給予獎勵。
- 第四條 教師提出申請獎勵之期刊論文，如未填入本校教師基本資料登錄系統或未檢附授權「南臺科技大學機構典藏同意書暨委託上傳」之表件者則不予獎勵。
 發表之期刊論文須優先使用我國正式國名 Republic of China 或 Republic of China (Taiwan) 中華民國或中華民國(臺灣)，另為兼顧國際參與，如無法以正式國名發表情形下，亦可接受使用 Taiwan 臺灣，除上述國名外，該論文不予獎勵。
- 第五條 發表期刊論文之作者得依下列規定申請獎勵：
- 一、期刊論文分成 A、B、C、D 四級，分級之百分比計算依四捨五入方式至整數處理，各級給予不同的獎勵金：
 - (一) A 級：SCIE 期刊論文在該領域之影響指數(Impact Factor)排行(rank)屬前 25%者、SSCI 期刊論文在該領域之影響指數排行屬前 40%者、以及 A&HCI 期刊論文，每篇發給獎勵金五萬元整。
 - (二) B 級：SCIE 期刊論文在該領域之影響指數排行屬 26%-50%者、SSCI 期刊論文在該領域的影響指數排行屬 41%-60%者、以及 TSSCI 或 THCI 期刊，每篇發給獎勵金三萬元整。
 - (三) C 級：SCIE 期刊論文在該領域之影響指數排行屬 51%-75%者、SSCI 期刊論文在該領域的影響指數排行屬 61%-75%者，每篇發給獎勵金一萬五千元整。
 - (四) D 級：SCIE 或 SSCI 期刊論文在該領域之影響指數排行屬 75%以上者，每篇發給獎勵金五千元整。
 - 二、申請獎勵時，須檢附刊出當年 ISI 提供之論文名稱(title)、期刊名稱、出版日期、作者(author)、論文影印本等相關資料，以及 JCR(Journal Citation Reports)，提供所屬領域期刊之影響指數排行表，作為系、所、中心、院及校教評會審查之根據。若申請獎勵論文為 TSSCI 或 THCI 期刊收錄者，申請人應檢附刊出當年度科技部收集之 TSSCI 或 THCI 收錄期刊名單。
 - 三、期刊論文若為多人合著，每篇論文僅獎勵一次，獎勵金依下列方式擇一處理：
 - (一)申請獎勵之期刊論文若為合著時，限由第一作者或通訊作者之一申請獎勵。論文作者為二人，發給第五條相關級別金額之百分之七十五；論文作者為三人，發給第五條相關級別金額之百分之五十；論文作者為四人，發給第五條相關級別金額之百分之二十五；論文作者為五人(含)以上合著，發給第五條相關級別金額之百分之二十。但若合著之論文作者均為本校師生，則獎勵金額以篇計算，不受前述合著人數獎勵之限制。
 - (二)申請人非論文之第一作者或通訊作者時，該篇發給獎勵金一千元。
 - 四、本校教師進修博士學位期間，未以本校名義所發表之論文，不得申請獎勵。

五、期刊論文獎勵每人每年獲得之金額不得超過十五萬元。

六、本項獎勵經費來源為學校經費，每學年以二百萬元為上限；如當學年可獎勵總金額超過二百萬元，得依比例調降核發。

七、曾獲本辦法獎勵之論文若涉及違反學術倫理，應依「南臺科技大學教師違反送審資格及學術倫理要點」之規定辦理，經確定違反學術倫理者，應繳回獎勵金。

第六條 發表期刊論文申請獎勵之作業流程如下：

一、符合第五條規定之期刊論文，且出版時間在提出申請當年之前一年的八月一日至當年七月三十一日之間，可申請獎勵。但申請人所發表之論文已於上述期間內出版，接獲出版通知時已超過申請期限者，可提出相關佐證資料，併入下次申請時辦理。

二、凡符合申請獎勵條件之論文，由申請人先至教師基本資料登錄系統表 1-9 填報後，由系所及研究發展暨產學合作處進行資料審核，俟資料審核通過後，下載獎勵申請表，並檢附相關證明（含授權「南臺科技大學機構典藏同意書暨委託上傳」之表件）向所屬系、所、中心提出申請，由系級教評會作審慎之實質審查。本項獎勵每年受理申請一次。

三、系級教評會審核通過者，送院級(各學院、通識教育中心)教評會審核。

四、院級教評會審核通過者，於十月十五日前送研究發展暨產學合作處彙整，並提報審查小組審議，經彙總後之獎勵名冊報請校長核定後，將返還各學院協助教師製作獎勵金撥款清冊。

第七條 審查小組由督導副校長、研發長、各學院院長、通識教育中心主任、人事室主任及會計室主任組成之。督導副校長擔任召集人，研發長為執行秘書。

第八條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。

南臺科技大學教師研究及產學合作獎勵辦法（修正草案）

民國 88 年 06 月 29 日校教評會審議通過
 民國 97 年 03 月 26 日校教評會議修正通過
 民國 97 年 07 月 10 日校教評會議修正通過
 民國 97 年 10 月 15 日校教評會議修正通過
 民國 98 年 01 月 13 日校教評會議修正通過
 民國 98 年 07 月 29 日校教評會議修正通過
 民國 99 年 04 月 07 日校教評會議修正通過
 民國 101 年 01 月 11 日校教評會議修正通過
 民國 101 年 05 月 04 日校教評會議修正通過
 民國 101 年 10 月 12 日校教評會議修正通過
 民國 102 年 11 月 13 日校教評會議修正通過
 民國 104 年 01 月 21 日校教評會議修正通過
 民國 105 年 10 月 21 日校教評會議修正通過
 民國 106 年 06 月 28 日校教評會議修正通過
 民國 108 年 01 月 16 日校教評會議修正通過
 民國 109 年 01 月 14 日校教評會議修正通過
 民國 110 年 00 月 00 日校教評會議修正通過

第一條 南臺科技大學（以下簡稱本校）為鼓勵教師積極投入研究工作與參與產學合作，以提高本校學術地位，增進校譽，特訂定本辦法。

第二條 凡本校專任教師以「南臺科技大學」名義，擔任研究及產學合作計畫主持人，得依本辦法申請獎勵。

第三條 本辦法所獎勵之研究及產學合作計畫均需編列管理費且無學校配合款者，依主要出資單位區分為非政府單位產學合作計畫、政府單位研究及產學合作計畫(不含科技部)。

第四條 受獎勵對象以仍在本校服務之專任教師為限，凡離職者均不給予獎勵。

第五條 教師提出申請獎勵之研究或產學合作計畫，如未填入本校教師基本資料登錄系統則不予獎勵。

第六條 執行研究及產學合作計畫者，且計畫結案日期（多年期計畫須分年結案）於前一年 8 月 1 日至申請獎勵當年 7 月 31 日之間，依下列規定核給獎勵點數。

一、非政府單位產學合作計畫：來自民營機構之合作案，但不含學分班、證照辦理（或培訓）、遊學團、獎學金等計畫，每件計畫視計畫總金額核給不同額度之獎勵點數如下：

計畫總金額	獎勵點數	
	工學院、 數位設計學院	商管學院、人文學院、 通識中心、體育中心
10 萬元以下	每一萬元核給 0.4 點	每一萬元核給 0.4 點
10 萬元(含)至 30 萬元(不含)	每一萬元核給 0.5 點	每一萬元核給 0.5 點
30 萬元(含)至 50 萬元(不含)		每一萬元核給 0.6 點
50 萬元(含)至 100 萬元(不含)	每一萬元核給 0.6 點	每一萬元核給 0.7 點
100 萬元(含)以上	每一萬元核給 0.7 點	

二、經費來源為政府單位(不含科技部)研究及產學合作計畫：每件計畫管理費占總經費 10%(含)以上，依計畫經費每一萬元核給獎勵點數 0.5 點；如管理費占總經費 10%以下，則計畫經費每一萬元核給獎勵點數 0.2 點。大型整合型計畫(每年補助金額超過 300 萬元且無學校配合款)之子計畫視為單一計畫案。

第七條 本項獎勵每年受理申請一次，計畫主持人於計畫結案後，需將結案相關證明資料上傳至本校「政府計畫管控系統」或「產學計畫合約管理系統」，始得提出獎勵申請，由各系(所)轉送所屬學院或中心彙整，於八月三十一日前送研究發展暨產學合作處審核，通過者再送審查小組審議，經彙總後之獎勵點數名冊報請校長核定。

第八條 審查小組由督導副校長、研究發展暨產學合作處處長、各學院院長、通識中心主任、

人事室主任及會計室主任組成之。督導副校長擔任召集人，研究發展暨產學合作處處長為執行秘書。

第九條 本項獎助經費由教育部獎補助款支應，依本校教育部獎勵補助整體發展經費專責小組核定通過之當年度預算為限。

第十條 本辦法經校教師評審委員會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。