

南臺科技大學第 113-02 次行政會議

一、時間：民國 113 年 8 月 19 日（星期一）下午 2 時 20 分

二、地點：L007 會議室

三、主席：周德光代理校長

四、出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
1.	代理校長（兼副校長）	周德光
2.	副校長	王振乾
3.	董事會辦公室秘書	毛慶豐
4.	秘書室主任秘書	汪輝明
5.	教務處教務長	余兆棠
6.	教務處副教務長	林美蘭
7.	學務處學務長	鄭淑真
8.	學務處副學務長	呂昭顯(請假)
9.	軍訓室主任	谷明輝
10.	總務處總務長（兼附設台南文化創意產業園區總經理、智慧電動載具科技中心中心主任）	張歲縉
11.	研究發展暨產學合作處研發長	郭聰源
12.	研究發展暨產學合作處副研發長	關旭強
13.	國際暨兩岸事務處國際事務長	王啟州
14.	國際專修部部主任	唐經洲
15.	進修與延伸教育處處長	張勝雄
16.	招生與傳播處處長	楊維珍
17.	圖書館館長（兼財經法律研究所所長）	羅承宗
18.	人事室主任	康智傑
19.	會計室主任	蔡惠丞
20.	稽核室主任	郭俊麟
21.	環境安全衛生室主任（兼總務處副總務長）	蘇嘉祥
22.	計算機與資訊網路中心中心主任	鄭鈺霖
23.	校務發展推動中心中心主任	陳曉蓉
24.	社會責任暨環境永續中心中心主任	陳美珠
25.	附設幼兒園園長	高碧君
26.	工學院院長（兼智慧綠能科技中心中心主任）	蔡明村
27.	工學院副院長	王聖璋
28.	電子工程系主任	王立洋
29.	電機工程系主任	陳有圳
30.	機械工程系主任	林儒禮
31.	化學工程與材料工程系主任	黃常寧
32.	資訊工程系主任	洪國鈞
33.	半導體與光電工程系主任	涂瑞清
34.	商管學院院長（兼經營管理博士學位學程主任）	黃仁鵬(請假)

南臺科技大學第 113-02 次行政會議

一、 時間：民國 113 年 8 月 19 日（星期一）下午 2 時 20 分

二、 地點：L007 會議室

三、 主席：周德光代理校長

四、 出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
35.	商管學院副院長（兼 GMBA 所長）	柯伶玫(請假)
36.	工業管理與資訊系主任	張嘉華(請假) 林培煌(代理)
37.	企業管理系主任	林義旭
38.	資訊管理系主任	王鼎超
39.	財務金融系主任（兼國際金融學程主任）	張永佶
40.	國際企業系主任（兼國際商務學程主任）	林靖中
41.	會計資訊系主任	魏慧珊
42.	休閒事業管理系主任	楊蓓涵
43.	行銷與流通管理系主任	蔡雅玲
44.	餐旅管理系主任	葉佳聖
45.	EMBA 執行長	鄭滄祥
46.	人文社會學院院長（兼人文社會學院教育經營碩士班主任）	李金泉
47.	應用英語系主任	陳怡真
48.	應用日語系主任	陳連浚
49.	幼兒保育系主任（兼師資培育中心中心主任）	陳志盛
50.	數位設計學院院長	陳炳彰
51.	數位設計學院副院長（兼附設台南文化創意產業園區副總經理）	孫志誠
52.	資訊傳播系主任	盧祐德
53.	視覺傳達設計系主任	黃緝怡
54.	多媒體與電腦娛樂科學系主任	黃永銘
55.	創新產品設計系主任	程筑鈺
56.	流行音樂產業系主任	陳慧如
57.	智慧健康學院院長	張春生
58.	生物與食品科技系主任	黃大維
59.	高齡福祉服務系主任（兼高齡服務學士學位學程主任）	彭巧珍
60.	通識教育中心中心主任	蔡蕙如
61.	雙語教學推動中心中心主任	曾瓊瑢(請假) 陳淑微(代理)
62.	體育與運動中心中心主任	方佩欣
63.	智慧健康醫療科技中心中心主任	王明賢(請假)
64.	運動科技中心中心主任	鄞宗賢
65.	智慧製造科技中心中心主任	王聖禾
66.	秘書室行政組組長	許雅璇
67.	秘書室行政組組員	黃寶瑩
68.	秘書室行政組辦事員	蔡佳汝

壹、主席報告：

- 一、稍早本校與中山工商進行僑生產攜專班合作備忘錄簽約儀式，此為本校長久以來希望能深化合作之學校，中山工商為臺灣目前最大之高職學校，含蓋工科、商科，與本校性質對接，現階段先從僑生產攜專班合作開始，僑生 3+4 結構為：今年 113 年至中山工商入學，117 年至本校入學。而 117 年為生源大斷崖年份，此策略是為諸備本校 117 年生源量，目的是先確保一部份之生源，期望於 117 年能有亮眼表現。
- 二、僑生專班需要動員學校更多支援，包含：宿舍規劃…等，過去學校經營產攜班有許多經驗，但不一定成功，許多原因歸究於環境，例如：
 - (一)臺灣學生於畢業時面臨多項選擇之升學管道，故未必依產攜合約進行；
 - (二)另有值得檢討之處為，雖有簽署產攜合約，但學校不一定與學生有聯繫，學生於高三時亦可能有其他出路。僑生產攜班不太一樣，簽約後，不是回到僑居地，否則就是不升學，除非僑生於臺灣有找到其他工作，否則基本上皆是跟隨產攜合約走，故生源皆會流到本校來。
- 三、這段時間本校陸續洽談 4 個專攜班，每班有 90 位學生，故 117 年本校會進來 360 位學生，此為產攜大概結構。本校目前有指派同仁至越南、印尼、菲律賓及馬來西亞等國家開設學習營隊或是 WORKSHOP，若有需求本校皆很願意前往。本校缺乏對高中職生三年間持續的關懷與對接，而對僑生專班則較不會，但還是希望讓僑生知道本校相關合作內容與教學品質，讓學生對未來感到有希望。
- 四、稍後教務處將報告今年招生結果，經多年衰退後今年為逆勢成長的一年，此為全體同仁共同努力之結果，且有時間延後性，非為今年忽然有結果，此包含過去同事的努力。而有今年的趨勢後，可以預期明年之後亦會有如此趨勢，讓學校在競爭過程中有較優勢之地位，在此感謝大家。接下來會有許多工作，部份工作項目作法會有改變，會再邀請教務處、進修處及招生處就本校招生方式及資源配置執行深入檢討，希望同仁於執行工作時不要備感疲憊且要有效率，若投入資源到正確位置，對學校整體資源配置將更有效率，此為本校未來努力之方向。

貳、報告事項：

一、董事會辦公室報告事項

(一) 第十六屆第十次董事會議將於 11 月 1 日召開，提醒各相關單位於 10 月 2 日(星期三)中午 12:00 前，依下列說明將各項資料及工作報告寄至 lialisa@stust.edu.tw(雅琰組長)彙整：

1. 前次董事會議(113.6.25)決議案執行情形報告。
2. 提請董事會議審議之提案。
3. 單位重要工作報告內容以 113.7-113.10 為主，精簡為要；前次董事會議已報告內容請勿重覆。
4. 各處室及各院有特別亮點的績效，請 highlight 出來。

(二) 本次會議程資料預計於 10 月 18 日前寄出給各董監事。

(三) 下次董事會議預定於明年 4 月召開。

主席裁示：感謝董事會辦公室之報告，請各相關單位於規定時程內準時繳交工作報告。

二、教務處報告事項

(一) 113 學年度聯合登記分發已於 8 月 8 日(四)放榜，本校招生名額 1,521 人，錄取 1,287 人，缺額為 234 人。較 112 學年度錄取人數(1,311 人)，缺額(272 人)，增加 70 人(112 實際缺額為 304，有 32 名額未回流)，錄取及缺額人數統計如表 1 (書面資料第 4 頁) 及表 2 (書面資料第 4 至 6 頁) 所示。

(二) 113 學年度五專各招生管道錄取及報到情形如表 3 (書面資料第 6 頁) 所示，報到人數合計 204 人，較 112 學年度(132 人)增加 72 人。

(三) 113 學年度第一學期轉學考，已於 7 月 18 日(四)放榜、8 月 9 日(五)報到，相關人數如表 4 (書面資料第 7 至 8 頁)、表 5 (書面資料第 4 頁) 所示。

1. 日間部暨進修部四技及五專轉學考，招生名額計 1,278 位，報名 463 位，正取 440 位。相較 112 學年度，報名人數增加 35 位，錄取人數增加 49 位。

2. 113 學年度僑港澳生單招秋季班，招生名額 30 位，報名 10 位，正取 7 位。

3.補充報告：

四技入學為本校最主要之招生管道，可以註冊人數為 2,872 位，相較去年增加 99 位，五專人數增加 72 位，碩博士生人數減少 30 位，整體而言整個日間部可以註冊人數增加 141 位。進修部還在進行報到程序，週三（8 月 21 日）才能確定真正的報到人數。承如校長稍早所言，本校今年逆勢成長破百位之學生人數是可喜現象，還是提醒各系所及教務處註冊組留意後續工作追蹤，希望最終的註冊人數可以增加，這才是代表學校人數是真實增加。

4.教育部明日（8 月 22 日）要回報本校是否參加「三加二類五專」

（類似雙聯學位加強高職與科大間的合作，專 1 到 3 年級在高職，專 4、專 5 則由科大負責，畢業後取得類似五專的「副學士」學位。），會議結束後，請各系所主任續留研議相關議題。

主席裁示：（一）本校五專招生工作若執行得好，就代表我們和高

職學校之關係將發生質變；我們招生招得愈好，就有更強烈的競爭關係存在。學校招收五專生是教育部之策略，本校還是必須跟隨教育部所推政策，117 年的招生大斷崖目前發生於高職端，故高職學校競爭激烈，會想盡辦法進行招生工作。

（二）類五專 3+2 若成立，學生不會一下子就流向科技大學，學生若打定主意要念專科，並且想就讀本校，可能不會選擇高職學校先念 3 年再來本校念 2 年，而是有可能會直接就讀本校。而在本校立場，學生來本校就讀後面的 2 年為大學部收費，若五專就直接就讀本校，則皆為高中收費，但享用大學各項師資及資源，對本校並不划算。類五專策略為教育部欲推動之政策，故本校會努力配合，至於相關招生細節，後續教務長會再與各系所主任進行細部討論。

三、學務處報告事項

（一）宿舍暑假修繕進度及凱米颱風造成之影響預估修繕費用

1.暑假修繕

編號	修繕事項	施作進度
(1)	第二、三宿分離式冷氣機清洗保養及維護合約	勝昌空調公司得標承作；二、三宿標案決標日期為七月底，且因廠商無法於短時間完成宿舍整體冷氣清洗，故將簽約完成日期訂於 114 年 2 月 14 日。
(2)	六宿窗型冷氣暨分離式冷氣機清洗保養及維護合約	忠藝企業有限公司承作；六宿於 8/8 完成決標作業，且因廠商無法於短時間完成宿舍整體冷氣清洗，故將簽約完成日期訂於 114 年 2 月 14 日。
(3)	宿舍暑假清潔	六宿及二宿已施作完成；三宿 8/16 日前施作完成，一宿 8/26 日前施作完成
(4)	六宿 11-12 樓門把提升為感應式	已先完成 32 房門把，其餘房間預於 8/19-8/20 日施作完成
(5)	化糞池抽取	三宿預於 8/17 日施作；六宿已於 8/8-8/9 日施作完成
(6)	宿舍熱水熱泵系統定期維護保養及電表系統巡檢維護	已動支核定，待營繕組洽廠商處理
(7)	60515、60517 兩房浴室壁癌防水修繕試作 70,350 元	已動支陳核中 (預於 113-1 開學前完成)
(8)	一宿五樓 10504、10509 及 10519 等 10 房天花板滲漏水維修 198,000 元	已動支核定，廠商修繕中；學期中學生報修延至暑假施作 (預於 113-1 開學前完成)
(9)	六宿地下室污水處理系統故障維修(沉水馬達、浮球控制器、線路檢修及工資等)123,543 元	已動支核定並修繕完成
(10)	三宿大廳增設分離式冷氣 42,738 元	已動支核定，待營繕組洽廠商處理 (預於 113-1 開學前完成)
(11)	六宿大廳分離式冷氣故障 56,700 元	已動支陳核中 (預於 113-1 開學前完成)

2. 颱風影響預估修繕費用

編號	風災修繕事項	預估費用	備考
(1)	一宿各樓層 38 房天花板(牆壁)滲漏水、5 樓 3 處天花板滲漏水	185,000 元	已動支核定(14 房及 3 處嚴重滲漏水部分)，待營繕組與廠商議價；凱米颱風造成嚴重滲水房間先行施作 (預於 113-1 開學前完成)
(2)	一宿頂樓鍋爐鐵皮圍籬遭吹移	5,250 元	廠商已報價待動支陳核 (預於 113-1 開學前完成)
(3)	六宿各樓層滲漏水	已請廠商報價中	
(4)	三宿貨梯電線短路故障	由於三宿未設置機車坡道往地下室，旨案升降梯原擬作為三宿學生機車停放至地下室升降使用，目前學生機車均停放一樓，該升降機僅供地下室垃圾子母車運送用途，現因零件老化故障不堪使用，維修費用粗估需 30 萬元以上，爰暫時不考慮維修保養。爾後垃圾子母車擬改置一樓處供三宿學生使用，地下室則供作洗衣空間。	

暑假修繕及颱風影響預估修繕費用總計花費 2,541,272 元。

主席裁示：感謝學務處之彙整報告。

四、總務處報告事項

(一) 工程事項：

1. 「J 棟無障礙電梯新建工程」：目前進行電梯安裝，預定 9 月 4 日前完工。
2. 「112 年度經濟部商業服務業系統節能專案補助」：設備節能驗證報告已獲中衛發展中心(經濟部委辦單位)審查通過，目前辦理廠商請款，預定 8 月 31 日前結案。(同前進度)

3. 「113 年獎補助款汰換冷氣機及建置機電監控設備案」：113 年計汰換 L 棟 17 台、N 棟 5 台及 J 棟 41 台冷氣，目前已完成 N、L 棟冷氣機安裝，正進行 J 棟冷氣機安裝，預定 9 月 15 日前完工。另獎補助款標餘款汰換 S 棟 10 台冷氣，預計 8 月 21 日第一次開標。
4. 「圖書館 7F 搬遷及整建工程」：目前進行指標工程及電燈安裝，預定於 113 年 8 月 31 日前完工。
5. 「113 年度全校消防設備修繕」：已於 7 月 31 日完工，接續辦理驗收事宜。(同前進度)
6. 「N305 電腦教室裝修」：裝修部分僅剩門片安裝，預定 8 月 20 日前完工。
7. 「智慧牛棚新建工程案」：目前工程發包工作暫緩。(同前進度)
8. 「B 棟無障礙電梯設計監造委託案」：於 113 年 6 月 5 日決標，目前進行圖面繪製，預計 8 月 31 日前提提交圖面。(同前進度)
9. 「113 年度廁所整修」：已完成地板、牆面及天花板裝修，目前進行衛生設備安裝及導擺工程，預計 113 學年度開學前完工。
10. 「室內停車場坡道改善及 S 棟西側入口拓寬工程」：已完成坡道鋪設柏油；S 棟西側入口拓寬工程已完成伸縮門安裝，預計 8 月 31 日前完工。
11. 「幼稚園空間整修工程」：僅剩 2F 地板，目前待料中，預計 8 月 26 日前完成全部工程。
12. 「113 年度普通教室整修案」：目前 S 棟 3 及 5 樓已完成僅剩收尾工程，S 棟 4F 及 T 棟目前進行木作裝修及油漆工程，預計 113 學年度開學前完工。
13. J 棟內、外牆整修工程：目前進行外牆磁磚敲除，預計 113 學年度開學前完成敲除工作。(同前進度)
14. 「113 年補助大專院校改善節能措施成效計畫」：教育部補助 200 萬元(總經費 400 萬元)進行節能措施改善，預計裝設智慧電表 52 組、智慧水表 19 組及擴增能管系統，以監測學校用水用電作為節水節電管理之依據，目前進行動支，預計 9 月 15 前完成發包。
15. 「車辨系統目前施工進度」：大門已於 8/12 日啟用測試中，後門預

計 8/19 日後啟用測試。其餘汽機車道，佈線已完成 8 成，接續預計 8/19 日起安裝設備，將如約期開學前完工，開學後將啟用測試模式，先讓新舊生熟悉車辨模式，2-3 週後正式啟用車辨檢核。

(二) 每月各單位承辦公文件數及不合理延宕件數統計

113 年 7 月份公文收文及發文平均處理時效，各為 3.25 天、3.53 天，無不合理延宕案件；敬請各單位主管持續督促所屬同仁儘速簽辦公文、把握處理時效。

電子系王立洋主任：電子系於暑假進行 J 棟內、外牆整修工程，近日接連豪雨，讓 J 棟教室及地下室嚴重漏水，J 棟地下室有許多貴重儀器設備，先前因豪雨有使用抽水馬達處理淹水之情況，希望總務處協助加強 J 棟相關防水工作。

張歲縉總務長：豪雨後總務處有前往 J 棟察看，地下室淹水情況總務處將會協助處置；另 J 棟 3 樓有積水情況發生，總務處將施作導引溝渠，讓雨水可以順利排放流至地下室，相關問題總務處已深入了解中，後續將會施作適妥之改善方式。

體育與運動中心方佩欣中心主任：

(一) 豪雨後優活館附近有淹水之情況發生，不太確定是否為 1 樓排水溝工程所導致。

(二) 館內羽球場之窗戶較高，颱風期間有滲水情況，水會滲至羽球場之地墊底下，後續會影響地墊黏著性及使用。先前經詢總務處後表示需委請校外廠商維修，非為體育與運動中心可以自行維護，再煩請總務處協助處理。

張歲縉總務長：(一) 優活館 1 樓積水初判應是後方排水溝問題導致，總務處將請廠商處置。

(二) 羽球場漏水問題因工程耗大，屆時待天氣轉晴後，再請廠商自優活館的屋頂開始檢視評估，並併同處理羽球場高處窗戶滲水問題。

主席裁示：(一) 感謝總務處之彙整報告。

(二) 有關 J 棟及優活館各式淹水情況，請總務處妥善處置。

五、研究發展暨產學合作處報告事項

(一) 本校 113 年學術單位關鍵績效指標(KPI)統計至 8 月 12 日各系所各項指標達成情形，已請各系所協助確認，經彙總如附件一（書面資料第 17 至 19 頁）。各指標優異的績效請維持，不足或較弱的指標項目亦請加油努力。

(二) 截至 8 月 12 日止，本校 113 年度研究及產學合作計畫達成總件數為 594 件、總金額為 5 億 2,887 萬 2,593 元，較去年同期增加 434 萬 2,718 元，其中，國科會專題計畫金額減少 229 萬 3,900 元、政府部會計畫金額減少 182 萬 1,345 元、產學合作計畫金額增加 845 萬 7,963 元，統計如表一（書面資料第 13 頁）所示，敬請卓參。

茲將 113 年與 112 年同期各類計畫（國科會專題、政府部會、產學合作）達成情形做比較，說明如下：

1. 國科會專題計畫：總件數減少 1 件，總金額減少 229 萬 3,900 元（如下表，書面資料第 14 頁），主要是 113 年一般專題計畫通過件數減少 4 件，金額減少 228 萬 9,900 元；113 年出席國際會議獲補助件數增加 3 件、補助經費減少 4,000 元。此外，統計因教師離職轉出新通過計畫，112 年度轉出計畫 4 件，轉出金額共計 317 萬 6,000 元；113 年度轉出計畫 5 件，轉出金額共計 539 萬 6,000 元。國科會自 113 年 8 月起，專題研究計畫主持費由每月 1 萬 5 千元提高至 2 萬元、特約研究計畫主持費由每月 3 萬元提高至 4 萬元，敬請各系所主任鼓勵教師積極申請國科會計畫。

2. 政府部會計畫：

(1) 教育部：計畫通過件數增加 1 件，金額減少 136 萬 334 元。總金額主要減少的部分為 113 年箍桶式計畫補助經費相較 112 年減少 331 萬 6,610 元、產業學院計畫減少 3 件，補助經費減少 158 萬 4,000 元、112 年跨校選送優秀學子赴國外機構蹲點計畫補助 483 萬 494 元，113 年無此計畫；金額主要增加的部分為 113 年教學實踐計畫相較 112 年增加 4 件，金額增加 156 萬

9,008 元、113 年提升高教公共性完善就學計畫補助經費相較 112 年增加 504 萬 7,000 元、113 年新增補助大專校院推動創新創業教育計畫 200 萬元。

(2)其他政府部會：計畫總件數增加 11 件，總金額減少 46 萬 1,011 元。總金額主要減少的部分，包含 112 年獲得台南市七股鄉標案 353 萬元、台南市產業人才產學合作推動計畫 160 萬元、勞動部產業新尖兵-半導體製程計畫 106 萬元、中研院健康長壽大挑戰計畫 150 萬元、臺灣文學館標案 134 萬 5 千元、南部科學園區新興科技應用計畫 165 萬元及資策會標案 520 萬元，總計 1,588 萬 5 千元，而 113 年無前述計畫、國防部軍備局委託計畫 112 年補助經費為 1,250 萬元，113 年補助經費為 530 萬元，減少 720 萬元；金額主要增加的部分為 113 年新通過經濟部補助照明及空調設備節能計畫，總金額(含學校配合款)共計 2,280 萬元。

3. 產學合作計畫：

(1)國科會產學：件數增加 2 件，金額增加 47 萬 678 元。

(2)一般產學合作：件數減少 25 件、金額增加 663 萬 5,618 元。總金額增加主要的部分，包含 113 年新增資策會低碳與智慧化輔導案 600 萬元、捐贈案增加 2 件，金額增加 29 萬 6502 元、國際產學案增加 6 件，金額增加 39 萬 6,000 元。

(3)技轉(含國科會先期技轉)：件數增加 6 件、金額增加 135 萬 1,667 元。本校簽訂技術移轉案實屬不易，敬請各系所主任鼓勵教師於簽訂產學計畫時併簽技轉案。

4. 全校教師參與計畫人數：由表一，可看出本校教師執行計畫人數及比率之變動，109 年參與教師人數共 342 位(占 61.1%)、110 年共計 334 位(占 60.8%)、111 年共計 318 位(占 60.7%)、112 年共計 324 位(占 62.9%)，執行計畫教師比約為 6 成以上。而 113 年至今執行計畫教師數為 249 人(占 51.1%)，相較 112 年同期執行計畫教師人數減少 14 位，請各單位多多鼓勵老師爭取計畫。

(三)「創業實作」課程招生中敬請各院系所鼓勵學生報名

本年度結合教育部推動創新創業教育計畫，參與創業實作之創業團隊有機會於期末創業簡報競賽中爭取最高3萬元創業獎金(最多入選五組優選團隊)，後續也可以持續接受研產處的創業輔導，申請更多校園創業資源及其他創業計畫。

創業實作課程資訊如下(書面資料第16頁)：

- 1.分類通識綜合領域類-3學分
- 2.課程時間：每周三 4-6 節(部分短期培訓課程於周六辦理，課程安排依研產處公告為主)。
- 3.報名資格：本校在籍學生不限年級皆可組隊，團隊成員須以2至6人為主，113年8月27日(二)前向承辦人繳交報名相關資料，再由研產處統一進行課程加選。
- 4.課程內容：包含創業實務微學程、創創戰鬥營、新創見習、創業實戰模擬學習平台及創業簡報競賽。
- 5.課程承辦：研產處職創組 何小姐

王振乾副校長：(一)本校去年開始鼓勵教師進行30萬元以上之產學案，本次統計件數有減少，但金額卻增加，是否是因為本校30萬元以上之產學案件增加所致？

(二)有關「創業實作」課程之通識綜合領域之3學分，是否有抵免畢業學分？若有抵免畢業學分，將可吸引較多學生參加。

關旭強副研發長：「創業實作」課程之通識綜合領域之3學分，是有抵免畢業學分的，此為通識教育中心所開設之課程。

余兆棠教務長：多出來的學分可以認列為系上專業學分。

郭聰源研發長：有關王副校長之提問，研產處將再計算檢視結果。研產處對於教師接近30萬元之產學案，會盡量鼓勵教師談至30萬元；而若金額為30幾萬元，研產處會以先期技轉優先處理，而先期技轉案件至少有10%為學校管理費，此將致產學案金額會減少至30

萬以下。或許研產處可再做彈性處置，在 30 萬元附近之金額就維持在 30 萬元就好，不要先期技轉。另金額若太小，萬元之產學案是否要優先先期技轉，就件數來檢視，件數是會增加的。

周德光代理校長：建議該類案件之先期技轉之比例可以考慮變小。

王振乾副校長：以小額案件來講，建議先執行先期技轉，因為小額就是公司規模較小，故在案件洽談上相較容易成功。

郭聰源研發長：教師應該比較在意簽署產學案或先期技轉對教師本人之個人影響，若設計出來的制度為 5 萬元的產學案變先期技轉，對教師有利處之方式教師比較容易繼續簽約，針對相關議題，研產處將再研議。

主席裁示：(一) 金額很小的產學案，性質通常不太一樣，也不一定適合技轉領域，故不一定能技轉。

(二) 學校對教師的獎勵制度改變為彙總至彈性薪資，教師評鑑大幅鬆綁，從前或許有誘因能讓教師設法執行 5 萬元的產學案，是為了獲取點數進而通過教師評鑑，但目前此誘因已不存在。去年推動教師評鑑改革時，學校設身處地為教師著想，憂心教師為滿足教師評鑑分數而感受不好、向心力折損，故當時與吳校長研議許久，希望可以解除此現象。因此，目前若還有看到小額金額的產學案，請大家應給予教師鼓勵，或許規模小的廠商確實有所需求，也或許此為教師之專業領域。

(三) 就本次研產處彙整之資料中可看出教師人數是降低，但金額總額是增加，顯見大家的努力是有目共睹，期待未來即便沒有評鑑壓力的存在，但南臺的研發量能是向上的，證明學校落實自我督促，而非永遠依靠政策來鞭策自己，校長與大家共同勉勵。

(四) 長久以來各國及教育部皆很重視創業教育，「創業

實作」課程通識綜合領域的 3 學分，是有抵免畢業學分的，內容亦值得學生來參加，請本校教職同仁協助推廣宣導。

六、國際暨兩岸事務處報告事項

(一) 本校 2024 年 7 月 15 日至本次行政會議期間辦理國際交流以及校內國際化計畫推動各項業務如下：

1. 國際化工作推動

(1) 國際暨兩岸事務處辦理本校 113 年度下半年國際學生輔導知能初階訓練研習，推動國際化工作相關人員涉外工作及跨文化素養，規劃辦理 8 場次研習課程共計 16 小時，敬請各教學及行政單位推派參與人員，國際暨兩岸事務處將於近期彙整各單位推派人員名單。

(2) 因本校新學期國際新生人數眾多，本處規劃辦理於 2024 年 9 月 6 日、2024 年 9 月 30 日分別辦理兩梯次國際生新生華語體驗活動；本校姊妹校瑞士西北應用科學大學 2024 年 10 月 1 日將有 30 名學生代表及 2 名教師代表來訪本校，亦將安排參訪及體驗活動，若各院系有意願參與交流活動，可與國際暨兩岸事務處接洽。

2. 國際夥伴合作簽約

(1) 洽談合作

2024 年 8 月 7 日與越南土龍木大學 Thu Dau Mot University (TDMU) 進行線上會議洽談碩士交換生合作，8 月 15 日土龍木大學的國際處處長 Mr. Bui Duc Anh (裴德英) 來本校交流並參觀高福系、機械系、資工系的特色實驗室，包含智慧健康醫療科技中心及智慧製造科技中心，擴大本校合作交流網絡。

3. 國際交流

(1) 國際暨兩岸事務處預計參加 2024 年 8 月 21 日於正修科技大學舉行的「臺灣印尼國際產學教育合作聯盟」臺灣聯盟學校簽約儀式，洽談校際合作，共同推動臺灣與印尼國際產學教育合作之學校。

- (2)2024年8月12日至8月16日工學院電機系、電子系、資工系三系合辦 iPBL 國際共學計畫，主題為 Smart Drone Vision Challenge，邀請日本大阪工業大學與菲律賓聖何塞大學 (USJ-R) 的師生，共 6 位教師和 31 位學生來參與，台日菲的跨國校際合作學生共同交流。
- (3)2024年8月15日至8月20日工學院機械系與靜岡理工科大學舉辦 iPBL 國際共學計畫，主題為資訊學及其應用，共 2 位教師和 10 名學生來參與。
- (4)2024年8月25日至9月1日本校與波蘭 Silesian University of Technology (SUT)、Crawcow University of Technology (CUT)、及波蘭研究機構 KOMAG Institute of Mining Technology 進行參訪交流，洽談未來合作事宜。

(二) 境外學生事務

1. 境外生入學申請

113 學年度第 1 學期共計有 250 位外國學生提出申請，其中 171 位符合入學申請資格，經審查委員會會議決議，建議核發錄取通知書給其中的 144 位，7/15 行政會議有 122 位學生回覆前來本校就讀，截至 8/12 日統計剩下 112 位學生要來就讀，而教育部臺灣獎學金受獎名單亦持續來函更新。因此，各系所原回覆就讀人數與獎學金獲獎人數，以及更新後的數據(括號內所示)，資訊如書面資料第 21 至 22 頁)。

主席裁示：(一) 國際處業務推動有許多挑戰，許多績效要遞延至多年後才看得到。臺灣對民主政治太受美國觀點所影響，未來有機會期望本校可以發展其他活動，例如參訪其他歐洲國家。

(二) 回應幾項重要的國際交流：

1. 很高興本校與瑞士西北應用科學大學持續至今之合作往來。

2. 本校與日本大阪工業大學與菲律賓聖何塞大學 iPBL 國際共學計畫，是非常有特色的案子。

工學院應該要有教師對接，甚至複製此模式至其他案件上，此案為跨國合作非常成功之教育方案。

3.本校與波蘭進行參訪交流行程，校長將於8月25日晚上出發，該案為時任吳誠文校長任內就已接洽之專案，本次行程吳誠文主委雖然不克出席，但相關簽約及案件還是希望能如期推動。未來需要各單位通力合作，不要侷限自己的外語能力，而是自己的心是否願意多往前走一些，希望大家一起努力。

(三)不只國內學生的招生工作有所進展，本校國際學生於下學期亦有歷史性的成長，學校正往欣欣向榮的路上，感謝國際處之彙整報告。

七、人事室報告事項

(一)為落實系級及院級教評會審查本校教師個人或指導學生參與競賽獎勵案件，爰修正本校教師個人或指導學生參與競賽獎勵申請表格式，如附件(書面資料第24頁)；於本次會議報告後將以大量發信周知並上傳本校行政章則彙編平台更新之申請表版本，自113年8月1日起向系級教評會申請之教師競賽獎勵案件請改填寫更新之申請表。

(二)本校教職員工從事休閒活動補助申請案件自113學年度起由800元調整為1,000元，為簡化行政申請流程爰修正本校教職員工從事休閒活動補助申請表格式如附件(書面資料第25頁)；於本次會議報告後將以大量發信周知並上傳本校行政章則彙編平台更新之申請表版本，自113年8月1日起申請之案件請改填寫更新之申請表。

王振乾副校長：部份競賽規則中未明訂教師及學生之獲獎金額，人事室申請表中學生所填之獲獎金額將關係到獲獎教師之點數計算，為避免後續需再檢附相關證明文件，故建議人事室於相關申請表中增加欄位，予一位代表學生簽名，以證實學生所獲得之獲獎金額，並利後續獲獎教師計算獎勵點數之用途。

人事室康智傑主任：相關申請表單僅列金額欄位，未有更細部之分配層面，王副校長之建議人事室將列入考慮。

周德光代理校長：建議人事室於法規中明訂競賽獲獎獎金是學生的，除非在相關的競賽辦法中有明訂教師及學生之獎金額度。

余兆棠教務長：正常而言，無論是教師或學生身份，要領取競賽獎金皆要簽收領據，教師若有不法之情事，皆是由教師自行負責。

周德光代理校長：目前關心的是教師的獎勵申請，若有清楚規則，例如：競賽規則若沒有明訂多少比例予教師，那就是獲獎獎金全部都給予學生。

王振乾副校長：贊成校長所建議，競賽規則中若無述明競賽獎金之分配方法，獎金應全部屬於學生。學校應該盡量避免為某些特例特訂定辦法，但該事關係到如真的有不法情事，學生於在學期間不敢反應，畢業後又將事情爆發出來，對學校而言是一個很大的殺傷力。

人事室康智傑主任：相關辦法及申請表單，因是指教師個人或指導學生，故表格設計除了有教師指導學生之外，亦有教師個人參賽的部份，故申請表才會如此設計，並沒有學生參賽的教師與教師分拆之意義。

王振乾副校長：人事室所提為，申請表適用於「教師個人參賽」或是「指導學生參賽」，稍早所建議係因本校曾經發生過某些案例，僅是擔心若規定不明確學生在後續的反應會對學校產生傷害，還是建議於相關辦法中明訂文字，才得以填寫申請單上的指導學生參與競賽獎勵項目。

人事室康智傑主任：人事室將再修改相關辦法，並解釋條文。

主席裁示：(一)有關本校教職員工從事休閒活動補助申請案件，時任吳誠文校長於離校前調整如下：

1.將補助金額提高為「1,000元」；

2.可以「個人」申請；

3.不用核銷相關單據，金額直接匯入個人帳戶，補助金額列入個人薪資所得計算之。

請各單位主管提醒同仁留意申請程序。

(二)「師道之不存也久矣」，身為教師應該要自愛自重，當教師與學生有金錢情境上的情況發生皆請務必留意，學校的精神是予教師相對獎勵，讓教師不必與學生共享其獲獎金額，而是學校對教師的付出予以絕對肯定，故學校會再另外提撥資源來獎勵教師。盡量不要為了防堵不常發生的特例而逐增學校新的規定，應是減化風險，我們相信人心是善良且誠實的。請人事室檢視相關辦法（例如：本校教師個人或指導學生參與競賽獎勵要點...等），並將相關規定明訂於辦法中。

八、環境安全衛生室報告事項

(一) 實驗場所安全衛生稽核作業

1.依據本校「實驗(實習)場所環境安全衛生績效指標考核評比作業要點」，本學年完成電子系(18間)、資工系(7間)、餐旅系(3間)、化材系(25間)、機械系(57間)、產設系(1間)、半導體系(12間)、食品系(23間)、電機系(19間)等共計9系165間實驗場所稽核評比與風險評估與鑑別。

2.9系實驗場所安全衛生管理稽核結果，獲得星級實驗場所間數(151間；91.52%)，待改善實驗場所間數(14間；8.48%)，其中以電子系(96.04分)平均分數最高；平均分數進步最多單位為化材系(上升4.90分)，如表1-1(書面資料第26頁)。實驗場所稽核缺失概況(表列缺失率最高比例前3項)，如表1-2(書面資料第27頁)。

(二) 資源回收統計作業

1.112學年度全校資源回收類別，以紙類最多28,646kg(35.2%)，其次依序為廢保特瓶19,176kg(23.5%)、廢紙餐盒17,055kg(20.9%)、廚餘7,624kg(9.4%)、廢鋁箔包5,190kg(6.4%)、其他塑膠2,141kg(2.6%)、廢鐵罐1,080kg(1.3%)、廢鋁罐297kg(0.4%)及廢燈管252kg(0.3%)，如表2-1(書面資料第28頁)。

2.111 與 112 學年度全校資源回收量比較，如表 2-2（書面資料第 29 頁）。112 學年度全校資源回收量為 81,460.5kg，相較於 111 學年度(78,180.8 kg)增加 3,279.7 kg，其原因為生輔組加強進行宿舍資源回收宣導，配合定時開放資源回收場措施，並在服務學習組督導學生落實垃圾分類等努力之下，使校內資源回收回收率提升。

（三）實驗場所作業環境測定

依據「職業安全衛生法」第 12 條及「勞工作業環境監測實施辦法」第 8 條規定，實施 112 學年度實驗場所具健康危害風險化學品及特定化學物質、設置中央空調設備之作業環境監測(每半年一次)，以了解上述作業場所化學物質及二氧化碳暴露濃度。

112 學年度監測結果皆低於法定容許濃度標準，經判定為合格，並已將監測結果資料會知各受採檢單位及完成申報作業，如表 3（書面資料第 30 頁）。

（四）有害事業廢棄物回收作業

1.112 學年度之有害事業廢棄物(實驗場所廢液)產出總量較 111 學年度總量減少 795.2 kg，其中除了廢酸類增加 122.5kg 外，其他各類都呈現減少的狀態，如表 4（書面資料第 31 頁），就上述之變化量可能與系所之化學性研究計畫增加有關，目前使用酸性化學品較高為化材系及半導體系，故其研究量能的提升也成為酸性廢液增加 122.5kg 之主因。

2.校內實驗場所有有害事業廢棄物，預計 113 年 10 月委託甲級清除業者送成大環資中心處理，目前校內累積暫存量合計 1,060.9kg，預計於年底前完成清除處理。

（五）環安會議每季重點報告事項

1.依「職業安全衛生法」第 6 條規定，辦理本校教職員工健康管理相關事項：

(1)異常工作負荷促發疾病預防

113 年 5 及 7 月辦理教職員工之異常工作負荷促發疾病預防；3 位同仁接受勞工健康服務醫師健康面談與指導，評估結果如下：

A.個案 1 行政人員(男性)：個案今年 4 月在家中發生心肌梗塞，

於醫院緊急心導管治療置入心臟支架，具高血壓病史及固定追蹤用藥，並有抽菸習慣，推估 10 年心血管疾病風險為中度風險(25%)。經醫師面談個案表示術後已開始戒菸，並持續固定運動習慣(快走與慢跑)，飲食習慣以清淡少油為主。綜合參考醫師評估建議與其健康風險考量予停止原輪班、夜班作業改調行政工作。

B.個案 2 行政人員(男性)：個案今年 5 月因疑似暫時性中風(有顏面、身體及手麻症狀)而住院檢查結果無異常，無慢性病史及抽菸習慣，由 112 年定期健康檢查結果推估 10 年心血管疾病風險為低度風險(4%)，過負荷量表調查顯示個人疲勞及工作疲勞皆為低度負荷。經醫師面談建議持續保持規律運動及飲食習慣，並依照醫囑複診追蹤與健康評估。

C.個案 3 研究助理(男性)：個案於 5 月新進人員體格健康檢查報告中，查有嚴重血紅素偏低、肝指數異常及心血管疾病等健康風險。參考其 7 月健康複檢結果推估 10 年心血管疾病風險為低度風險(3%)，過負荷量表調查顯示個人疲勞及工作疲勞皆為低度負荷，個案無慢性病史及抽菸習慣，但家族有糖尿病史及腎結石體質，經與醫師面談當下血紅素偏低已改善，唯肝指數仍有異常，建議規律運動及飲食習慣，尤應重視醣類攝取管控，並依照醫囑複診追蹤。

(2)母性健康保護預防

113 年 7 月辦理本校符合「母性健康保護期間」(指雇主於得知女性勞工妊娠之日起至分娩後一年之期間女性工作者)女性工作者 1 人，使其接受勞工健康服務醫師實施「母性健康保護與適性評估」面談，評估結果建議事項：

本次接受評估對象為從事個案輔導行政人員，無接觸高危害風險之工作(如從事化學性作業、重體力勞動作業等)。經評估列為第一級管理(意指所從事工作或健康問題，經醫師面談評估無害母體、胎兒或嬰兒健康)，工作適性評估可續適應原工作。然考量個案有可能接觸情緒敏感傾向之受輔導者，建議於妊娠期間；

妥適安排受輔導對象。

2.工作(實驗)場所意外事件統計

(1)113年5至7月計有9件通報輕傷害事件：

A.5月7日男學生從事烙鐵焊槍(焊錫)作業，以右手持烙鐵焊槍及試圖壓住電路板，不慎烙鐵焊槍(焊錫)之烙鐵頭誤觸，致右手小指燙灼傷。

B.5月14日男學生從事烙鐵焊槍(焊錫)作業，因作業不當，被烙鐵頭碰觸，致左手前臂內側燙灼傷。

C.5月27日男學生於清洗既存有破裂之玻璃燒杯，不慎致右手虎口遭破口割傷。

D.5月31日男學生從事電焊機之焊接作業，不慎碰觸經電焊發熱之加工物件，致左手大拇指指腹燙傷。

E.6月21日男學生從事紡紗機作業，作業前未查冷卻循環機之冷卻水位過低；冷卻紡紗機轉軸溫度效能降低，致連接紡紗機塑膠接管因水溫過熱軟化其接頭鬆脫，高溫冷卻水噴濺，致右前大腿燙傷。

F.6月24日男職員於整理實習場所醫療箱，誤觸箱內不明液體(疑似工業用過氧化氫；35%)，致右手指局部發白及刺痛感。

G.6月25日男學生從事銑床加工作業，不慎被墊片刮傷，致左手拇指切割傷。

H.7月30日男工友從事樹枝修剪作業，不慎碰觸刀鋸，致右手食指關節處切割傷。

I.7月30日男工友從事樹枝修剪作業，不慎碰觸刀鋸，致左手拇指處切割傷。

上述受傷事件以作業疏失、不安全行為、未遵守安全作業標準(SOP)、危害風險認知不足、未受教育訓練、未穿戴個人防護裝備為成因。

(2)本校近3學年度受傷事件分別為110學年度(20件)、111學年度(26件)、112學年度(36件)，皆無發生與工作(實驗)場所有關之死亡職災事件，未符合勞動部職災通報要件之輕傷害事件。此3

學年度中以燙灼傷最多(37 件；45.12%)；其次為切割傷(36 件；43.90%)，如圖 1（書面資料第 34 頁）。

受傷者除 3 件為職員；餘皆為學習型學生，經調查受傷地點以實驗場所居多；其次為廚房等實習教室。此仍籲請各單位主管及工作(實驗)場所負責人；多加關心與重視作業安全，相關資料列為教育訓練宣教。

3.落實實驗場所化學物質管理，各系所購入毒性及關注化學品、一般化學品及有害事業廢棄物產出統計分析。

- (1)臺南市環境保護局水毒科無預警於 113 年 7 月 4 日下午，到校稽查本校毒性及關注化學物質(對位乙氧基苯脲)運作情形，包含申報量與實際庫存量核對、暫存環境是否合法、作業場所標示及儲存空間標示與藥品標示是否正確、緊急應變設備是否足夠等項目，本次重點為對位乙氧基苯脲(第四類毒化物)，本校運作系所(食品系)經環保局稽查結果符合法令規定，環安室為能準確掌握各實驗場所毒性及關注化學物質運作情形，因此每月需調查各運作場所暫存情形及，於實驗場所稽核時核對庫存量，以避免環保局無預警稽查招開罰。
- (2)本校毒性及關注化學品第二季運作量申報，已於 7 月 8 日完成線上運作量申報，環境管理署土壤及地下水污染整治費第二季網路申報已於 7 月 9 日完成申報。
- (3)113 年第二季本校無購入毒性化學物質(112 年同期購入 28.33 kg)。
- (4)本年度第二季毒性化學物質運作統計如下：化材系、食品系，共計 11 間實驗場所運作毒性化學物質，食品系相較於前一季減少 2 間運作毒化物實驗場所，本季共有 41 項毒性化學物質具運作行為，共計運作 7.28 kg，統計結果，如圖 2(書面資料第 35 頁)。
- (5)本年度第二季各系所購入之化學品數量及廢液產出量，如圖 3（書面資料第 35 頁）。由本季年度化學品購入量與廢液產出量比較圖顯示，化材系本季產出廢液 347.67kg，而其購入化學品 727.56kg；食品系購入化學品 347.23kg，產出廢液 55.97 kg，機械系購入化學品 55kg，產出廢液 34.01kg，半導體系購入化學品

23kg，產出廢液 15.84kg，電子系購入化學品 3kg，產出廢液 140.17kg，本季半導體系與機械系所購入化學品為一般化學品，而在化材系及食品系購入之毒性化學物質無明顯增加，各系傾向優先運作既有化學品，避免囤積過多化學品造成後續處理的困難度。其次本季化材系化學品採購量與廢液產出落差較大，已請系所注意其實驗室廢液處理情形，避免任意傾倒排水系統情事發生。

鄭淑真學務長：圖 1「110~112 學年度工作(實驗)場所意外事件類型統計與分布」(書面資料第 34 頁)，其中穿刺傷及挫傷事件數為 1，但是百分比分別是 2%及 2.44%，數字不同步。

郭聰源研發長：(一)有關圖 3「113 年第二季化學品購入量與廢液產出量比較圖」(書面資料第 35 頁)，請教電子系化學品購入量為 3 公斤，但為何廢液產出量卻高達 140 公斤？

(二)建議圖 3 改以直條圖呈現，將較易觀察出每系化學品購入量與廢液產出量之差異。折線圖(圖中橘線)適用於觀察資料在一段時間之內之變化。

環安室蘇嘉祥主任：(一)相關圖表文字內容及呈現方式，環安室將再修正。

(二)化學品購入量及廢液產出量之差異，經詢同仁後，係因當季沒有購入化學品，用現有既存的存量執行實驗，故有落差。

余兆棠教務長：電子系之廢液為洗電路板所產生，學生去購買洗電路板之藥劑是不用申報的。

機械系林儒禮主任：補充報告，之前環安室欲規劃於相關系統做改善，但尚未完成。未來於購買環保清潔劑時可以加註說明，以利學校管控化學

品購入量之總量，否則學校無法管控到學生自行購買之行為，後續環安室將會再與事務組研議相關系統之改善工作。

余兆棠教務長：學校要完全管控化學品購入量有難度，學生執行實驗若有專題或計畫經費之補助，才會因為需要執行核銷工作而回報學校；但大多數的學生執行實驗無經費補助，而又因環保清潔劑價格低廉，學生容易購得，故學生自行購買則無法請學生務必填報系統，故學校難以管控全校化學品購入量。除非電子系另規定針對化學品購入不管有無補助皆需填報系統，否則很難全盤管控，應仔細思考如何做到確實登錄。

電子系王立洋主任：如同教務長所言，學生若是自行購入很難管控。建議於相關統計資料處加註解釋。

環安室蘇嘉祥主任：環安室將依照大家建議，修正相關圖表資料。

主席裁示：(一) 感謝環境安全衛生室之彙整報告。

(二) 若非為嚴重情境，建議於相關統計資料表加註解釋，說明本校化學品購入量與廢液產出量之落差甚大之原因即可。

(三) 請環安室依照學務長及研發長之相關建議，修正相關圖表資料。

九、校務發展推動中心報告事項

(一) 112 學年度校務發展計畫第四階段量化指標達成情形報告：

本校校務發展計畫以全學年度執行情形為管考基準，並以每年之 1 月、4 月、6 月與 7 月底為管考期程，由各執行單位先行預設各階段目標，分 4 階段進行管考。

112 學年度校務發展計畫共計 225 項量化指標，第四階段統計期間自 112 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 31 日止，已達成指標有 213 項，未達成指標有 12 項，達成率為 94.67%。各主軸達成率如表 1

(書面資料第 36 頁)，針對未達成指標之項目及其原因說明如表 2 (書面資料第 36 至 37 頁)。

校發中心陳曉蓉中心主任：校發中心同仁針對各單位過往指標有做檢討，並予以重新設定之建議。有些目標值於前面三個階段是無法掌握的，直至第四階段才能獲知，造成無法事先提醒之情況。故各單位在設定目標值時，校發中心會寄發予以建議之相關信件。

汪輝明主任秘書：針對校友中心 112 學年度指標未達成，以下稍做說明，未來會避免此情況再次發生：

- (一) 去年 (112 年) 舉辦之募款餐會是 6 月 17 日，故所得金額歸屬於 111 學年度；今年 (113 年) 募款餐會日期為 10 月 4 日，所得金額歸屬於 113 學年度，故 112 學年度無舉辦募款餐會，亦無募款金額之認列。
- (二) 校友中心對於未留意到時間之認定深感抱歉，未來會再更留意募款餐會之舉辦期程。

周德光代理校長：請教學務處，有關「亞德客國際集團慈善基金會獎助學金」是否可以認列至募款餐會金額中？

鄭淑真學務長：有關「亞德客國際集團慈善基金會獎助學金」與募款餐會所募得之金額是不同的。

汪輝明主任秘書：學校有與亞德客談過，公司有他們自己傾向之用途。完善就學一定要學生參加相關輔導機制之後才能獲得；而亞德客是獎學金制度，直接給予學生獎學金。

周德光代理校長：有機會可以請學務處再與亞德客洽談，是否撥付其中一部份獎學金至完善就學制度。

鄭淑真學務長：(一) 已與亞德客談過，但公司強調要以助學金方式，直接將款項撥付予學生。

- (二) 亞德客往年提供每個年級 20 位學生名額申請獎學金，共有四個年級，每人每學期補助 2 萬 5 仟元，1 年為 5 萬元，並希望是延續的。亞德客自 113 學年度起，從大一學生開始改為 60 位申請名額，每人每學期提高補助 5 萬元，1 年為 10 萬元，且要求身份需為經濟不利學生，不檢視其在校成績，直接撥付予學生獎學金。亞德客新的獎學金辦法將與學校原有獎學金辦法切割開來，因為此獎學金不檢視學生成績。
- (三) 亞德客更新規定後，每個年級 60 位名額，四個年級共計 240 位名額，等於有 2 仟 4 佰萬元之獎學金。113 學年度大一改為 60 位名額，原有大二至大四分別還是維持各 20 位名額，今年會進到學校共 1,200 萬元，逐年增加 400 萬元，直至 2,400 萬元之獎學金，總共要給本校 10 年的期間，故針對經濟不利學生，1 年可以獲得 10 萬，4 年共 40 萬元獎學金，將會增加學生至本校就讀之意願，建議學校應廣為宣傳，將有利於本校之招生工作。
- (四) 亞德客於私立學校只補助逢甲大學及本校，亞德客之前予逢甲大學 1 年 600 萬元，予本校 1 年 400 萬元，今年提高金額後，本校與逢甲大學所獲得之獎學金金額是相同的。

周德光代理校長：(一)「亞德客國際集團慈善基金會獎助學金」是非常慷慨的獎學金，而且獎學金是給一位學生直至畢業的 4 年期間，是目前最大方的獎學金方案，且學生若中途休學，亞德客允許學校再提名一個名額遞補，現在又將獎學金

提高一倍，且名額增加 50%，113 入學之經濟不利學生若有申請到亞德客獎學金，新方案為 1 年 10 萬元，4 年共 40 萬，幾乎等同於一個大學的學費。

(二) 目前大學學費其實沒有這麼貴，教育部補助 3 萬 5 仟元，等於實質學費約為 1 萬元左右，若再有亞德客獎學金，經濟不利的學生族群備受照顧。

(三) 亞德客不希望依照校內成績順序來申請，而是依照學生濟濟不利條件之順序來申請，希望真正能幫助到需要的學生，學校真的是非常感謝亞德客。

王振乾副校長：有關亞德客獎學金事宜，建議學校未來於招生工作中可以特別宣傳，另建議學校可以善用廣告，相關低收可以免費或補助之項目（例如：住宿...等）皆可善用於各系所之招生簡介中。

周德光代理校長：有關亞德客獎學金之名額，是否為學務處依照學生名額之相對比例分配至各學院，各學院再分配至系所中？由誰挑選？

鄭淑真學務長：因亞德克獎學金不檢視學生在校申請成績，故名額不需分配至各學院，由學務處收集完所有學生之申請案後，會由各學院院長等委員所組成之獎助學金委員會依照經濟不利之條件順序來進行挑選，學務處亦會先整理過申請案件。學生在填寫申請表時會經過各班級導師及該系所進行簽核，並填寫申請學生之經濟不利現況。而若是以成績優異程序申請獎學金，則建議學生可以申請其他獎學金。

主席裁示：(一) 年底要提報新的指標，請各單位重新思考其指標意涵，並研議是否修改目標值。請校發中心協助各單位訂定其指標項目內容。

(二) 各單位於填報指標時請務必留意：

- 1.若指標難以達成，或是系所單位的根本結構已改變，造成指標內容已無意義，千萬不要延用原指標項目內容。
- 2.有些指標內容較無聊的，但卻是可以達成的，繼續留存也是無害的，則為可以保留之指標。
- 3.指標是有意義、很重要、有難度、具挑戰性的，不反對設立其指標，但請各單位仔細斟酌實際達成率，不要造成單位執行工作過大的壓力。
- 4.訂定指標需要經驗的累積，待年底各單位所訂指標項目皆完成後，特別是與教務處相關之指標，再麻煩請校發中心一律仔細檢視各項指標。

(三) 募款餐會亦是學校之重要活動，請各單位踴躍推廣宣傳，亦希望募款餐會順利達到設立之目標。

十、人文社會學院報告事項

(一) 舉辦重要活動

- 1.師培中心師資生於 113 年全國教師甄試喜傳捷報！今年共計 16 位師資生錄取正式教師，報考教師甄試之錄取率也大幅成長。錄取名單如書面資料第 40 頁。
- 2.本院整合學院各系於 3 月 22 日共同辦理「人文社會跨文化敘事巡禮:全國高中職多語言說故事盛典」。此次活動是將南臺科大人文社會學院應日系舉辦了 14 屆的「全國高中職日語看圖說故事(紙芝居)比賽」結合應英系「全國高中職英語兩人說新聞故事比賽」及幼保系的「全國高中職教保創意說演故事競賽」。有遠從宜蘭、南投及北中南各高中職師生約 176 名前來共襄盛舉，應日系有 14 隊 79 位學生及 15 位老師、應英系有 20 隊，共 40 位學生 12 位老師、幼保系則有 5 隊 24 位學生及 6 位老師，共 143 位同學、33 位教師。
- 3.人文社會學院於 113 年 5 月 24 日辦理「AI 智慧產業發展與人才培育國際研討會」，本研討會與日本東亞經濟國際學會、東亞地域際經營研究、東アジア企業經營學會共同承辦，邀請臺灣、日本、韓

國、菲律賓等國家之相關領域學者與產業人士前來研討會共同對於本議題進行討論與論文發表。並且由人文社會學院與應用日語系承辦，人文學院各系協辦。共計 49 篇的論文發表(包含 7 篇海報發表)，參與人數超過 150 名，包含 55 位遠道從日、韓前來參與本次盛會的學者和產業人士。

- 4.應用英語系於 113 年 6 月 5 日(三)辦理 113 年深化校園跨文化交流推動-國際文化交流活動：端午節體驗，透過此活動，邀請勞工局蔡秋菊訪視員進行外籍生在台工作法律宣導，讓外籍生更深入了解臺灣的法律及在地文化。
- 5.應日系執行暑期學海築夢計畫及與日本企業簽訂海外實習合約，選送學生至日本東京、廣島、香川、指宿、北海道等地之飯店實習。112 學年度共計 44 名學生參與海外實習。
- 6.幼保系執行新南向學海築夢計畫、學海築夢計畫，由高家斌老師、歐慧敏老師帶領學生至馬來西亞 Krista 幼兒園、柔佛幼兒園及日本名古屋幼兒園執行教保增能實務實習計畫，並由陳志盛主任帶領學生前往印尼棉蘭學校進行華語教學深耕實習計畫，112 學年度共約 20 名學生參與海外實習。
- 7.應英系執行學海築夢計畫，選送學生至新加坡樟宜國際機場 Dnata Singapore Pte, Ltd. 實習，112 學年度共約 7 位應英系學生參與。
- 8.各單位重要活動說明詳如下表：(113 年 2 月至 113 年 7 月) (書面資料第 48 至 49 頁)

(二) 爭取外部重要資源

人文學院各系所中心從國科會、教育部與其他政府部門及產學合作、推廣教育等管道獲取各項重要資源合計 50 件，經費合計 2,717,780 元，內容詳如下表 (書面資料第 45 頁) 及附件一 (書面資料第 45 至 46 頁) 明細。

(三) 競賽獲獎

- 1.人文學院各系 112 學年度競賽獲獎情形 (書面資料第 46 至 47 頁)。

(四) 人文社會學院年度重要工作計畫項目執行情形

人文社會學院 112-02 學期內部自行管考事項如書面資料第 47 頁)

主席裁示：感謝人文社會學院之彙整報告。

參、補充報告：

一、汪輝明主任秘書：

(一) 秘書室校友中心報告事項

1. 本校為提升弱勢學生之專業能力，致力營造更具備適性發展之優質境教環境。自 107 年度起執行教育部「高教深耕提升高教公共性，完善就學協助機制」計畫，設立弱勢助學專款專戶基金，推動多元化學習及輔導，改善弱勢學生之生活壓力，使本校成為弱勢學生在求學路上最堅強的後盾。
2. 本室謹訂於 113 年 10 月 04 日（星期五）18:30~20:30，於東東宴會式場—華平禧嫁館辦理「113 年度弱勢助學募款餐會」，餐券面額為新臺幣 2,000 元／張。敬邀各位長官、同仁踴躍報名參加。活動訊息也將於 113 年 8 月 19 日（一）校內大量發信宣傳周知。

主席裁示：有關「113 年度弱勢助學募款餐會」請大家踴躍幫忙。

肆、臨時動議：

一、食品系黃大維主任：

(一) 食品系宣傳本校今年 55 週年校慶紀念啤酒預購活動：

1. 提供簡報予各位主管參閱。此次啤酒為比利時金啤，並委請蔡氏釀酒協助生產，本校有製作啤酒之類產線，但沒有酒牌，故必須尋找校外代工廠執行啤酒代工。本次啤酒為系上陳柏庭老師研發，陳老師參加過許多相關競賽，相信是非常好喝的啤酒。本次酒標為秘書室協助委請廠商設計，融合南臺紅色及藍色之代表色彩，酒標亦是符合法規。
2. 55 週年校慶紀念啤酒預計 9 月生產，訂購時間截至 10 月 31 日，預購地點為食品系，以 24 瓶為 1 箱，以箱為單位訂購，由於學校須付予廠商尾款，預購者須預收 50% 訂金，食品系辦公室會開立收據，11 月中旬會另公告領酒地點，相關日期及細節並會再另行公告，歡迎校內教職同仁及校友踴躍預購，校友部份則請校友中心協助訂購流程。

主席裁示：本校 55 週年校慶紀念啤酒數量有限，歡迎本校教職同仁踴躍預訂，欲購從速。



南臺科技大學 55 週年校慶紀念啤酒訂購

- 訂購方式：採預購方式 (數量有限售完為止)
- 預購時間：即日起至 113 年 10 月 31 日
- 預購地點：生物與食品科技系辦公室 (I 棟 8 樓 817 室)
- 預購方式：以箱為單位 (24 瓶/箱 · 2400 元/箱) · 確定數量 預繳 50% 訂金後 · 憑收據至公告地點取酒 (預計 11 月中)

PS. 校慶紀念啤酒非商業販售酒品 · 僅開放校內同仁及校友訂購 · 校內同仁請直接至預購地點預購 · 校友可委請校友中心統一訂購

獲獎無數的精釀啤酒 · 妙手工藝的完美體現!
~ 新鮮純釀 · 麥香濃郁 · 醇厚回甘 · 餘味無窮 ~



伍、散會：16 時 15 分。