

南臺學校財團法人南臺科技大學第 111-06 次行政會議紀錄

時間：111 年 10 月 17 日(星期一)下午 2 時

地點：L007 會議室

主席：盧校長燈茂

出席：朱志良副校長等 56 人(詳見簽到簿)

紀錄：蔡佳汝

壹、主席報告：

- 一、歐洲姐妹校有許多值得我們深化交流之處，本校過去以來至歐洲姐妹校就讀的大部份為商管學院之學生，工學院之學生較少，請工學院積極鼓勵學生至歐洲姐妹校就讀。近期有兩位德國教師至本校進行個案交流(分別為資工系教師，與華語相關專長教師)，本校除了鼓勵學生至姐妹校留學，亦鼓勵國際教師互相交流，進而深化本校學術研究。
- 二、少子女化日漸嚴重之下，本校仍積極進行國際交流，並招收國際學生來補足本校之學生缺額。目前本校學生人數還是較去年減少約五至六百人，各項相關招生工作亦請大家繼續努力。
- 三、感謝機械系王聖璋主任與所有參與 TDK 競賽之工作團隊，讓第 25、26 屆 TDK 盃全國大專校院創思設計與製作競賽順利落幕。早期本校承接 TDK 第五、六屆競賽，時光飛逝，20 年後仍由本校來主辦。上次為主辦學校時，本校成績輝煌，而今年本校成績亦表現優異：自動組榮獲第三、四名；搖控組榮獲第一、四名；飛行組榮獲第一、三名。三個分組本校榮獲兩項冠軍，並打敗臺灣大學與國立臺灣科技大學，實為不易，在指導老師的專業指導下，帶領優秀之團隊學生榮獲佳績，值得嘉許，司長亦對本校讚譽有加，期望本校繼續努力。

貳、提案討論：

提案一 (人事室)

案由：修正「南臺科技大學教授延長服務暨放寬聘任年齡案件處理要點」，提請討論。

說明：

- 一、因應現行屆齡退休教授在研究及產學上有優異表現，學校仍需借重其績效幫助提攜年輕後進教師投入研發，盱於師資世代交替，爰檢討新增「工

學院教授退休前一年內達 300 萬元以上，其他院級單位教授退休前一年內達 230 萬元以上」教授延長服務應具之產學合作績優條件，由系所主動檢討經三級教師評審委員會審議通過，准予延長服務。另本校卸任校長禮遇辦法明定卸任校長得聘為講座教授，且可延長服務至七十歲，爰於第 4 條第 1 項第 2 款第 5 目新增「本校績優卸任校長」之特殊條件。

二、經洽教育部承辦人詢問指正，延長服務期間經檢舉或發現有違反法規行為致損及教師之專業尊嚴或倫理規範及校譽等重大情事時，應循該屬案件處理機制進行後續處置，且原條文已定有延長服務條件及原因消失，應予以中止延長服務及辦理退休等文字，無須在第九條新增處理機制條文，爰以刪除。

三、111 年 8 月 29 日行政會議通過本要點修正條文，依教育部 111 年 9 月 21 日臺教技(二)字第 1110090675 號函說明，續以修正並報請教育部核定。

擬辦：本案經行政會議通過，報請教育部核定，陳請校長公布施行。

決議：本案照案通過。

參、報告事項：

一、教務處報告事項

(一)111 學年度海外聯招碩士班、日四技及日二技與秋季班日四技獨招，共計錄取 51 人(海聯 43 人、獨招 8 人)，註冊人數 27 人，如表 1、表 2(書面資料第 8 頁)所示。錄取人數較 110 學年度(66 人)略減 15 人，註冊人數較 110 學年度(39 人)略減 12 人，主要是因港生減少較多所致。

(二)本校 112 學年度招生名額業經教育部 111 年 9 月 22 日臺教技(一)字第 11123030980 號函核定，112 學年度研究所、大學部及五專部核定招生名額計 4,530 人(含資通訊擴充名額 158 人)，較 111 學年度(4,664 人)少 134 人。本校招生名額略有調降，主要是調降 111 學年度進修部四技的招生名額。112 學年度五專部新增電子工程科，五專部名額略增。(書面資料第 8 至 9 頁)

(三)南臺幣 111 學年度第一學期已於 9 月 26 日發信通知 261 位申請並獲幣之教師可開始發幣，及檢附操作步驟，共計發放 828 門課程，總計 114 萬 8,200 元；本學期教師可發幣期程為 111 年 9 月 26 日至 112 年 1 月 20 日，請於此期間內完成發幣，學期結束若有餘款將全數收回不得延

展。

周德光副校長回應：有關「表 1，107-111 學年度僑港澳生錄取人數統計表」，因國際專修部於制度上應該要算是已經註冊之學生，而因外交部與教育部兩部會間之聯繫有狀況，目前學生簽證尚在辦理中，今日(10 月 17 日)班級已先正式開始遠距上課，這些學生第一年雖然是上華語課程，但是依照教育部相關規定，本校給予以錄取之名額是錄取在「系」裡面，故這些學生為系上的學生，目前註冊程序尚未完成。會議後國際處會再確認這些學生能否認列於 111 學年度僑港澳生錄取人數。今日開學人數為 12 位，如可含計至總數，111 學年度僑港澳生人數是成長的。

主席裁示：從教務處之彙整資料來看，本校僑港澳生人數有往上增加之趨勢，期望本校繼續努力，付諸實際行動不投機取巧，對於招收境外學生應該還是很有機會的。

二、學務處報告事項

(一)110、111 年度同期校內住宿床位分析

| 學年度 | 住宿生人數 | 空床位 | 住宿率 |
|-----|-------|-----|--------|
| 110 | 3443 | 161 | 95.53% |
| 111 | 3547 | 57 | 98.45% |

- 1.境外生/華語先修班保留床位未報到或不來 14 位。
- 2.10/12 前辦理休、退學者，申請退宿計 11 位。
- 3.住宿生因床位不佳或適應不良而辦理退宿者計 11 位。
- 4.五專生專用房(不與其他學制混住)空床數 1 床。
- 5.新生登記住宿後決定不來就讀或校外賃居者 59 人，後補位 49 人入住宿舍。
- 6.五宿僅安排碩博士生入住，尚有 2 床空房無人申請。
- 7.今年度新生登記狀態與去年相比，新生總登記人數減少 253 人(男生登記人數少 157 人，女生登記人數少 96 人)，新生抽籤登記結束後，

本學年新生宿舍中籤率為百分之百，空床仍有 110 餘床。因應防疫需求，空床集中於一宿五樓南側與三宿七樓。

- 8.因去年女生新生中籤率已達百分之百，考量新生人數仍恐會下降的情況下，本學年度已轉換六宿五樓為全男生床位(目前 3~5 樓都為男生床位)，男生床位數增加 112 床，女生床位數減少 112 床。

(二)各系導師風險輔導執行情形

1.學生輔導系統-各班導師執行情形(111/09/05~10/02 統計)

學生問卷風險產生筆數統計至 10 月 2 日止，共有 777 筆，分別以缺課風險 520 筆(26.79%)、學業風險 290 筆(14.9%)、情緒風險 226 筆(11.64%)為前三大原因。請各系主管及導師輔導學生遵守校內請假規定，並關懷學生學業、情緒情形(書面資料第 10 至 11 頁)。

2.「學生輔導問卷」填寫情形(111/09/05~10/02 統計)

111 學年度開始只需進行 1 次「學生輔導問卷」填寫，請導師鼓勵學生填寫，問卷資料可提供導師即早發現高風險學生，俾及早發現介入協助輔導。問卷填報率已有 69%班級已達 61%以上的全班問卷填答率，尚有 31%班級未達 60%的全班問卷填答率，將在期中考前一週進行通知未達 60%的班級導師鼓勵學生填寫，亦請導師師關心留意班上學生情緒，期中考週情緒起伏較大等(書面資料第 11 頁)。

主席裁示：111 學年度之住宿率有提升趨勢，感謝學務處之努力，接下來二宿會加入學生宿舍選單，二宿規劃為女生宿舍，請學務處妥為規劃二宿及六宿之男、女生住宿生人數配置。而針對位置較為不佳之床位，不須一定要安排學生入住，再請學務處妥善安排規劃，提供本校住宿學生皆有良好之住宿環境與品質。

三、總務處報告事項

(一)工程事項：

- 1.「H2 棟改建為宿舍案」：於 111 年 8 月 30 日取得消防設備合格證；目前續由建管單位進行「室內裝修許可證」及「變更使用執照」發照審查作業；建築師公會於 10 月 17 日進行現場複查。
- 2.「S 棟外牆整修工程」：目前進行東側及西側外牆水泥粉刷工作；整

體工程預定 112 年 2 月開學前完工。

3. 「M 棟 2F 整修工程」：於 111 年 10 月 12 日完工，目前安排驗收中。

4. 「行動電信中心環境建置」：於 I 棟 301 室建置行動電信中心；預定 111 年 10 月 19 日辦理第一次開標作業。

5. 「111 年校園冬季草花種植」：預定 111 年 10 月底於校園行道樹下方種植約 3,800 棵季節性矮牽牛花。

(二)111 年 9 月份公文平均處理時效 1.75 天，無不合理延宕案件；敬請各單位主管持續督促所屬同仁儘速簽辦公文、把握處理時效。

通識教育中心邱創雄主任回應：(一)有關校慶期間開放校史館之相關事宜，已與秘書室洽談中。

(二)有關 M 棟 3 樓之整修與布置，以及相關禮品、紀念品、畫軸...等，都已經擺設完畢，請校長有空可前往觀賞賜教。

(三)通識教育中心原先就有打算於校慶期間開放校史館予師生與校友參觀，通識教育中心有相關教師與團隊協助，原則上都沒問題。

主席裁示：(一)有關 M 棟 3 樓之整修與布置，再請通識教育中心將各項紀念品適性適當之位置來擺設，並請通識教育中心與秘書室妥為安排，於校慶期間選定日期召開紀者會，讓校史館重新開放參觀，並安排幾位專業教師為參觀者進行介紹解說。選定日期後，請通識教育中心進行後續洽商事宜，並妥為配合辦理。

(二)有關校園草花種植相關工作，學校會在節省成本之考量下，努力美化校園，維護環境。

四、研究發展暨產學合作處報告事項

(一)國科會專題研究計畫績效說明

統計校內 111 年 7~9 月國科會專題研究計畫(68 件，金額 5,248 萬元)，與 110 年 7~9 月國科會專題研究計畫(69 件，金額 5,074 萬元)，111 年

度金額成長 174 萬元，如書面資料第 13 頁所示：

(二)產學合作暨技術移轉績效說明

1. 統計校內 111 年 7-9 月產學合作暨技術移轉績效(127 件，金額 2,973 萬元)，110 年 7-9 月產學合作暨技術移轉績效(99 件，金額 3,342 萬元)，111 年度件數增加 28 件，產學合作金額減少 354 萬元，技術移轉金額減少 14 萬元，詳請參閱表 1 及表 2(書面資料第 14 頁)。
2. 各學院產學合作暨技術移轉績效同期比較結果，商管學院、人文社會學院、數位設計學院、體育教育中心績效呈現正成長；工學院及通識教育中心績效呈現負成長，詳請參閱表 3(書面資料第 15 頁)。說明如下：
 - (1) 工學院：111 年產學件數增加 5 件，產學金額減少 \$7,564,912 元；技轉件數減少 1 件，技轉金額減少 \$417,000 元。
 - (2) 商管學院：111 年產學件數增加 7 件，產學金額增加 \$2,283,178 元；技轉件數及金額無異動。
 - (3) 人文社會學院：111 年產學件數增加 1 件，產學金額增加 \$1,110,972 元；技轉件數及金額無異動。
 - (4) 數位設計學院：111 年產學件數增加 1 件，產學金額增加 \$96,782 元；技轉件數增加 2 件，技轉金額增加 \$275,000 元。
 - (5) 通識教育中心：111 年產學件數增加 3 件，產學金額減少 \$110,000 元；技轉件數及金額無異動。
 - (6) 體育教育中心：111 年產學件數增加 10 件，產學金額增加 \$ 643,000 元；技轉件數及金額無異動。

(三)在校生校外實習(暑期、上學期)

1. 110 學年度(暑期)校外實習完成簽約共 240 人，111 學年度(上學期)校外實習完成簽約共 354 人，近三年比較表如書面資料第 16 頁所示。
2. 辦理 111 年度「技專校院實習課程績效評量實施計畫」

教育部於 111/8/4 及 111/8/29 函知，為瞭解各校辦理實習課程情形，確保學校實習機制健全發展與成效展現，使實習課程的運作能持續精進，將辦理「111 年度技專校院實習課程績效評量實施計畫」，作業時程如下表(書面資料第 16 至 17 頁)所示，透過定期實習課程績效評量

(約4年評鑑一次),協助學校辦理優質學習課程。教育部擬於111/12/21至本校進行實地訪評,學校應就實習課程辦理情形,依計畫所定之評量項目進行績效評量,並提送績效評量報告書。

(四)南科育成中心工作季報(111年7-9月)

1.南科育成中心培育空間進駐狀況

(1)111年度可供進駐總坪數為1,685.3坪,截至9月底進駐率95.3%,總進駐家數61家(包含培育企業48家、服務企業13家)。

(2)南科育成中心年度營運狀況:111年度7-9月累計營運收入為3,952,196元,各收入項目統計如書面資料第17頁所示。

(五)補充報告:

先前會計室報告(1110829第111-03次行政會議):112年度獎補助經費核配指標修正中,「產學合作及技術研發成效」採計基準為達新臺幣五十萬元(含)以上金額之計畫,五十萬元以下之計畫,其金額僅採計百分之二十參與核配,並須編列行政管理費。

10月7日教育部召開說明會時,司長有加以解釋五十萬元之相關計算方式。10月14日時,獎補助款之表3已經改變,產學採計基準為達**新臺幣三十萬元(含)以上金額**之計畫,三十萬元以下之計畫,其金額僅採計百分之二十參與核配。如改變為此計算方式,對本校是有利的。

主席裁示:(一)南科育成中心於前2年虧損一至二百萬元,後期雖然有盈餘,但南科育成中心還是都有投入資金於整建與更新設備方面。為延續中心的設備使用效能,以及避免浪費先前投入之整建資金,未來本校若還有資格投標南科育成中心之經營權,請繼續努力踴躍競標。

(二)國內青壯年教授愈來愈少,相對的也許是本校於國科會計畫之競爭力向上提升之機會。學校應該要有好的傳承,多鼓勵本校年輕教師,計劃性的培育跟團隊合作,於少子女化且研究競爭者減少之情況下,本校是否能夠有自己的作法,讓校內教師在爭取國科會計畫能更有機會。期望學校的行政體系要有計畫性、有方法的執行,學校也要培養有量能的教師與相關團隊,讓本校在爭取國科

會計畫上更具競爭力，此為本校需努力思考之方向。

(三)在疫情影響之下，本校產學案之量能也許會先下降再漸漸回昇，總是有過渡期，期望未來本校在產學案的執行方面能更有量能，才能讓本校更具競爭力。

(四)有關產學合作及技術研發成效，學校為了績效，皆鼓勵每位教師於各式產學上盡心努力。目前教育部之產學採計基準從五十萬降為三十萬，請本校教師再繼續努力，在產學上落實增產，請大家繼續努力。

五、圖書館報告事項

(一)圖書館校慶慶祝系列活動一覽表

為迎接本校 53 週年校慶，圖書館舉辦一系列推廣活動，敬邀師生踴躍參與(書面資料第 18 至 19 頁)。

主席裁示：感謝圖書館之報告，並感謝楊館長對於閱讀活動不斷的推動與努力。東歐國家很重視閱讀習慣，本校如重視各項閱讀活動以及培養良好的閱讀習慣，學校競爭力將會成長許多。並提醒圖書館在辦理各項活動時，亦要記得周知本校之外籍生踴躍報名參加。

六、秘書室報告事項

(一)本校 111 學年度行政創新與精進提案獎勵競賽已開始，各單位皆已繳交提案，其中行政創新與精進獎有 8 案、跨單位合作獎有 3 案，感謝各單位踴躍參與，預訂於 111 年 10 月 21 日召開初選會議。

(二)校友中心報告：

1.為減輕本校經濟不利生就學負擔，校友中心謹訂於 111 年 11 月 5 日(星期六)辦理「111 學年度弱勢助學募款餐會」。活動訊息分別已於 111 年 9 月 5 日(一)及 9 月 30 日(五)校內大量發信宣傳周知，餐券面額為新臺幣 2,000 元/張，敬邀各位長官、同仁踴躍報名參加(書面資料第 20 頁)。

主席裁示：感謝秘書室之彙整報告，今年因為世界經濟、政事、軍事動盪不安，弱勢助學之募款工作也會辛苦許多，期望在非常時期，本校仍能夠弱勢學生盡一點心力。第 26 屆

TDK 盃全國大專校院創思設計與製作競賽已於 10 月 15 日舉辦完成，三連堂場地將整理復原，故本次弱勢助學募款餐會能如期盡早舉辦，請大家踴躍參加，共襄盛舉。

七、通識教育中心報告事項

(一)111 學年度第一學期通識課程開課情形

本中心本(111-1)學期開設 97 門課(基礎 2 門、分類 95 門)，開課班級數為 194 班(基礎 82 班、分類 115 班，不含進修部、雙軌旗艦等特殊學制)。以日間部四技學制為例，本學期共開設基礎通識必修之「中文閱讀與表達」56 班，「台灣與世界」26 班，總修課人數與每班平均修課人數分別為 49.17 人及 52.30 人如表 1-1(書面資料第 21 頁)所示，中文閱讀與表達首次平均修課人數未達 50 人以上。

在分類通識必修課程方面，於 111-1 之日四技共開設 95 門 115 班 3 學分課程，總修課人數合計 5,503 人。每班平均修課人數人文藝術領域 48.21 人、社會科學領域 50.15 人、自然科學領域 47.22 人，如表 1-2(書面資料第 22 頁)所示。因人文藝術領域及自然科學領域每班平均修課人數未達 50 人，中心將持續以平均每班 50 人修課為目標於 111 學年度第 2 學期調整開課班數。本學期因多門課程未達修課總人數上限，同學都順利選上課程，僅 6 人參加本中心舉辦之人工加選作業。

在進修部方面，本中心於本(111-1)學期開設「中文閱讀與表達」、「台灣與世界」、「經濟與生活」、「哲學與人生」等 4 門通識分類必修課程，共開設 28 班，總修課人數與每班平均修課人數如表 1-3(書面資料第 23 頁)所示。依台評會 109 年 4 月 13 日(109)評鑑發字第 10901010 號函辦理，自 110 學年度起進修部之通識總學分數仍維持 21 學分將「藝術與美學欣賞」課程(3 學分)刪除，改以工學院、數位設計學院學生修習社會科學領域「經濟與生活」課程(3 學分)；商管學院、人文社會學院學生修習自然科學領域「科技與生活」課程(3 學分)。本中心配合進修部課務組政策，本中持續調整開課班數並與進修部協商採合班開課，持續以平均每班 50 人修課為目標。

主席裁示：感謝通識教育中心之彙整報告。

八、體育教育中心報告事項

(一)111 學年度大隊接力，將於 10 月 26 日下午 2 時 50 分舉行，報名截止到 10 月 14 日為止，報名隊數如附件一(書面資料第 25 頁)所示。

(二)因有多數班級尚未完成報名，故將報名日期延長至 10 月 19 日中午 12 時，請各系主任轉知新生班導師協助報名。

主席裁示：新生大隊接力競賽為學校選拔校隊招募新血之來源，請系主任鼓催學生報名，讓體育教育中心可以從賽事中發掘有潛力之學生，進行人才培養訓練，請各系所配合辦理。

肆、補充報告：

一、臺南文化創意產業園區

(一)會計師上週查帳 110 學年度臺南文化創意產業園區之報部會計決算帳務，整體決算收入為 1,345 萬，營業成本為 1,680 萬，整體來講，若無計算折舊攤提，今年獲利 202 萬現金，此為 103 年度臺南文化創意產業園區成立以來，首次現金結餘。銀行結餘從 300 多萬至目前 508 萬，初估未來一年還是有賺錢趨勢。目前文創園區已進行全棟更新與翻修完畢，路邊街景樹木亦進行整頓，廣告意象帆布也做更新，環境也相當整潔，並投入更多的工讀生資源來協助園區庶務，此外，上週環保局臨時抽查文創園區之廁所環境整潔，園區獲環保局考核為優等獎，整個文創園區煥然一新。整修完畢後的文化創意園區有更好更美的空間場域，來提供租賃服務予外界廠商及單位舉辦各式活動，皆大受廠商好評，各單位如需辦理活動或是場地租借之需求，歡迎洽詢文創園區。

文創園區蕭瑞陽副總經理：(一)文創園區有投入約十幾萬元，將文創園區之招牌更新，讓招牌更鮮明、特別。

(二)建議未來文創園區能與學校之實習結合，讓學校學生能在文創園區做實習工作。提供此想法，有望各系所主管如有不錯之建議，可與文創園區洽談。

主席裁示：(一)許多人不好看臺南文化創意產業園區之經營，初期經營每年虧損約 1,500 萬元左右；接著文創園區團隊在整頓相關人事後，每年虧損約 700 至 800 萬元左右；後期經歷疫情關係，以及當時經營團隊不當之投資，影響園區

各項經營。文創園區再重新更換團隊並整頓改革後，以年度來看，今年底前有望可以損益兩平，若無計算折舊攤提，今年獲利 202 萬；有計算折舊攤提之下，則是虧損 335 萬；如計算至 12 月底，不見得會有虧損，希望明年之後，文創園區之經營有望產生盈餘。

(二)如同朱副校長報告，環保局考核文創園區之廁所為優等獎，值得讚賞!估算廁所外包清潔公司需花費約 100 萬元，而若請一位專業清潔人員則僅需花費約 30 萬元，不但節省園區成本，且廁所乾淨整潔又讓環保局評獲為優等獎項，顯示文創園區於管理方面致力改善。經營文創園區非收錢而不投入，如有足夠之資源並投資在對的地方，確實可以改善環境，將來可以帶來更大的經濟效應，才能落實經營與達成文創園區之願景。期望團隊能無私心、有能耐、以及有品德的秉公處理各項庶務。感謝朱副校長及蕭主任的帶領，以及新團隊的努力，未來文創園區有望帶來更大的效益。

(三)文創園區與數位設計學院息息相關，建議數位設計學院可以運用文創園區之場域，結合動畫、動漫、音樂、場景、設計...等元素，製作約 30 分鐘之短片，相關製作經費可再與高教深耕計畫進行討論，讓數位設計學院之教師與同學，能將文創園區作為實習及演創之場域，也讓文創園區作為流行音樂系之搖籃與推手。近年來一直鼓舞數位設計學院能執行相關工作，最後都無疾而終，請數位設計學院再研議規劃。

二、計算機與資訊網路中心

(一)國家考試電腦試場揭牌儀式

- 1.本校通過考選部審查成為國家考試電腦化測驗認證合格試場，謹定於中華民國 111 年 10 月 25 日(星期二)下午 1 時 30 分於修齊大樓 13 樓國際會議廳舉行揭牌儀式，誠摯邀請各位主管共襄盛舉。

(二)活動流程

| 時間 | 活動說明 |
|-------------|----------|
| 13：30-13：40 | 簽到 |
| 13：40-13：45 | 司儀介紹與會貴賓 |
| 13：45-14：05 | 校長及貴賓致詞 |
| 14：05-14：15 | 揭牌與致贈紀念品 |
| 14：15 | 賦歸 |

(三)報名網址：

https://eportal.stust.edu.tw/NewEmp/Training/TRN_reg_form.aspx?course_id=481

主席裁示：國家考試電腦試場為今年本校新成立之場域，亦花費學校許多經費來更新設備，期望校外考生或家長來本校參加相關國家考試時，順便參觀本校環境，除了推動招生工作，對本校之形象有很大的幫助，也對國家考試電腦化盡一份心力。經過一年多以來的努力，本校終於順利取得國家認證，近期將舉行揭牌儀式，請本校主管同仁可以踴躍到場觀禮，見證本校成為國家考試電腦試場，感謝大家。

伍、臨時動議：

一、通識教育中心邱創雄主任：

(一)這學期已經過三分之一，一般普通教室之教室內環境依舊髒亂，期初教務處有推行 111 教學管理機制，校園環境整潔方面執行的很好，唯獨教室內部之環境整潔還有進步空間。

林志鴻副校長回應：(一)再與學務處服學組討論後，本週將舉辦「校園服務學習清潔實作競賽」，建議屆時各班級教室能藉此機會打掃乾淨。

(二)這學期因學務處服學組之變革，故開學後各班級教室並無排定同學做打掃工作。教務處已告知課教組務必於開學前將教室打掃乾淨，讓本校師生於開學後能使用到乾淨的教室，而開學後各教室應該由班級的使用者來維護，於下課後隨手清潔整理，並丟棄垃圾。

(三)建議目前做法為：

- 1.教務處目前規劃於本週末之前、期中考週、以及期末考週，共三次的時間，再統一規劃巡視各教室之清潔工作。
- 2.藉由學務處服學組舉辦之打掃競賽，將每間教室妥為分配，進而將教室打掃乾淨。
- 3.當務之急，當節課有排到掃地的班級，可以先安排至當節課的空堂教室，來執行相關清潔工作。

(四)教務處將再與學務處服學組研議規劃。

- 主席裁示：(一)有關勞作教育，教務處課教組之統一排課時間，與學務處服學組排定大一學生勞作教育時間，以及勞作教育小組長的上課時間等因素，在排程上很難配對。排程很重要，請教務處與學務處針對勞作教育排程事宜再行研議，期望新的學期可以更為精進。
- (二)請本校師生於下課後，可以將黑板、教室環境、抽屜、隨身垃圾...等，順手清潔並整理乾淨，此為品德教育之一環，應該於平時生活習慣中加以落實。
- (三)目前已經為學期中，再請教務處課教組與學務處服學組再研議討論，不需要每天都打掃，但於實務上合併運作，並培養本校學生之品德教育。
- (四)建議立即作法為，當節課有排到掃地的班級，可以先安排至當節課的空堂教室，來執行相關清潔工作。請教務處及學務處事先巡查教室，並妥為分配，將較為髒亂之教室打掃乾淨。
- (五)服務學習與品德教育亦為大通識教育之一環，期望本校學生能將品德教育落實於平時的生活習慣中。

陸、散會：15時30分。

南臺科技大學教授延長服務暨放寬聘任年齡案件處理要點（修正草案）

民國 95 年 6 月 20 日行政會議通過
 民國 96 年 6 月 3 日行政會議修正通過
 民國 99 年 6 月 14 日行政會議修正通過
 民國 102 年 5 月 20 日行政會議修正通過
 民國 103 年 7 月 7 日行政會議修正通過
 民國 104 年 3 月 30 日行政會議修正通過
 民國 104 年 6 月 8 日行政會議修正通過
 民國 104 年 6 月 29 日教育部臺教技三字第 1040081192 號函核定
 民國 105 年 10 月 7 日行政會議修正通過
 民國 105 年 11 月 17 日教育部臺教技三字第 1050151762 號函核定
 民國 107 年 4 月 23 日行政會議修正通過
 民國 107 年 5 月 7 日教育部臺教技四字第 1070062511 號函核定
 民國 111 年 8 月 29 日行政會議修正通過
 民國 111 年 00 月 00 日行政會議修正通過

- 一、南臺科技大學（以下簡稱本校）為辦理教授延長服務暨放寬聘任年齡案件，特依「私立學校法」、「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」及教育部「大學評鑑法」相關規定，訂定本要點。
- 二、本校教授年齡屆滿六十五歲者，除屆滿限齡之月適在學期中途者，依規定得予延長服務至該學期終了外，以不延長服務為原則。
- 三、本校教授已達退休年齡，在教學、研究、產學上有優異表現，若符合本要點第四點及第七點規定而有繼續服務之意願者，得由各系（所、中心）主動檢討經三級教師評審委員會審議通過，准予延長服務，當事人不得自行要求延長服務。
- 四、辦理延長服務之教授應符合下列基本條件並具特殊條件之一：
 - （一）基本條件
 1. 體格健康仍堪繼續從事教學工作者。
 2. 教學、研究經學校評鑑優良者。
 3. 於本校任教一年以上者，並依規定授足基本授課時數且兼課未超過規定時數。
 4. 具博士學位者。
 - （二）於本校任職期間取得下列特殊條件
 1. 擔任中央研究院院士。
 2. 擔任國家講座主持人。
 3. 獲教育部學術獎者。
 4. 獲國家科學及技術委員會傑出研究獎勵者。
 5. **本校績優卸任校長。**
 6. 對產學合作績效確有貢獻者。
 7. 學術專長與專業研發經認定為學校重點特色發展或特殊專案所需者。

前項所稱對產學合作績效確有貢獻者應符合條件為：最近三年內主持產學合作計畫，經研究發展暨產學合作處認證總金額(含技轉金額)，工學院達 800 萬元以上，或退休前一年內達 300 萬元以上，其他學院及通識教育中心達 600 萬元以上，或退休前一年內達 230 萬元以上；若計畫為多人共同執行，產學合作總金額應平均計算。
- 五、本校教授延長服務案件，應由系（所、中心）逐年於屆齡(當學期)四個月前主動提出，經三級教師評審委員會審查通過，始得延長服務。
- 六、本校教授延長服務期間悉依規定授足基本授課時數，並得兼任行政職務。

- 七、本校教授延長服務依對學校貢獻及屬性，審訂延長年限；每次辦理教授延長服務期限不得逾一年，至多延長至七十歲之當學期終了止。
- 八、教授延長服務案件，學校應於屆齡(當學期)檢討核定，由人事室於一個月內檢附名冊及核准文件分送臺灣銀行公教保險部及私校退撫基金管理委員會備查。
- 九、經核准延長服務者，於延長服務期間，其延長服務原因已消滅或延長服務條件已消失，本校應中止其延長服務並促其依規定辦理退休。
- 十、新聘任逾六十五歲之專任教授應符合本要點第四點第一項第二款特殊條件之一；聘期以一年一聘為原則並得比照本要點規定辦理延長服務。
逾六十五歲之專任教師人數不得超過本校專任教師總額之百分之三。
- 十一、本要點未盡事項，悉依教育部及本校其他有關法令辦理。
- 十二、本要點經行政會議通過，陳請校長公布後施行，修正時亦同。