

南臺學校財團法人南臺科技大學第 112-02 次行政會議紀錄

時間：112 年 9 月 11 日(星期一)下午 2 時

地點：L007 會議室

主席：吳誠文校長

出席：周德光副校長等 58 人(詳見簽到簿)

紀錄：蔡佳汝

壹、主席報告：略。

貳、報告事項：

一、董事會辦公室報告事項

(一)第十六屆第七次董事會議將於 11 月 6 日召開，提醒各相關單位於 10 月 4 日(星期三)中午 12:00 前，依下列說明將各項資料及工作報告寄至 lisalisa@stust.edu.tw(雅璇組長)彙整：

1. 前次董事會議(112.6.30)決議案執行情形報告。
2. 提請董事會議審議之提案。
3. 單位重要工作報告內容以 112.7-112.10 為主，精簡為要；前次董事會議已報告內容請勿重覆。
4. 各處室及各院有特別亮點的績效，請 highlight 出來。

(二)本次會議程資料預計於 10 月 24 日前寄出給各董監事。

(三)下次董事會議預定於明年 4 月召開。

主席裁示：感謝主任秘書之報告。

二、教務處報告事項

(一)教師鐘點費支給基準說明

1. 依據教育部「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」，日/夜間鐘點費支給基準以**下午 6 時**為分界點。人事室依教育部基準表(如附件一，書面資料第 23 頁)制定本校「教師鐘點費支給基準表修正對照表」(如附件二，書面資料第 24 頁)。
2. 本校歷年來鐘點費支給基準是以**學制**分類，日間部學制支給日間鐘點費，進修部學制支給夜間鐘點費，週六日上課比照夜間授課鐘點。作業程序為教務處課教組統計老師實際授課鐘點數，再依人事室規定分日夜間兩種鐘點數提供給人事室計算專兼任教師之超鐘點費或鐘

點費。

3.與人事室討論後決議自 112 學年度起依規定，第 1 節~第 9 節採認為日間授課鐘點，第 11~14 節採認為夜間授課鐘點，週六日上課比照夜間授課鐘點。人事室將於本校「教師鐘點費支給基準表修正對照表」加註週六日上課以夜間鐘點基準支給鐘點費。

4.目前有一些特殊班別情況，對應採認標準改變，112 學年度前後之專兼任教師超鐘點費或鐘點費之變動對照與說明如下表(書面資料第 4 頁)所示。

5.日間部學制與進修部學制之課程依教育部規定，應該分別安排於日間及夜間授課為原則，日間部學制有特殊班別或需求擬將課程安排於夜間或週六日上課，需先上簽核准。

(二)112 學年度聯合登記分發已於 8 月 10 日(二)放榜，本校招生名額 1,583 人，錄取 1,311 人，缺額為 272 人。較 111 學年度錄取人數(922 人)增加 389 人，缺額(357 人)減少 85 人，錄取及缺額人數統計如表 1 及表 2 所示(書面資料第 5 至 6 頁)。

(三)112 學年度各管道的招生已結束，各學制各管道之招生報到結果，如表 3(書面資料第 7 頁)所示。

1.相較 111 學年度報到人數增加之入學管道：身心障礙學生甄試、登記分發、日碩士班、五專生(112 學年度新增電子科)。

2.相較 111 學年度報到人數減少之入學管道：高職繁星、四技申請入學、四技技優、四技推甄、碩士專班。

3.報到後之註冊人數才是本校最重要之招生結果，請各教學單位隨時聯繫學生，以掌握各管道學生之註冊狀況。

(四)112 學年度五專生續招已於 8 月 9 日放榜，錄取人數如表 4(書面資料第 8 頁)所示。112 學年度總錄取人數為 242 人(電機 77 人，資工 64 人，化材 47 人，電子 54 人)，較 111 學年度(211 人)有增加 31 人；總報到人數為 132 人(電機 45 人，資工 32 人，化材 26 人，電子 29 人)，較 111 學年度(113 人)略有增加 19 人。

(五)112 學年度招收陸生共錄取 0 位研究生。105-112 學年度陸生招生情形如表 5(書面資料第 8 頁)所示。

(六)文件申請自動化繳費系統收支情形

教務處於 107 年 7 月採購「文件申請自動化繳費機」2 台(分別置於 L 棟 1 樓及 W 棟 1 樓,計 1,685,000 元),107 學年度第一學期啟用,主要讓學生申請相關證明文件。107-111 學年度收入/支出金額分別為 778,190 元/269,836 元、700,898 元/362,600 元、735,742 元/300,073 元、746,289 元/291,073 元、737,192 元/255,160 元,收入及支出項目如表 6(書面資料第 9 頁)所示。

(七)教育部「技專校院校務資料庫」填報事宜,為落實宣導表冊異動重要訊息,已於 112 年 8 月 31 日(四)辦理 112 年度第 2 次校務基本資料庫校內研習會,並於 112 年 9 月 4 日(一)辦理 112 年度第 2 次校務基本資料庫系上說明會。另為配合教育部「技專校院校務資料庫」填報期程及各系作業時程,請各教學單位主管轉知系所教師於 9 月 18 日(一)前將各項資料登錄於「教師基本資料登錄系統」。

(八)鷹揚計畫招生成效分析

1.鷹揚計畫執行招生方式現況說明：

- (1)透過升學博覽會、入班宣導及高職到校參訪等活動,並於活動中,請學生加入本校 line@群組,作為後續連繫學生之需。實體招生活動執行至 5 月 12 日止。各系之執行情形如表 7(書面資料第 10 頁)。其中,參加升學博覽會(含模擬面試)207 場次、到班宣傳 742 人次、到南臺參訪 223 場次(書面資料第 11 頁)。
- (2)各系於推甄二階報名前(112 年 6 月 9 日~112 年 6 月 11 日)共 3 天,辦理四技甄選入學線上互動說明會,各系辦理時段與參與人數如表 9(書面資料第 11 至 12 頁),校外學生參與總計 747 人次較去年減少(去年 1,230 人次)。
- (3)透過簡訊及各系電話聯繫推甄本校一階通過之學生,請其報名二階甄選。
- (4)推甄放榜後,再聯繫推甄未錄取本校的學生參加聯登並將本校填為第一志願或報名進修部,辦理方式為由教務處廣發手機簡訊通知學生、並整理提供名單、提供說帖,請各系聯繫學生。
- (5)表 10(書面資料第 12 頁)為 108-111 學年度鷹揚計畫經費,其中,

110 學年度因疫情因素，經費較 109 學年度減少。鷹揚計畫之招生宣傳活動，可增加學校曝光度，邀約高(國)中職到校參訪，參與實作活動及實地參訪，加深學生良好印象，均為宣傳本校最直接接觸管道。

2. 成效分析

- (1) 學生數前 20 大之高職(表 5)，112 學年度一階報名及聯合登記錄取人數超過百人之高職計 5 校，但部分高職之人數也呈現遞減，表 11(書面資料第 13 至 15 頁)資料可提供各系經營高職之參考。
- (2) 111 學年度本校鷹揚宣導學校中，學生參加 112 四技甄選通過一階人數前 30 多學校，如表 12(書面資料第 15 頁)所示。
- (3) 表 13(書面資料第 16 頁)為 110-114 入學年度各區域高職生源資料，各區域生源均逐年下降。另外，從表 8 資料顯示，甄選一階通過及二階報名人數，各區域人數均下降。另外，高高屏生源與雲嘉南差異不大，距離也不遠，該區域的私校品牌亦不及本校，但二階報名人數約雲嘉南地區一半，顯示高高屏區域應可再加強經營。
- (4) 表 15(書面資料第 16 至 17 頁)為 110-113 入學年度全國各群類高職生源(日夜間部)資料，各群生源人數均是逐年減少，其中 113 入學年度預估生員數可提供各系規劃招生宣導策略之參考。
- (5) 整體招生成效分析說明

A. 推甄

表 16(書面資料第 17 至 18 頁)為 107-112 學年度推甄一階報名及二階報名人數比較，112 學年度全國統測報名人數 73,981 人、一階報名人數 44,404 人，其報名人數(B)/統測報名人數(A)=60.02%；二階報名人數 29,249 人，其報名人數(D)/統測報名人數(A)=39.54%，顯示 112 學年度一階與二階報名人數即占統測人數之比例均較前一年減少。

本校 112 學年度二階報名人數大幅減少，報名人數(B)/統測報名人數(A)之比率為 6.48%，二階報名人數(G)/統測報名人數(A)之比率為 2.61%，亦較往年降低，**顯示學生對於甄選入學管道參與度降低。**

B.聯登

表 17(書面資料第 19 至 20 頁)為各校聯登結果，其中國立學校大都無缺額或僅少量缺額，顯示國立學校吸走大部分生源，聯登總錄取人數 19,481 人 (去年 18,159 人)，國立學校總計錄取約 7,870 人，約占四成左右，顯示少子化及國立學校擴增名額下，私校招生將會越來越險峻。本校聯登錄取 1,311 人，全國排名第 2，私校第 1，算是勉強穩住，但是要持續努力。

(6)112 學年度鷹揚計畫建議(含各系組建議事項彙整)：

A.研究所：

- a.延續研究所獎學金，留住本校畢業生繼續報考本校。
- b.運用人才培育室機制，保留本系畢業生報考與就讀系碩士班。
- c.預研生獎勵制度，可再加碼，除獎助金外，給予 TA 或 RA 的工作機會，保障就學期間經濟資助來源。
- d.碩專班的部分，建議校方支持系校友會活動及加強與校友聯繫，經由校友推薦新生報考。
- e.宜對碩專班同學應規劃適合且具有特色的課程內容，強化其對南臺科大的好感與肯定，進而願意推薦給其親朋好友報考。

B.大學日間部：

- a.與高中職學校建立長期友好合作關係，如擔任學習歷程競賽之評審、模擬面試委員等，並與科主任、輔導室主任建立良好關係，進而爭取入班宣導機會，由老師與學生面對面說明，解答學生在準備資料或對於未來學習領域之問題，促成學生選讀本校意願。例如本校應日系、國企系清楚鎖定群類別學校長期經營(桃園一新興、臺中一新民等校)，商管學院與中彰投地區學校建立良好關係(北港、北斗、斗六等校)等。食品系近年積極經營屏東地區，今年招生也見成效。
- b.學校對於團體入班宣導規劃及安排可以節省老師們繁雜的作業程序，值得肯定。
- c.各系主管都希望能有入班宣導機會，但是入班的機會點掌握在各高中職行政單位(科主任、輔導室、秘書室等)手中，唯有

長期經營，與各高中職建立友善關係，才有機會。

- d.招生鷹揚計畫可以提早實施大約 10 月就可以開始。以院為單位統籌，目前以各系去單打獨鬥的方式，除時間分配少，且學生無法充份了解特色外，與他校有專業招生窗口所產生的效益相較，效果不盡理想。
- e.學校可訓練專職招生經理人，負責專門協助某些系所至高中職宣導，以改善部份教師作鷹揚計畫時敷衍了事的狀況。
- f.提供實質鼓勵措施，例如以減鐘點之獎勵措施鼓勵老師至高中職授課或辦理活動等蹲點。
- g.今年鷹揚計畫新增辦理 OPENDAY 活動(數位 2 場、商管 1 場)，開放家長、學生到校體驗參訪，反應極佳。建議以院為單位辦理，提前在自媒體或媒體廣告，以吸引更多報名並提早準備作業。另外，數位學院建議辦理高中職設計營活動與企劃競賽，以吸引高中職學生到校參與，瞭解系的專業發展與特色。
- h.加強「桃竹苗」與「北北基」招生廣告宣傳，搶食北部生源，建議可規劃振聲、育達、治平、二信、基隆商工、士商、復興...等校之拜訪與招生宣導。
- i.加強系自媒體，專屬團隊經營宣傳，運用師生點對點的關係，輔以各自的自媒體 (FB、IG...) 進行分享與系事件宣傳。例如系上獲獎事項、師生優良表現等事蹟宣揚。
- j.部份系組生師比偏高，教師無法兼顧教學、研究與服務，即使分配鷹揚計畫活動，仍無法有足夠人力同時入班，建議教務處、招生處有具體解決方式。
- k.建議進行外島地區招生，金門、澎湖的高職兩間都有資訊科，且全校畢業人數 111 年度共有五百多人(金門兩百多、澎湖三百多)，台南機場有航線到金澎兩地，對當地學生返鄉來往是方便的，本校目前甚少到兩地招生，故兩地學生對南臺科大較為陌生，若能進入兩地推廣本校，應會有不錯的成效。

C.五專部：

除持續辦理參訪體驗實作活動外，可比照 OPENDAY 活動，辦理五專家庭日，五專學生選擇學校仍以家長意見為主，期望家庭日活動，能爭取更多認同。

D.提升註冊人數與減少新生轉學、休退學等，應該更加重視，以穩住學生。

教務處余兆棠教務長回應：完整版之註冊分析尚未完成，先向大家報告日間部蓋略之註冊率數據。教育部核定本校招生名額為 3,155 人；不外加名額，目前本校註冊人數為 2,545 人；含外加名額，目前本校註冊人數為 3,014 人；以含外加名額列入計算，目前日間部之註冊率為 95.5%。

進修處張勝雄處長回應：進修處夜二技及碩專班之註冊率大約 7 成，與去年差不多；夜四技之註冊率大約為 6 成 5，去年大約為 5 成 6，進修部還有進步空間。

主席裁示：(一)感謝教務處之彙整報告。

(二)請人事室依據今日教務處報告之教師鐘點費支給基準說明修改本校「教師鐘點費支給基準表修正對照表」，並請人事室依照流程提出修法程序，教務處無需另上簽呈，並以本次會議紀錄為佐證資料。

(三)感謝全校所有系所主管、教師及同仁等相關單位對今年招生工作盡心盡力，目前本校招生狀況算是有穩住陣腳，未來要思考如何提昇本校既有的教育能量，進而協助更多學生，並讓學校協助社會栽培更多人才。未來若不增加新的系所，學生數將會漸漸萎縮，故學校要開始調整招生困難之系所，用學校的力量來協助大家，希望教師將

來在學校的發展能符合社會之需求。系所不能僅更改系所名稱，不變動系所課綱及教學結構，而是應該要開創新的方向以符合社會之發展，符合家長期待，朝適合學生的出路來發展，即時成立新方向，進而增加學生名額，不但是要穩住本校陣腳，未來還要有更好的發展。再度感謝學術及行政單位之努力及互相合作，期望未來學校能發展的更好。

(四)各單位若遇發展困難或招生困境，學校不會讓系所單打獨鬥，學校將善用整體力量(例如：鷹揚計畫...等)來幫助大家，並協助本校各項發展，如有需要校長出面，校長亦會協助大家。

三、學務處報告事項

(一)南臺人學習檔各單位統計資料

南臺人學習檔彙整學生各項學習歷程資料，計中負責平台的維運，學務處負責匯入提醒、數據確認並將相關資料提報行政會議，匯入情形如表一(書面資料第 26 至 27 頁)。

(二)課外活動組活動報告

- 1.本校 112 學年新生訓練(新生領航營) 112 年 8 月 31 日-9 月 1 日，第二天為系特色活動，上午將由各系安排專屬系所活動，下午引領新生至三連堂參與大型講座(新生領航啟蒙課程)。
- 2.本校原住民族資源中心，預計於 112 年 9 月 18 日-20 日，共計 3 天，將和成大、華醫、南藝等四校原資中心合辦原住民論壇及部落參訪活動。

(三)學務處得獎紀錄

本校競技啦啦隊社(體能性社團)於 112 年 8 月 12 日參加「臺中市市長盃啦啦隊錦標賽」榮獲五人全能組一般大專組第一名，以及多底技巧女生組一般大專組第一名。

主席裁示：(一)感謝學務處之彙整報告。

(二)有關 110 及 111 學年度南臺人學習檔各單位統計資料，

部份數據是因為學生人數減少而降低；至於在學習歷程「技術證照」項目的績效，是不該減少的。各項數據資料減少之確切原因請各相關單位務必再釐清，本學期起不要再以疫情影響之因素來解釋各項減少的數據資料，請各單位特別留意。

四、總務處報告事項

(一)工程事項：

1. 「112 年教育部獎補助節能改善案」：已於 112 年 9 月 2 日完成監控設備安裝及測試。
2. 「全校消防設備修繕」：已完成，台南市消防隊於 112 年 8 月 30 日到校複檢合格。
3. 「J 棟無障礙電梯新建工程」：預計 112 年 9 月 13 日第三次開標。
4. 「S 棟 3、4、5 樓一般教室環境整建工程」：已於 112 年 8 月 31 日完工。
5. 「TA Corner 整建工程」：已於 112 年 8 月 31 日完工。
6. 「112 學年度廁所整修案」：112 年暑假規劃整修 Q 棟 3 及 5 樓、R 棟 3 樓、T 棟 5 樓、J 棟 2 樓(女)及 3 樓(男)等各 5 處男女廁所；E 棟 2、5、6 樓等 3 處無障礙廁所暨茶水間及儲藏室壁面；預計 112 年 9 月 10 日前完工。
7. 「人文社會學院辦公室改建工程」：已於 112 年 8 月 18 日完工。
8. 「112 學年度教務處暨招生與傳播處搬遷及整建工程」：已完工，課教組及註冊組於 112 年 8 月 22 日遷入使用。
9. 「112 年度經濟部商業服務業系統節能專案補助」：本校申請 112 年度經濟部商業服務業系統節能專案補助，辦理 A、B、C、H1、L 棟部分空調汰換為一級能效變頻分離式及窗型冷氣及 P、Q、J、N、T、E、H1、H6 棟探照燈(一般教室、走廊、樓梯、停車場)照明改善。於 112 年 7 月 3 日獲經濟部核定通過，總經費 24,179,275 元，除第一年由經濟部支應 500 萬元外，其餘分 5 年支應工程費。已於 112 年 9 月 6 日決標。
10. 「二代大學空間及周邊整建工程」：已於 112 年 8 月 31 日完工。

- 11.本校南側圍牆邊，為增加師生行走之安全而鋪設石板步道工程，由總務處工友利用既有庫存石板，已於 112 年 8 月 18 日鋪設完成。
- (二)112 年 8 月份公文發文平均處理時效為 2.22 天/件，無不合理延宕案件；敬請各單位主管持續督促所屬同仁儘速簽辦公文、把握處理時效。
- (三)為紓解上課期間 W 棟大門下班時段汽車流量，自開學日起至學期結束，於上班日 17:30-18:00 時段，開放 A 棟北側舊大門供汽車通行(只出不進)，請同仁多加利用。
- (四)近日臺南因颱風影響連日大雨，各單位若環境或設備有維修之需求，可通報總務處進行修繕。

主席裁示：(一)感謝總務處之彙整報告。

(二)在盧校長任內時，學校就有逐步執行校園環境之改善工作，是非常不錯的，之後我們應該要持續各館設空間內部之環境衛生與清潔工作，讓各同仁與師生在各空間場域都能擁有舒適且友善之工作環境，讓大家感受本校是一所進步又現代化之大學，這對本校將來招收國際生也是很重要的，因此總務處都將努力改善。所有師生若在各空間場域有更好的建議或改善之處，請向總務處反應，這是學校需要投資的項目，讓學生於學習上有更多的資源。學校在校內空間環境都要不斷的改善，才能吸引大家來就學及工作。

(三)這學年度開始，學校在環境改善之同時亦要落實節能，各學院除了參與外並要達到永續教育之目的，社會責任暨環境永續中心及校務發展推動中心將著手執行相關工作，每年編列經費來爭取政府補助，雖然政府補助部份不達總額三分之一，大部份還是由學校自籌款支應，但空間改善是學校重要之投資項目，學校會持續加強，請大家務必督促，於行政方面學校將朝此方向邁進。

五、研究發展暨產學合作處報告事項

- (一)本校 112 年學術單位關鍵績效指標(KPI)統計至 8 月 29 日各系所各項指標達成情形，已請系所主任確認過，彙總如附件一(書面資料第 31 至

33 頁)。優異的績效請維持，不足或較弱的指標亦請加油努力。

(二)截至 8 月 29 日止，本校 112 年度研究及產學合作計畫達成總件數為 600 件、總金額為 524,529,875 元，統計如表一(書面資料第 29 頁)所示，較去年同期增加 19,695,083 元，其中，政府部會計畫金額增加 41,862,298 元、國科會專題計畫金額減少 10,705,444 元、產學合作計畫下降 11,461,771 元，敬請卓參。

茲將 112 年與 111 年同期各類計畫(國科會專題、政府部會、產學合作)達成情形做比較，說明如下：

1.國科會專題計畫：計畫通過件數減少 7 件，總金額減少 10,705,444 元，減少之件數包含有 4 位教師因離職轉出計畫 4 件，轉出金額共計 3,176,000 元。敬請各系所主任鼓勵新進教師積極申請國科會計畫。

2.政府部會計畫：

(1)教育部：計畫通過件數增加 10 件，金額增加 24,177,646 元。其中，新增計畫包含 4 件箍桶式計畫 1,430 萬元，無障礙校園環境案 645 萬元，高教主冊專章-國際化專章及資安專章共 665 萬元，USR 計畫新增 3 件，金額增加 1,364 萬元。

(2)其他政府部會：計畫總件數減少 6 件，總金額增加 17,684,652 元；增加之計畫金額包含爭取大金額標案增加 1,033 萬元、國防部軍備局委託計畫金額增加 730 萬元。

3.產學合作計畫：

(1)國科會產學：件數減少 4 件，金額減少 314 萬元。

(2)一般產學合作：件數減少 43 件、金額減少 702 萬元。去年(111 年)同期捐贈案 4 件，金額為 323 萬元，今年尚無。與奇美醫院相關計畫今年尚未簽約(去年奇美醫院人事建教案 230 萬元、合聘醫師簽進產學合作案 14 件，金額為 128 萬元)。

此外，針對教師投入一般產學合作人數作比較，111 年共有 179 位教師，112 年共有 142 位，同期減少 37 位老師投入產學合作，敬請各系所多多鼓勵教師爭取產學合作計畫。

(3)技轉(含國科會先期技轉)：件數減少 7 件、金額減少 129 萬元。本校簽訂技術移轉案實屬不易，敬請各系所主任多多鼓勵教師於簽

訂大金額產學計畫時併簽技轉案。

4.全校教師參與計畫人數：由表一，可看出本校教師執行計畫人數逐年減少，109年參與教師人數共342位、110年共計334位、111年共計318位，而112年至今執行計畫教師數下滑至263人，執行計畫減少的教師人數，高於平均教師人數下降的幅度，請各單位多多鼓勵老師爭取計畫。

主席裁示：(一)感謝研產處之彙整報告。

(二)教師執行外部計畫(包含政府及民間計畫案)是非常重要的，因為代表學校教師之影響力擴散至外部，同時並有許多存在之目的，藉此能讓學生於就學期間得已銜接將來之就業機會。

(三)國科會小產學計畫不清楚其停止因素，若大家覺得有必要恢復，或是應該以何種機制來鼓勵教師，請研產處妥為規劃。除了國科會補助外，產學合作之計畫亦能獲得廠商出資，此為兩全其美；即使非為國科會計畫，鼓勵教師與社會各種產業合作進而執行相關計畫，對本校教師及學生皆有所幫助。

(四)學校計畫件數若減少，代表學校教師已經開始失去教學熱忱，請主管們應該集思廣義，要如何讓教師恢復教學熱忱，學校應該鼓勵教師執行各項計畫案，應如何鼓勵以及協助教師能夠利用學校平台來協助計畫成案，讓計畫過程執行順利，如此能使教師有成就感，亦能帶動學生提早接觸未來就業場域並拓展視野，合作對象亦能透過學校協助獲得更好發展，故為兩全其美之機制。校長非常同意研發長觀點，學校應該盡力鼓勵學校教師多執行各項計畫，對教師影響力之擴散及成就感皆能提升。

六、國際暨兩岸事務處報告事項

(一)師生之國際性參訪及交流活動

1.工學院電機系施金波老師、電子系楊峻泓老師及10位學生於8月前

往菲律賓姊妹校 University of San Jose 與日本姊妹校大阪工業大學辦理 iPBL 跨國專題研習營，三所學校共計有 8 位老師及 35 位學生參與，促進國際間的學術合作與知識交流。

2. 校長與智慧醫療中心王明賢主任、電機系陳有圳系主任、資工系洪國鈞系主任、化材系周盈年助理教授於 2023 年 8 月 20 日至 23 日前往新加坡拜訪南洋理工大學、新加坡科技設計大學、新加坡國立大學進行交流與合作洽談。
3. 工學院機械系張歲縉老師及 6 位學生(機械系及企管系)於 2023 年 8 月 20 日至 27 日前往馬來西亞曼城南華獨立中學辦理太陽能科學營，共計有 7 校 3 名老師及 44 名學生及參與課程，提升當地學生對於太陽能領域專業知識，並增強了他們的實作技能，在實際操作中理解了太陽能的應用。此活動提升了本校在馬來西亞的知名度，為工程科系宣傳打下了良好的基礎，同時也鼓勵學生前來本校就讀。
4. 校長及國際暨兩岸事務處唐經洲副處長前往波蘭拜會 Łukasiewicz Research Network (LRN)，並與其進行合作洽談，以建立雙方長期策略夥伴關係，增進學產電動車技術研發量能，提升國際競爭力。LRN 亦於 2023 年 9 月 5 日來訪本校進行交流，參訪本校數位設計學院、工學院及工研院電光所、綠能所及產服中心。

(二)接待來訪外賓

1. 泰國清邁大學工學院院長、副院長及主任共五人於 2023 年 7 月 14 日來訪，洽談兩校合作簽署，推動工學院 3+2 (大學+碩士)課程及與半導體光電工程系合作機會。
2. 日本熊本大學副校長及國際處課長職員共 3 位，於 2023 年 7 月 24 日來訪，參觀熊本辦事處(設置於本校 L 棟 3 樓)。
3. 波蘭 Łukasiewicz Research Network 代表團於 2023 年 9 月 5 日來訪，參訪本校工學院與數位設計學院，洽談與工學院與數位設計學院未來研究合作，旨在提升綠能創新產業之技術量能，並培育學生成為國際企業人才之目標。
4. 瑞士 University of Applied Sciences and Arts Northwestern 院長 Lynn Lim 預計於 2023 年 10 月 5 日至 6 日來訪，洽談與商管學院 GMBA

雙學位相關合作，將安排到課堂參訪，以助深化學校間的學術研究與交流。

5. 荷蘭 Fontys International Business School 預計於 2023 年 11 月 13 日至 17 日來訪商管學院，預定於商管學院進行授課交流及參訪。

(三) 境外生入學事務

1. 統計至 2023 年 9 月 6 日止已辦理外籍生入學新生人數共計 75 位，包含工學院 19 位，商管學院 50 位，人文社會學院 4 位，數位設計學院 2 位，外籍生入學新生人數及分布學院、系所，詳請見表 1(書面資料第 35 頁)備註。

2. 全校國際學位生總數共 495 位，包含學位生(含國際專修部)共 464 名、華語及交換生共 31 名，詳請見表 2(書面資料第 36 頁)及備註。

國際專修部唐經洲部主任回應：本校是有量能之學校，未來期望學校可以透過招收國際生來補足學校缺額，目標雖然很大，但還是要倚賴各系所之各項協助，目前建議要先逐步提高國際生人數。

工學院王振乾院長回應：泰國清邁大學對本校之半導體課程及訓練非常有興趣，清邁大學會再研議相關合作機會，未來如有機會，於該校或本校開辦相關課程皆是可行的。

半導體系涂瑞清主任回應：SONY 於泰國有設廠；台積電於日本熊本有設廠，也許因為有大廠設廠之關係，故對半導體領域有人才需求。日本熊本大學及泰國清邁大學因為沒有半導體相關科系，故對於設備與製程之工程師較有基本人力需求。清邁大學參訪本校主要是為了解 3+2(大學+碩士)課程及與半導體光電工程系合作機會。

主席裁示：(一)感謝國際處之彙整報告。

(二)外賓來訪顯然是對本校有興趣才會想至本校拜訪，否

則本校並非國外貴賓至臺灣之理想拜訪學校前幾所名單，而因為是本校同仁之努力，外賓才想藉由原先就有之連結來拜訪本校，或許外賓亦會研議是否有合作之可能性，若本校覺得彼此有合作之機會與空間，就應該要努力推進。

(三)因為泰國與日本皆有相關廠商設廠，故有半導體領域人才需求，若當地大學有需要與本校合作之項目，學校可以努力洽談。目前看來本校較有可能在半導體領域予以之協助是為封裝與檢測部份；半導體設計本校也許較不擅長，也許他們可以尋求頂尖大學來協助。本校電子系及電機系是否亦可以共同協助，再請半導體系研議。會後請周副校長協助相關工作，研議本校是否有機會可以進行合作，無論是雙學位，或是進來本校修習學分之國際生，本校都歡迎，皆是增加本校外籍生人數之好機會，後續請大家再積極討論。

(四)波蘭 Łukasiewicz Research Network 是很大的研究機構，他們發展出自己的研發機構，把過去獨立的研究所集結在一起，是波蘭政府新成立之單位，運作模式類似台灣工研院模式。將來與本校之合作主要是與產業的連結，而我們的目的是將產業連結擴散到人才培育。校長與周副校長、唐副國際長會與波蘭大使洽談相關事宜，該機構會對本校有興趣亦是唐經洲教授過去有跟臺灣公司之合作，而臺灣合作的公司將要在波蘭進行投資，與本校之發展方向契合，可趁此機會發展本校之國際連接，如此對雙方皆有利，波蘭與本校所欠缺的部份也許可以互補，亦或許可以連接到臺灣產業界與其他學校之研究機構，透過連結來進行多方合作，進而能夠成就更多之產業合作，這些校長都會協助大家來完成。

(五)瑞士與荷蘭至本校參訪主要以商管學院為主，周副校

長已有相當豐富之連結經驗，可以持續進行。

(六)各單位若有需要學校協助之部份，不管是系所層級，亦或是教授個別之連結，是希望能擴大至學校層面的部份，學校都會努力來協助大家，期望大家共同努力，完成透過招收國際生來補足學校缺額之遠景。

(七)要達到增加本校國際生人數，許多工作皆很重要，將來若本校國際生人數有大幅增加趨勢，總務處對於本校環境改善就要更加落實，未來本校教學單位也要共同為學校努力，校長再次謝謝大家。

七、圖書館報告事項

(一)圖書館 112 學年度「研究所新生館藏資源利用講習」，即日起開始報名，研習日期至 113 年 1 月 31 日截止，請各系所轉知研究所新生報名參加講習。

依 89 學年度第二學期第 30 次行政會議決議：為培養學生自主學習能力，本校研究所新生一律參加圖書館舉辦館藏資源利用研習。館藏資源利用教育講習內容，包含如何使用「Turnitin 論文原創性比對系統」比對論文、自校外連線檢索本校電子資源、利用館際合作申請校外學術研究資源及查詢國、內外碩博士論文全文等。報名注意事項如下：

- 1.請以「所」為單位預約報名，報名網址：<https://act-lib.stust.edu.tw>，若是無法以「所」為單位報名，請 E-Mail：kirin@stust.edu.tw，圖書館將另行處理。
- 2.碩專班至少於二星期前預約報名，以利安排上課日期。
- 3.聯絡窗口：圖書館高小姐，分機：2501，E-Mail：kirin@stust.edu.tw。

(二)2024 年全校性期刊與電子資料庫採購作業說明

1.全校性期刊(含紙本與電子)~擬以續訂為原則

圖書館將進行 2023 年期刊採購作業，因物價指數、紙價、運費及外幣匯率等因素，導致期刊每年皆有漲幅。2024 年期刊預算經費和 2023 年相同，並無增加經費，一方面考量期刊學術內容出版有延續與連貫的特性，因此建議 2024 年期刊以「續訂」2023 年原有期刊為原則。

2.全校性電子資料庫~圖書館已於 2023 年 8 月 14 日發文詢問各院意見後，皆以持續訂購為主。

3.2023 年本校訂購期刊與電子資料庫明細網址

<https://lib.stust.edu.tw/tc/node/2023j>

圖書館羅承宗館長回應：目前本校紙本資料(含電子書)與電子資料庫比例為 1 比 2，故本校目前三分之二之經費都是花在採購電子資料庫。

主席裁示：(一)感謝圖書館之彙整報告。

(二)最困難的任務是電子資料庫，在漲價後本校將有什麼進展與作法，請館長再向大家說明。

八、人事室報告事項

(一)依本校約聘人員聘雇辦法所聘雇計畫專任助理為適用勞基法人員，依工作規則及約聘人員聘雇辦法等規定得視需要辦理年度員工考核，現查計有高教深耕計畫及學務處學輔人力計畫人員為晉薪及續聘等目的辦理年度考核作業，來年為因應教育部計畫經費核撥額度不確定因素，依勞基法工資議定原則及本校勞工工作規則等規定，由計畫經費管控單位視預算編列額度及其工作酬金標準表，於今年底續聘時議定來年薪資(工作酬金)後，循聘用程序與續聘人員簽訂僱用契約並依議定薪資於契約存續期間發給，爰請高教深耕計畫管控單位及學務處依前述程序辦理該等計畫人員續聘及薪資核撥作業，並於來年無須再辦理該等計畫人員年度考核作業，其計畫專任約聘人員學年度工作績效考核表一併取消不再適用。

(二)教育部 112 年 8 月 21 日臺教技通字第 1122302264 號函知各公私立大專校院，有關學校專技人員及專技教師之各職級年資採計及年限酌減部分，有採計應聘者任教於高職之教師年資或擔任業界助理等難稱屬具特殊造詣成就之專業性工作年資，有違反大學聘任專業技術人員擔任教學辦法所稱「專業性工作」係指特殊專業之實務工作年資，不包含教師年資之意旨。另酌減年限係以獲有國際大獎為原則，且酌減之年限應由教師評審委員會辦理及審認酌減。又學校一般教師與專技人員互相流動聘任，或有具教師證書及教師年資者，轉換專技人員及專技

教師職級升等之情形，皆非正辦。是類人員之升等除依前開辦法建立專業評量及外審機制外，另相關審查程序應比照校內教師規定辦理，以資周妥。另專技人員授課安排，師資專長應與授課課程相符，任教科目應與應聘科目性質相關，不得擔任其他科目之教學。

續上，請有聘任專業技術人員之系所確依教育部112年3月27日臺教技(二)字第1122300707號函，於學校網站或教師頁面公開是類人員之相關資訊。爾後如有經民眾陳情或教育部認有必要者，將進行書面或派員實地查核，如查核有重大缺失或違反相關規定，將依缺失情節扣減獎補助，且是類違失人員將不列計於教育部私校獎補助之專任教師數及填報至校務基本資料庫。

- (三)教育部因應全國數位科技普及化，落實服務型數位政府之目標，為使專科以上學校教師證書發放及後續使用都能更加便捷，並減少教師證書紙本印製、遺失補發等情形，於112年8月30日以臺教高五字第122202679號函知各公私立大專校院，訂自112年9月1日起，將專科以上學校教師證書改為電子證書。經審定教師資格合格者，自該日起教育部發給電子教師證書，請各校收到教育部核發證書公文後，至大專教師送審通報系統進行電子教師證書確認，再行通知教師至系統下載。教師可至大專教師送審通報系統下載，自行儲存、列印或提供查驗。電子教師證書取消照片欄位及加蓋鋼印格式，原則不再提供紙本證書申請，教師證書屬103年後核發者，爾後如有特殊需求申請補、換發，一律改為核發電子證書；103年前核發之教師證書，如申請補、換發者仍發給紙本證書；後續倘有驗證電子教師證書真偽及正確性需求，可持電子證書檔案至教育部電子證書驗證系統進行驗證。

校發中心王啟州中心主任回應：有關高教深耕計畫約聘職員，要向聘用單位說明，原8月執行之晉薪考核及年底執行之續聘考核，將統合由校發中心請各用人單位直接決定下一年度是否續聘，同時亦決定薪級，其為勞動契約之評定，不再依循以往較繁瑣的2次考核之程序。

主席裁示：(一)感謝人事室之彙整報告。

(二)感謝人事室協助大家減少繁文縟節以及節省大家行政作業，政府單位有許多新的規定，本校許多相關辦法若未即時更新，相關承辦同仁若依辦法執行業務，將造成行政浪費及效率降低，學校應盡量營造友善校園，將力氣與時間放在主力的工作上，行政單位應盡量減少大家的負擔，在各單位主管之職權內減化並修改辦法，讓本校行政工作更為精進。執行相關工作要特別小心，務必留意各辦法之間是否互相牽涉，學校還是要符合時宜的修改各辦法，讓行政人員執行相關業務都能更有效率。

九、稽核室報告事項

(一)本校暨附屬機構 111 學年度第 2 學期內部控制制度稽核結果說明：

- 1.111 學年度第 2 學期共執行 38 項 (45 次) 內部稽核作業，稽核結果計開立 2 張(2 件)建議及改善追蹤報告，相較於 110 學年第學期 2 張(2 件)，未有顯著增加，各單位均能遵循內控程序辦理。
- 2.111 學年度第 2 學期 2 張(2 件)建議及改善追蹤報告(如附件一，書面資料第 41 頁)，分別為「學雜費管控機制(R3)—國際處」及「文創園區出納收支(VG)」內部控制作業，錯誤態樣係屬「制度未落實」及「偶發性作業錯誤」。以上受稽核單位皆已提出改善措施，其中「文創園區出納收支(VG)」已完成改善，並予追蹤結案；「學雜費管控機制(R3)—國際處」尚未完成，擬續列入 112 學年度稽核追蹤項目，至改善完竣止。
- 3.於稽核過程中，另依據風險評估與影響程度，提出 15 項觀察建議事項予受稽核單位參考。整體而言，各單位均能遵循辦法規定與內部控制制度，並能及時提出檢討、修正，惟內部控制制度之落實仍有賴主管及單位同仁關切注意，以確保行政營運效能、遵循法令、資產之安全及可靠財務報導。

(二)112 學年度本校暨附屬機構稽核工作計畫，及 112 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專案稽核工作計畫，業於 112 年 9 月 5 日奉校長核定在案，茲說明如下：

- 1.本校 112 學年度內部稽核計畫，包括本校暨附屬機構(附設幼兒園及附設臺南文化創意產業園區)計畫稽核與獎勵補助經費專案稽核，稽核計畫係依據風險評估及作業週期排定稽核期程及稽核頻率。112 學年度本校暨附屬機構稽核工作計畫(含 ISO 品質管理程序)共計排定 70 項(89 次)稽核作業(如附件二，書面資料第 41 至 43 頁)；112 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費專案稽核共計 20 項稽核作業(如附件三，書面資料第 44 頁)。請各受稽核單位配合稽查，並請主管督導所屬落實內部控制規定。
- 2.112 年 5 月 15 日，奉校長核定聘請資訊工程系張鴻德副教授、行銷與流通管理系黃靖媛副教授擔任兼任稽核人員，協助內部稽核工作。周德光副校長回應：感謝稽核室對國際處之學雜費管控機制的稽核報告，該案為 110 年制度上之變動，當時學校對國際生獎學金是採取學雜費有全免及半免制度，而因為各學院及學制之學雜費金額不同而較複雜，當時為減化行政作業，故決議無論學院及學制，學雜費半免就是收費\$24,000，但相關承辦同仁於設定收費代碼時出了差錯，於入學時學雜費半免之學生收取\$24,000 之費用，第二年又跳回原收費金額，故產生國際生有溢繳學雜費之情形。溢繳學生一共 16 位，金額共計\$33,233，且每位學生之應退費金額不同，上週五已召集會計室及教務處之相關同仁共同會商該案，預計於本週會處理完畢。

主席裁示：(一)感謝稽核室之彙整報告。

(二)有關國際處 111 學年度第二學期內部稽核不符合事項，會後請周副校長召集相關單位研議後續作法。

(三)感謝稽核室之協助，請各單位詳加檢視 112 學年度內部稽核計畫，稽核室執行相關稽核工作之目的主在協助各單位之工作是否符合流程及程序，以避免各單位在執行工作時之疏失而造成後續更大的問題，故稽核

機制工作是很重要的，除了單位內部之稽核，學校亦常面對外部之稽核，請大家積極執行。

十、計算機與資訊網路中心報告事項

(一)高等教育深耕計畫第二期主冊資安強化專章推動狀況報告

- 1.資安強化專章自 112 年起為期五年計畫，因應資安專章施行及預計 113 年通過「ISO27001：2022 版資訊安全驗證」、「教育體系資通安全暨個人資料管理規範」，目前委由馬斯克資安顧問與達文西個資暨高科技法律事務所專業律師協助本校導入「資通安全暨個資保護管理制度」，相關制度推動報告如下(書面資料第 45 至 46 頁)。
- 2.為推動資通安全與個資保護管理制度相關工作，各單位設立資通安全暨個人資料保護種子人員(簡稱種子人員)：由各一、二級單位指派至少一員代表(即行政單位由各單位組長擔任/學術單位由院助教擔任)，負責該單位資通安全及個人資料保護業務推動。
- 3.種子人員負責單位之管理制度的運作、填寫制度相關表單紀錄並參與內部與外部稽核。
- 4.教育部於 112 年 5 月 17 日教育體系資安推動說明會中表示，資安專章目標達成情形列入次一年度主冊評分及專章經費核配參考。

主席裁示：(一)感謝計網中心之彙整報告。

(二)學校有關資安與個資之項目皆由計網中心協助，是政府很重視且有法規要強制執行之項目，雖是增加工作負擔，但若造成危害也會產生嚴重之後果，故請各單位務必協助及遵守相關規定。

十一、校務發展推動中心報告事項

- (一)台評會於 112 年 8 月 28 日來信通知，教育部為確保學校確透過高教深耕計畫達到提升大學教學品質之目的及政府資源之有效運用，預計於 112 年 9 月~12 月推動精準訪視，以三角檢證的多元評估原則進行年度考評，後續有關訪視日期及注意事項將由教育部再另函通知，請各執行單位提早準備。

(二)111 學年度校務發展計畫第四階段量化指標達成情形報告：

本校校務發展計畫以全學年度執行情形為管考基準，並以每年之

1月、4月、6月與7月底為管考期程，由各執行單位先行預設各階段目標，分4階段進行管考。

111學年度校務發展計畫共計219項量化指標，第四階段統計期間自111年8月1日至112年7月31日止，已達成指標206項，未達成指標有13項，達成率94.06%，各主軸達成率如表1(書面資料第47頁)，針對未達成指標之項目及其原因說明如表2(書面資料第47至50頁)。

- (三)為配合整體校務工作規劃，請各單位重新檢視「112-114學年度校務發展計畫書」中112學年度績效指標，並訂定113年1、4、6、7月之達成值，以利後續管考作業。
- (四)為協助會計室撰寫113年度校務發展及年度經費計畫書(以申請獎補助款)的第一部份，校發中心將以Email通知，請各單位協助修訂本校基本資料的變動，並更新111學年度校務辦理相關績效。

教務處余兆棠教務長回應：

- (一)本人於參加全國校務主管會議時，在會議中有特別提及精準訪視作業，精準訪視於2年內會將所有學校皆訪視一次，故不一定會於今年被訪視，亦無訪視標準(例如：補助高之學校、有疑義之學校、有量能之學校...等)，精準訪視與過往方式不同，故本校在準備時亦要與以往不同，精準訪視是委員會先審視本校於校基庫已經填畢之資料，委員不會像過往一樣，一到學校訪視先閱覽簡報或參觀學校實驗室場域，也許委員一到學校便立即要與特定教師或學生做訪視或訪談工作。
- (二)司長特別提及跨領域部份，跨領域非為教師或學生跨系所授課或上課，而是要由不同教師能共同合作上課，教師及學生都要跨域教學及上課。故在此請各系所主管協助，要預先準備跨領域之指標與分享案例，如此於訪視時便可以展示，此部份為司長特別提醒，是上週教務處得到的最新訊息。
- (三)有關跨領域學分學程，請系主任鼓勵導師與學生踴躍參與，本校USR及新工程教育是全校真正跨領域之指標性案例，若商管學院有不錯之案例亦可提前準備，司長有多次強調跨領域訪視為重點。

(四)精準訪視的委員會針對特別的項目先向學校提出意見，讓學校有一次機會回應，接著委員便到學校做精準訪視，也許是由委員挑選想看的部份來訪視，而教師及學生之訪談才是重點，目前得知訪視的時程為半天，在此提供予大家參考。

(五)校長所建議之方式，是多師共授，多師是不同領域的，於授課之前便要溝通設計好，上課時2位教師都要在場互相學習。本人先前至歐林學院即是採取此模式，該課程皆予2位教師鐘點費，一門課多師共授，約發展5年才會精進為成熟之課程。也許本校可以策略性的尋找是否有適合之教師可以試辦，若學校同意便可採取多師共授，並都給予授課教師鐘點費。建議請各院及系所主任推薦有教學熱忱之教師，策略性及指標性的執行跨領域工作。

(五)學校過往有些計畫就有在執行以計畫經費給相關課程之2位授課教師鐘點費，主要皆為計畫支應相關經費，沒有花費到學校之款項，現在若要推行多師共時授課方式，學校同意後，教務處便會啟動訂定相關辦法與工作。

(六)新的年度教務處將在高教深耕之教學創新設定新項目來編列相關經費。

工學院蔡明村副院長回應：(一)本人上週至臺北上新工程教育之課程，講師有分享臺大電機系之案例，有一門課程是5位教師共同授課3個班級，模組化之課程，可以參考。

(二)實際執行課程也會遇到一個問題，只能一個主題，主要為一位教師授課，另一位教師則是在課堂上先跟隨講課之教師。新工程教育所推行之苗圃計畫辦理的是短學期之課程，強調2位教師以一個主題共同授課，例如：週六及週日開一個學分16節的課程，選一個主題請2位教師來授課，類似微學程之概念，此種多師共授課程之意義較大，學生在

已經有基礎之情況集結在一起上課，也許是為了完成一項作品，2 天的課程類似做專題的概念，一次課程(2 天)也許不夠，再經過 2 至 3 次課程下來，學期結束成品便可以看見。

校發中心王啟州中心主任回應：(一)台評會於 112 年 8 月 28 日有來信通知，校發中心持續準備中，但截至目前為止皆尚未收到相關來文通知。

(二)106 學年度教務處有訂定多師共時之相關辦法，請教務處可以參考。

工學院王振乾院長回應：(一)新工程教育要求 A+計畫至少要有一門課，當天之舉例為：機械系要設計設備時不會考慮到人因工程，但商設系是人因工程專家，以此例來說明合班上課，學生於過程中可以學習機構設計以及人因工程設計。

(二)工學院將召集院內各系主任共同研議，哪一門課是可以與外系進行跨領域合作的。

總務處邱俊賢總務長回應：印象中學校過去有執行過多師共授課程，教務處可以再檢視相關辦法。

圖書館羅承宗館長回應：本校「排課及教師授課鐘點實施要點」有多師共時之教學模式相關規定，最後一次修法為 2018 年 2 月，以上提供參考。(於該要點民國 107 年 2 月 12 日行政會議修正通過之版本，第二十四點提及：「多師共時教學模式課程共時之鐘點費須由教育部或政府其他部門計畫支給為原則。」)

周德光副校長回應：(一)高教深耕計畫之教學創新即可以執行多師共授之工作。

(二)學校過去針對多師共時已經有反覆討論過，亦

有法規之存在，但是找不到教師來參與。

(三)稍早教務長分享歐林學院經驗，在前一年本人與張鴻德教授(時任教務長)有至 Babson 學院參訪，該學院為商學院，從事創新創業相關的課程教育。當時參訪該學院之多師共時課程，有一門產品設計與評估課程，分別由一位商管教授、一位工程教授和一位設計教授，共 3 位教授上課，授課過程中著重專業概念、分析、以及評估作品成為商品之可能性，學生會有許多提案，教師之間要有合作默契，雖然授課教師需要花費許多精力，但收獲最多的是學生。Babson 學院執行創業教育已有 20 餘年，是榜上有名之創業教育機構，若本校執行跨院的多師共學課程，可以思考本校現有的資源，以及曾經辦理過的創業教育課程，未來可以再如何改革執行，以上經驗分享。

主席裁示：(一)感謝校發中心之彙整報告。

(二)也許學校可以試辦請 2 位不同專長之教師同時上課，上課時 2 位教師都要到場，並承認授課時數，讓教師可以互相學習，試行 2 至 3 次之課程後，教師便可以獨立上課，讓教師與學生皆可以互相學習，此謂跨領域學習。

(三)校長同意並鼓勵多師共授之方式來試行跨領域課程，原則上大家都認同，教育部也在推動並鼓勵各校執行，學校可以順勢鼓勵並執行，請教務處研議修改相關辦法。學校高教深耕計畫也許可以執行，請教務處及校發中心再研議。

(四)請蔡明村副院長下學期開始負責一門課，至少找 2 個科系之教師，負責電機及機械之電動車相關領域。

(五)學校將啟動多師共時之跨領域學習課程，請教務長召集相關單位進行研議。

十二、附設臺南文化創意產業園區報告事項

(一)財務收支：文創園區 112 年 1 月至 6 月份營運情形，累計總支出 886.8 萬元，總收入 744.4 萬元，虧損 142.4 萬元，月平均虧損約為 23.7 萬元；倘不計入折舊攤提費用，則每月平均盈餘約 23.1 萬元。112 年 1 至 6 月損益情形，如表 1(書面資料第 52 頁)，茲說明如下：

1.營運支出：主要支出為人事費用 165.8 萬元、保全及保險費 108.5 萬元、清潔人力費 43.8 萬元、文化部土地房屋租金 85.4 萬元、權利金 72.5 萬元及折舊攤提費用 280.8 萬元。每月平均支出約 147.8 萬元，以上項目皆屬經常性之必要支出。

支出中，折舊攤提費用(占 32%)、繳付文化部之土地與房屋租金(占 9%)及權利金(占 8%)等三項合計占 49%，是無法降低且未來仍可能持續增加，也是園區營運主要的支出負擔；另外，土地租金依營運契約規定自第 11 年(民國 113 年)起，每年改按當年度土地申報地價總額百分之三繳納(契約期間前 10 年係按地價總額百分之一繳納地價稅，金額約為 116 萬 6,725 元)，金額將增加 2 倍至約為 350 萬 176 元；其他支出含人事、保全、保險、水電、清潔、行銷、維護等費用約占 51%，均積極控制在合理的範圍內。

另外，園區老舊建物漏水問題日趨嚴重，且古蹟出張所須依法維護，室內音響燈光與樂器設備損壞增加，預估未來維護費用將會明顯增加。

2.營運收入：收入主要為場地短租租金(占 68%)、長租租金(占 20%)、其他收入(占 12%)三項。目前長租空間接近滿租狀態(13 家各類文創業者進駐)，每月租金收入約為 24 萬元。短租租金係園區主要收入來源，經行銷團隊努力開拓各類市場(如藝人巡迴專場、公部門培訓課程、高中職學生音樂成果發表會、職能培訓課程...等)，1 至 6 月短租月平均收入約 95 萬元，相較 111 年度同期明顯提升 21.2%。1 月至 6 月短租租金累計收入 571 萬 7,777 元、長租租金收入 144 萬 1,000 元及其他收入 28 萬 5,107 元；倘滿租狀態時，長租及其他收入每月合計僅達約 33.5 萬元，因此短租租金係園區最主要收入來源，亦為園區營運的重點工作。

3.112 年上半年總虧損數約為 142.4 萬元，較 111 年度同期減少 34.1%；虧損減少主要原因，係疫情紓緩場地短租收入較 111 年度同期增加 38.2%，而支出增幅縮小所致。倘不計入折舊攤提費用，則每月平均盈餘約 23.1 萬元，較 111 年度同期盈餘約 8.8 萬元，呈現較大幅度的提升。

4.星巴克營運對園區營收的影響：

(1)星巴克租期自 111 年 6 月 1 日至 118 年 9 月 30 日；按月給付園區管理費 5 萬 8,000 元及租金 12 萬元(若當月營收未達 150 萬元，則只給付管理費；水電費另計)。商場自 112 年 1 月 15 日開業營運。

(2)園區將秉持共生共榮精神，持續提醒、協助星巴克強化與在地文化連結之作為，期能成為火車站商圈休閒新景點，為商場與園區帶來吸客作用以增加營收。

5.損益平衡目標評估：園區年均支出金額約為 1,920 萬元(含所有折舊攤提、租金與權利金及稅賦)，月均支出則約為 160 萬元，可視為損益平衡點。目前園區收入來源係以短租租金、長租租金及少量活動/課程/售貨收入為主。長租及其他月收入若以滿租收入 33 萬 3,500 元計算，則短租月收入須達 127 萬元，方可達到損益平衡。以這 6 個月短租訂單收入估計，月平均收入約 95 萬元左右，約尚有 32 萬元的成長空間。

(二)廠商常駐及引進情形：

目前場地長租業務，共計有摩拓旅程股份有限公司、悠旅生活事業股份有限公司、小姐做木工、好想工作室、臺南市青年台灣隊協會、時光門創意影像文化有限公司、雲傑科技股份有限公司、活星貴金屬有限公司、巴克司有限公司、宏藥達文創有限公司、博技事達有限公司、社團法人台灣藝術長照協會、一生弦命有限公司等共 13 家廠商進駐；整體出租率約為百分之 89。

(三)空間出租情形：

1.112 年 1 至 6 月短租月平均值收入 95 萬 2,963 元，相較 111 年 1 至 6 月平均收入 78 萬 6,060 元，成長 21.2%。分析成長原因：1 月份為大部分短租單位的經費結報期、或是年度伊始且逢春節，致活動辦理數

量較少，爰 1 月可視為常態性的短租淡季，2 月起回到正常狀況，截至 6 月止累計總收入為 571 萬 7,777 元；場地短租成果明顯且整體呈增加趨勢。

2.112 年 1 至 6 月長租月平均收入 24 萬 166 元，相較 111 年同期月平均收入 13 萬 2,092 元，成長達 55%，主因係星巴克於 112 年 1 月開業，另自 112 年 1 月起調漲部分租金，因此收入增加。

(四)活動辦理情形：

- 1.文創展銷活動共計 20 場：包含聯名園區廠商自辦「自然派市集」及「100%市集」2 場；與外部單位協辦 18 場。未來園區將持續辦理多樣藝文展覽及文創市集活動，期望打造園區為藝文新據點。
- 2.文創體驗課程共計 37 場：包含聯名園區廠商自辦「童趣屋-魔法童樂星球」及「童趣屋-小小科學家」等 3 場；與外部單位協辦 34 場，包括「臺南市政府原民會-札哈木部落大學課程」、園區進駐廠商「愛孩幼兒創意有限公司-幼兒五感派對」等。
- 3.文創產業課程共計 26 場：與外部單位合辦 26 場，包含「微型創業鳳凰-創業系列課程」、「社群經營策略：打造品牌網絡圈」等，主要是辦理因應網路數位行銷興起，產業課程辦社群直播、網路創業及數位文創產業等相關技能等課程。
- 4.流行音樂推廣活動共計 65 場：包含園區自辦「南臺科技大學流行音樂產業系合作辦理公益演唱會」1 場；與外部單位協辦 64 場，包括「盧廣仲-2023 春季巡迴台南場」、「山元聰-有妳的台南演唱會」、「可樂熊樂團-老宅歌 2 專輯發片專場演唱會」、「2023 台南市言論自由演唱會」等。其中「2023 台南市言論自由演唱會」於麗廣場舉辦，為上半年度吸引最多民眾(近 360 名)參與。
- 5.流行音樂課程共計 32 場：包含園區自辦「演唱會專業人員技巧培訓班」1 場；與外部單位協辦 31 場，包括「狗屎運大樂團-2023 爵士基因爵士音樂營」、園區進駐廠商「一生弦命有限公司-不插電吉他培訓班」等；未來仍將持續開設培育音樂人才之相關課程。112 年 1~6 月辦理活動彙計表，如表 2(書面資料第 54 頁)。

(五)設施維護事項：

園區建物興建久遠，也相當老舊，雖經文化部於轉型為文創園區時加以整修，惟多屬表面工程，在歷經營運 9 年多來，許多建物問題逐漸浮現，造成維修問題及經費負擔。

目前園區係秉持務實、儉約原則處理相關維護問題與需求。倘維護之問題較不涉安全與專技事項，原則由園區同仁購料自行處理，以節省維護費用支出。

- 1.L 棟倉庫除壁癌、欄杆鏽蝕問題持續外，近來漏水問題益趨嚴重，遇大雨時牆壁滲水狀況頻仍，而地下室亦經常性潮濕甚或積水不退；漏水經電力、電信管線流竄，易導致冷氣、消防警報器等電信設備故障。目前維護原則係視個案採行治標方式處理，礙難徹底解決根本性問題。
- 2.紅磚倉庫(茉莉工坊)使用執照由「倉庫」變更為「藝文中心」案，於 112 年 8 月 24 日完成建管單位現勘查驗，接續辦理消防圖說審查及竣工查驗，預定 112 年 10 月底前完成使用執照變更工作。
- 3.古蹟出張所，白石灰窗臺與窗框油漆褪色與剝落、木窗部分構件及屋頂排水管槽有脫釘變形情形、走廊木質天花板及多數木門窗表面油漆亦趨劣化剝落等等，皆須配合市府文資管理處委外顧問評核意見，依法進行日常保養與定期維護，另須委外定期監測白蟻防治情形，綜上所須維護費用是筆不小的負擔。園區除於 112 年 2 月申請市府文資處補助廁所檢修費 4 萬元，未來仍將持續爭取外部資源，協助維護工作之遂行。
- 4.園區室內出租場地內之燈光、音響與樂器設備等，歷經 9 年多的營運使用，相關維修與待更新之問題陸續浮現，造成維護經費負擔；目前係以儉約、可使用原則，處理相關維護需求。

(六) 園區未來營運方向：

- 1.建立在地文創組織「平台」：以台南文創園區為平台，連結台南在地組織。例如：教育、才藝或社團組織，辦理比賽/研習營，達到「創思」、「引流」、「平台」、「組織」、「成俗」和「再循環」的良性循環。
- 2.園區成為大型藝文「收置空間」：藉由園區辦理比賽，再結合各種文創會員(個人/團體/企業/專業)達到扎根。例如：寫生、攝影比賽，產生的作品陳列，達到引流和收租的目的。

- 3.建立園區成為藝文生活空間：讓園區除了 20%專業人員表演空間，更是 80%一般民眾活動空間。例如：露天音樂、愛情鎖、創意作品角落、塗鴉牆或企業牆。
- 4.建立園區展覽空間「品牌價值」：藉由台南文化園區特定的展覽空間品牌，爭取中央資源。例如：一、「茉莉工坊」展覽空間：(1)數位部-新五項運動科技展覽。(2)資策會-台南市文化 5G 實現場域。二、「香蕉商場」未來可作為數位遊戲，舞蹈比賽首選。三、「漂ノ白鷺」作為脫口秀、嘻哈音樂表演聖地。

主席裁示：(一)感謝文創園區之彙整報告。

(二)文創園區今年很努力的辦理各項活動，而因為空間場域較小是先天性存在之問題，故單靠外部單位租借空間場域之收入不算太多；而要靠小公司長租賃辦公室之收入來獲利亦有限，故文創園區需要做改變，可以將本校空間擴展到文創園區，將文創園區作為南臺科大延申地點，若讓學校有收入，學校不會虧錢，那就可以衡量文創園區與學校合併之經營模式，請文創園區可以再研議。

參、補充報告：無。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：16 時 30 分。