

南臺科技大學第 113-21 次行政會議

- 一、 時間：民國 114 年 6 月 9 日（星期一）下午 2 時
- 二、 地點：L007 會議室
- 三、 主席：黃能富校長
- 四、 出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
1.	校長	黃能富
2.	副校長（兼人文社會學院院長、人文社會學院教育經營碩士班主任）	周德光
3.	副校長	王振乾(請假)
4.	董事會辦公室秘書	毛慶豐
5.	秘書室主任秘書	汪輝明
6.	教務處教務長（兼招生與傳播處處長）	余兆棠
7.	教務處副教務長	林美蘭
8.	學務處學務長	鄭淑真
9.	軍訓室主任	邵耀賢
10.	總務處總務長（兼附設台南文化創意產業園區總經理、智慧電動載具科技中心中心主任）	張歲縉
11.	研究發展暨產學合作處研發長	郭聰源
12.	國際暨兩岸事務處國際事務長	王啓州
13.	國際專修部部主任	唐經洲
14.	進修與延伸教育處處長	張勝雄
15.	招生與傳播處傳播與公關組組長	梁丹青
16.	人事室主任	康智傑
17.	會計室主任	蔡惠丞
18.	稽核室主任	郭俊麟(請假) 柯慧芳(代理)
19.	環境安全衛生室主任（兼總務處副總務長）	蘇嘉祥
20.	計算機與資訊網路中心中心主任（兼圖書館館長）	鄭鈺霖
21.	校務發展推動中心中心主任	陳曉蓉
22.	社會責任暨環境永續中心中心主任	陳美珠
23.	附設幼兒園園長	高碧君
24.	工學院院長（兼智慧綠能科技中心中心主任）	蔡明村
25.	工學院副院長（兼永續發展跨領域學士學位學程主任）	王聖璋
26.	電子工程系主任	王立洋
27.	電機工程系主任	陳有圳
28.	機械工程系主任	林儒禮
29.	化學工程與材料工程系主任	關旭強
30.	資訊工程系主任（兼智慧健康醫療科技中心中心主任）	洪國鈞
31.	半導體與光電工程系主任	涂瑞清

南臺科技大學第 113-21 次行政會議

- 一、 時間：民國 114 年 6 月 9 日（星期一）下午 2 時
- 二、 地點：L007 會議室
- 三、 主席：黃能富校長
- 四、 出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
32.	商管學院院長（兼經營管理博士學位學程主任）	黃仁鵬
33.	商管學院副院長（兼 GMBA 所長）	柯伶玫
34.	工業管理與資訊系主任	張嘉華
35.	企業管理系主任	林義旭
36.	資訊管理系主任	王鼎超
37.	財務金融系主任（兼國際金融學程主任）	張永佶
38.	國際企業系主任（兼國際商務學程主任）	林靖中
39.	會計資訊系主任	魏慧珊
40.	休閒事業管理系主任	楊蓓涵
41.	行銷與流通管理系主任	蔡雅玲
42.	餐旅管理系主任	葉佳聖
43.	財經法律研究所所長	郭戎晉
44.	EMBA 執行長	鄭滄祥
45.	應用英語系主任	陳怡真
46.	應用日語系主任	陳連浚
47.	幼兒保育系主任（兼師資培育中心中心主任）	陳志盛
48.	數位設計學院院長	陳炳彰
49.	數位設計學院副院長（兼附設台南文化創意產業園區副總經理）	孫志誠
50.	資訊傳播系主任	盧祐德
51.	視覺傳達設計系主任	黃繡怡
52.	多媒體與電腦娛樂科學系主任	黃永銘
53.	創新產品設計系主任	程筑鈺
54.	流行音樂產業系主任	陳慧如
55.	智慧健康學院院長	張春生
56.	生物與食品科技系主任	黃大維
57.	高齡福祉服務系主任（兼高齡服務學士學位學程主任）	彭巧珍
58.	通識教育中心中心主任	蔡蕙如
59.	雙語教學推動中心中心主任	曾瓊瑤
60.	體育與運動中心中心主任	方佩欣
61.	運動科技中心中心主任	鄧宗賢
62.	智慧製造科技中心中心主任	王聖禾
63.	秘書室行政組組長	許雅琰(請假)
64.	秘書室行政組辦事員	蔡佳汝

壹、主席報告：

一、這學期已接近尾聲，上週六（6月7日）畢業典禮已經順利舉辦完成，感謝大家的協助。

二、有關6月26日（四）「實作型AI人才培育平台與算力共享聯盟」記者會，感謝相關同仁執行貴賓邀請及活動安排，目前預估會有50所高中職及大專院校校長及貴賓代表前來參加，現場除介紹此平台及算力如何運作外，亦有實際又好玩的AI模型展示。參加聯盟的學校將於暑假開始辦理種子教師培訓活動，培訓後可讓各校融入AI課程之教學及實作，平台亦可使學生執行AI視覺及聽覺模型。除此之外，金門農工校長特地親自出席參加，此平台不只臺灣，亦串連國際各所學校，包含了日本、印度、東南亞國家…等，AI平台人才培育是不分國界的，平台有中文及英文，未來會加入日語界面。此平台在AI實作模型之人才培訓有所貢獻，亦讓本校站在較高的高度與各學校互動。

貳、報告事項：

一、教務處報告事項

（一）114學年度五專完全免試入學已於114年5月23日（五）報到截止。本校招生名額82位，錄取人數82位，報到人數68位，如表1（書面資料第3頁）所示，其中缺額14位將流到五專聯合免試入學。

（二）113學年度第二學期轉系組審查會議已於114年5月19日（一）召開，審查結果如下：

1.核准通過轉系組人數共60人（日間部55人，進修部5人），如表2（書面資料第3頁）所示。

2.核准通過的學生自114學年度第一學期起轉入新的系組就讀。

主席裁示：感謝教務處之彙整報告。

二、學務處報告事項

（一）本學期辦理校內挽袖捐血公益活動，計有114年3月25日、3月27日、4月22日、4月24日、5月20日及5月22日，共6場次核計募得391袋。

（二）依教育部大專校院弱勢學生助學計畫，114年5月協助143位學生申請生活助學金，每位6000元共核發85萬8千元，提供經濟不利學生每月生活所需費用。

(三) 114年5月27日辦理獎助學金審查委員會第二次臨時會，審核急難救助金計有夜四技資管三甲劉怡婷等7位學生，通過補助20萬元，審核亞德客有美助學金(第二批次)計有商設二甲汪博翔等9位同學，通過補助45萬元，審核原住民籍學生就學補助金(第二批次)計有醫電一甲張彥歲等50名同學，通過補助25萬元；若有得知學生需要協助，請學生至西淮館 (Z棟1樓)申請。

(四) 學生參與社團活動情形

1.本處課外活動組 109 學年度開始推動社團參與及經營課程，透過課程的設計，使得學生積極參與各類活動。113-2 學期截至 114 年 5 月 27 日止，共輔導社團辦理活動、課程 621 場次，26,921 人次參加；行政及學術單位活動 134 場次，6,397 人次參加，各性質詳如表 1(書面資料第 4 頁)。

2.承上，因推動社團參與課程畢業門檻，截止目前為止，大四尚有 318 人未滿 60 分，名單如下表 2(書面資料第 5 頁)，建請各系所及導師協助關心各班同學通過情形，如個別同學有社團參與課程問題，歡迎至課外組洽詢。※系統產出資料無法排除休學同學。

(五) 學務處活動列表(114年6到7月) (書面資料第5至6頁)

主席裁示：感謝學務處之彙整報告。

三、總務處報告事項

(一) 工程事項：

- 1.「B 棟無障礙電梯工程」：建造執照已於 114 年 5 月 1 日通過審核，目前申報開工區域無文化資產查勘，待台南市文化局核准後動工，預定 114 年 12 月底前完工。。
- 2.「水資源中心復原工程」：污水處理系統設備僅剩空氣洗滌設備尚於工廠製作(預定 6 月初交機)，其餘設備已完成安裝，目前進行局部試車及汙泥細菌培養；污水收集控制系統之發報系統已於 114 年 5 月 26 日安裝，已開始進行運轉測試及調整，預計 114 年 6 月底前完成全部檢測及開始全面運轉。
- 3.「國際生 L 棟 4 樓共享空間 (L405-L407) 整修案」：已完工，目前辦理驗收程序中。

- 4.「114 年獎補助款汰換冷氣機及建置機電監控設備案」：總汰換冷氣機計 146 台，目前進行 S 棟 51 台冷氣機安裝，預定於 114 年 8 月底前全部完工。
- 5.「南科育成中心地下室地坪更新工程」：於 114 年 5 月 16 日決標，已完成燈具更換，目前進行油漆工程及原有人孔蓋升高，預定 114 年 6 月底前完工。
- 6.「南科育成中心電梯更新工程」：已完成發包，目前執行設備廠製，預定簽約後 8 個月完工。
- 7.「南科育成中心廁所更新工程」：已於 114 年 5 月 26 日決標，分兩段式施工，第二階段執行 R 棟 1、4 樓及 F 棟地下室等 6 間廁所整修；其餘 14 間廁所整修列為第一階段，目前進行第一階段區域之導擺拆除，預定 114 年 8 月底前完工。
- 8.「114 年度一般教室整修工程」：於 114 年 6 月 4 日第二次開標。預定 114 學年度開學前完工。

(二) 每月各單位承辦公文件數及不合理延宕件數統計

114 年 5 月份公文收文及發文平均處理時效，各為 3.48 天、2.08 天，無不合理延宕案件；敬請各單位主管持續督促所屬同仁儘速簽辦公文、把握處理時效。

主席裁示：感謝總務處之彙整報告。

四、國際暨兩岸事務處報告事項

(一) 國際處 2025 年 4 月 28 日至本次行政會議期間辦理各項業務如下：

1. 外國學生入學申請審查

114 學年度第 1 學期第 2 梯次外國學生入學申請資料業經系所審核及評分並送 6 月 5 日召開的校級會議審核，擬錄取 149 人。與去年同期比較資訊如書面資料第 8 頁所示：

其中，5 位已取得台灣獎學金，將繳交全額學雜費。奉核後，國際處會將錄取名單寄送給各系所主管，建請儘速寄發電子郵件與學生連繫，以提升報到率。

2. 境外學生事務

(1) 境外生輔導

2025 年 5 月 21 日，舉辦「113-2 外籍生畢業留臺輔導暨期末座談會」，邀請本校的境外生畢業校友李翠欣小姐(現已取得本國身分證)進行座談，向外籍生分享留臺工作的經驗與職涯建議。此外，國際處藉由該座談會活動向外籍生宣導及傳達相關政府與校務資訊，介紹端午節文化，以增進境外生對臺灣及本校學習環境的適應，並關懷其在學期間遇到的問題給予支持性建議。協助教育部、農業部進行非洲豬瘟、勿違規攜帶動植物與肉品入境。協助學務處進行 114 年暑假期間活動安全注意事項之相關資訊宣導。

(2)外籍教研人員支持服務

2025 年 5 月 28 日，結合國際教師社群，辦理國際交流暨端午體驗活動「端午·連結世界」。活動邀請本校外國籍與國企系、企管系教職員參與，由國際處進行本校國際合作關係簡介及端午文化手作體驗。期盼藉此增進教職員的了解與合作，強化外國籍教職員來臺的文化適應與融入校園生活。

(3)境外生畢業留臺工作媒合與就業輔導

配合大專校院國際生留臺就業輔導專業化計畫之執行，協助進行 2025 年僑生就業巡迴說明會(雲嘉南場)、企業參訪(家樂福新營店)、中鋼公司企業說明會、南臺就業博覽會、東京威力科創說明會、暑期工讀機會(華泰電子)之相關資訊宣導。

3.國際夥伴洽談合作

(1)西菲律賓大學(Western Philippines University) 校長 Dr. Amabel Liao、區域主任 Dir. Edna Imelda Fernandez-Legazpi 及國際處人員於 5 月 17 日蒞校訪問，與本校簽署學術合作與交換學生合約，由黃校長親自接待，期望藉此提升學生國際移動力，並深化兩校之學術交流與合作。

(2)日本釧路公立大學預計於 6 月 13 日來訪本校，由國際交流委員會負責人申賢洙教授率領委員及職員一行，前來商討交換學生計畫及未來合作方向。

4.華語中心

- (1)為配合高教深耕計劃，華語中心於本學期為外籍學生開設 4 場職場華語課程，分別於 4/25 辦理自傳華語、5/2 履歷華語、5/9 求職信華語及 5/23 面試華語，輔導學生履歷、自傳、求職信、面試相關之華語學習，以利其未來留臺機會。另外，亦為本中心華語教師規劃開設 9 場教師增能課程，增加教學能量。
- (2)華語中心將建置數位平台，協助學生熟悉華測考題，並提供本校華語教師機會瞭解不同華語教學議題、熟悉不同課程教案、協助設計不同主題的文化課教案。

(二) 外國學生入學申請審查

114 學年度第 1 學期第 2 梯次外國學生入學申請資料業經系所審核及評分並送 6 月 5 日召開之校級會議審核，擬錄取 149 人。與去年同期比較資訊如下當日補充書面資料。

其中，半免獎學金得主將每學期繳交 24,000 元學雜費。另外，7 位已取得台灣獎學金，加上錄取 1 名全額自費生，再者，教育部已核配 2 名南向培英獎學金名額給本校，國際處將依例提名符合資格之本校博士班獎學金得獎同學接受審查，教育部核定後，得獎者也將繳交本校全額學雜費。因此下學期預計至少有 10 名外籍新生將繳納全額學雜費。

錄取名單奉核後，國際處將先確認就讀意願，隨後將名單寄送給各系所主管，建請儘速寄發電子郵件與學生連繫，以提升報到率。

黃能富校長：何時會將相關錄取名單寄給各系所主管？

王啓州國際事務長：外國學生入學申請資料業經校長核准，今日（6 月 7 日）下午正在確認學生的就讀意願，約需一至兩天工作天，國際處再儘速將回傳名單提供予各系主任，並提供國際處撰擬之關心信函範本予各系所參考，打鐵趁熱，希望各系所要讓學生在第一時間收到本校關心，相關事宜在一週內應可完成。

黃能富校長：（一）有關日本釧路公立大學預計來訪本校一事，目前本校與該校是否有交換學生或是合作項目正在進

行中？

(二) 兩校是如何搭上線的？

王啓州國際事務長：(一) 日本釧路公立大學與本校目前沒有合作項目，但該校有提出希望能夠選送學生進行交換，該校為本校新合作之學校。

(二) 兩校由前張瑞星副校長所牽線介紹，但中間延宕一段時間未曾聯繫，故當時沒有進行交流。後來國際處寫信聯絡邀請後才促成本次行程。

黃能富校長：(一) 請簡述華語中心建置之數位平台為何？

(二) 華語測驗考古題於網路上都是公開的，此平台除提供考題外，是否有提供華語課程之數位內容？

(三) 臺灣現在華語教學需求大，各校皆在爭取優秀華語師資，許多大學皆有導入華語數位課程，但是校長覺得有標準的共通教材雖然很好，但重覆性高。全臺許多華語中心皆有提供數位平台及華語課程，但彼此之間沒有共用，依國際處之理解，目前臺灣華語教學市場之華語師資及數位課程是否有共享的機會？

(四) 哪個單位負責管控全臺的華語中心？

王啓州國際事務長：(一) 該平台有華語測驗考古題，對學生練習題目有幫助，部份教材及教案為教師透過帳號密碼分享的教學心得，此為專章計畫執行的一部份。

(二) 未來希望該平台能夠提供華語數位課程，但華語中心需要一段時間才能達到目標。

(三) 目前臺灣華語教學市場的華語師資及數位課程有共享機會。全臺華語中心相關事宜由某個委員會管理，應該要有更有效的共享才是，若可用一個共享平台方式讓各校

管控，並透過帳號密碼收看華語課程，亦為不錯之發展發向。

(四) 該委員會負責管控全臺華語中心，以往該委員會是代表教育部執行相關評鑑工作，國際處將再進一步了解。

主席裁示：(一) 感謝國際處之彙整報告。

(二) 外國學生入學申請名單經教育部核定後，相關錄取名單會送至各系所主管，請儘速寄發相關資料予學生，第一時間表達關心之意，以免錯失良機，請相關系所務必記得協助執行該項業務工作。

五、圖書館報告事項

(一) 114 學年度上學期圖書採購作業開始

為配合 114 年度教補款執行，圖書館將展開 114 學年度上學期全校圖書推薦採購作業，歡迎老師推薦圖書館購買教學研究及學生自我學習適用圖書。各系所購書經費額度依各系所之「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」及「師資人數」為計算基準編列如書面資料第 10 頁。

相關表格資料將於會後 E-mail 予主任及助教。教學研究所需之專業圖書，推薦書單請交各系所辦公室統一彙整；一般性及休閒性之圖書，請上圖書館網站線上推薦。

此次採購以圖書、電子書、視聽資料為主，期刊及電子資料庫不在採購範圍內。請於 6 月 23 日(一)下班前將書單交由圖書館採編典藏組彙辦，逾期未交或書單不足額者，經費將流用至同一學院有需求之系所。

(二) 圖書館暑假學生志工招募開始接受報名

為有效運用社會人力資源、善盡社會文教責任，提供國、高中學生服務學習需求，圖書館即日起開放暑假學生志工申請，歡迎本校教職員工生之 13 歲以上 20 歲以下在學子女報名。本次名額為 10 位，倘若超額則以抽籤決定。

1.報名日期：即日起至 114 年 6 月 21(六)止，請自行下載並填妥下列

三項表單(圖書館網頁➔申請表下載)，交到本館一樓櫃台。

(1)學生志工申請表

(2)學生志工服務家長(監護人)同意書

(3)學生志工個人資料蒐集告知聲明同意書

2.注意事項：學生志工為無給職，服務期間請自行投保意外保險，並遵守「南臺科技大學圖書館學生志工服務要點」之相關規範。(圖書館網頁➔規則辦法)

主席裁示：(一) 感謝圖書館之彙整報告。

(二) 114 學年度上學期圖書經費分配總共為 192 萬，館長提及將應用各系所相關指標來執行分配工作，若不足夠將再協調，原則上以圖書館今日之報告內容來執行相關圖書經費配置工作。

六、人事室報告事項

(一) 113 學年度第二學期第 3 次校教評會預訂於 114 年 7 月 1 日(二)下午 3 點於 L007 第一會議室召開。審議重點為：114 學年度專/兼任教師聘任案、專/兼任教師改聘或合聘系所案、教師借調案、其他應審查之案件及相關法規修訂，各學院及通識教育中心請於本年 6 月 18 日(三)中午前將提案資料及學院與通識中心會議紀錄上傳至 my 數位學習/校教評會/113 學年度第 2 學期第 3 次校教評會提案資料上傳區彙整，逾時恕不放入議程。

主席裁示：感謝人事室之彙整報告，請各單位依照人事室規定時程提供相關資料。

七、秘書室報告事項

(一) 114 學年度第 1 學期校內重要會議預定期程表請參閱書面資料第 14 頁，請各位主管預留開會時間，準時出席。

主席裁示：感謝秘書室之彙整報告，請大家參閱並預留重要會議時程。

八、智慧健康醫療科技中心報告事項

(一) 114 年 1 月份到 5 月份業務報告

1.參展

(1)2025/3/20-2025/3/22 參展 2025 高雄智慧城市展(中高齡肌力與體

適能評估系統)

(2)2025/5/9-2025/5/12 參展 2025 新一代設計展 (HandyCare 手部水腫復健系統)

(3)2025/5/20-2025/5/23 參展 InnoVEX 2025 (智慧藥盒)

(4)2025/5/21-2025/5/24 參展 2025 高雄自動化展(HandyCare 手部水腫復健系統)

(5)2025/6/5-2025/6/7 參展 2025 Medical Taiwan 台灣國際醫療暨健康照護展(iCAPD 人工智慧腹膜透析液監控系統、智慧積木、握力量測系統、Handycare 手部水腫復健系統)

2.國際交流與分項研究成果展示

(1)2025/2/7 與菲律賓 University of Science and Technology of Southern Philippines (USTP), Batangas State University, Ateneo de Zamboanga 進行線上研討會，主題：International Exchange on Biomedical Engineering Applications and Intelligent Healthcare。

3.產學績效

(1)114 年 1 月到 5 月產學績效

A.技轉案：共 1 件，計畫總金額 80 萬。

B.產學合作案：共 12 件，計畫總金額 473 萬 2,000 元。

(2)亮點產學(執行中)

與雄欣科技、高雄凱旋醫院共同申請 2 件國科會產學合作，皆已核准。

A.智慧醫療產學聯盟-發展適用於高齡暨認知功能障礙族群之互動式輔助照護平台-以機器人為例

2024/12/01~2025/11/30 獲國科會補助 260 萬元，雄欣科技出資 400 萬元，共 660 萬元(計畫申請機構為高雄市立凱旋醫院)

B.產學合作計畫一個人暨數位化健康促進系統建立及場域分析研究

2024/11/1~2025/10/31 獲國科會補助 130 萬元，雄欣科技出資 228 萬 929 元，共 358 萬 929 元(計畫申請機構為高雄市

立凱旋醫院)

(3)政府部會計畫績效

A.114 年 1 月到 5 月政府部會績效共 2 件，計畫總金額合計 29 萬元整。

黃能富校長：有關在執行中的亮點產學績效，兩案申請機構皆為高雄市立凱旋醫院，績效是否就是為該醫院所有？相關經費是否會匯入校庫？

郭聰源研發長：執行中的兩案產學案皆已撥入 100 多萬元至校庫，故算是認列為本校績效；另國科會將會有一部份的補助款再匯入校庫。

黃能富校長：如認列為本校績效，兩案的申請機構皆為高雄市立凱旋醫院，那該醫院及雄欣科技可獲得什麼好處？一般而言績效是提案計畫之單位所有，本校比較像委託研究，若非本校所提計畫，本校應該會獲得一些補助款，但計畫績效可能不是認列為本校，請研產處再確認。

郭聰源研發長：高雄凱旋醫院轉撥國科會產學合作計畫予本校計畫共同主持人電機系陳彥廷及黃基哲老師，經計畫主持人及國科會同意函文，轉撥補助款入校庫，即可認列績效（研產處補充：經核定函文：電機系陳彥廷老師總計轉撥款 2,895,507 元；電機系黃基哲老師總計轉撥款 2,151,474 元）。

黃能富校長：本校近期簽約三件智慧餐飲案，三件計畫補助廠商 500 萬元，補助學校至多 750 萬元，計畫雖為廠商所提，但依規定要學校所提案，後聽聞補助款都有依比例減少。計畫雖為學校與廠商共同提案，但對國科會或教育部而言，國科會補助對象大多以學校為主，故列出本校校名的共有三案。

郭聰源研發長：（一）有關三件智慧餐飲案，王副校長都有在

關心此事，後續將由研產處來協助。

(二) 另有關健康醫療案，由洪國鈞主任帶領
二至三隊申請，目前未公布結果。

洪國鈞主任：本週開始會陸續報告。

主席裁示：感謝智慧健康醫療科技中心之彙整報告。

九、運動科技中心報告事項

(一) 中心重要活動

- 1.與統一 7-ELEVEN 獅隊與臺南海事棒球隊合作，持續優化投手動作與打擊軌跡檢測系統，並結合教練回饋進行功能調整與修正，調整系統實用性與準確性。
- 2.完成智慧牛棚投球動作檢測系統軟體開發，並與臺南海事棒球隊合作提升投手訓練數據化與精準化能力。
- 3.與國立清華大學及臺北市立大學合作，共同參與智慧發球機之研發與測試工作。

(二) 爭取外部資源

1.政府部會計畫績效

- (1)教育部體育署 114 年補助運動科學輔助基層選手計畫 2 件，計畫總經費合計 1,606,320 元整，將與臺南海事棒球隊、曾文農工排球隊合作執行。
- (2)申請國科會「鼓勵技專校院從事實務型研究專案計畫」1 件。
- (3)國科會「技專校院實務型研究專案計畫（跨域實作型）」完成複審報告 1 件。
- (4)國科會「臺灣運動文化研究專案計畫」通過計畫構想書初審，並順利繳交計畫書。

主席裁示：感謝運動科技中心之彙整報告，期望能夠爭取更多外部資源。

參、補充報告：

(一) 校務發展推動中心報告事項

- 1.有關本校參加台評會的【大專生學習成效與滿意度跨境調查】，校內調查時間為 114 年 4 月 21 日(一)至 6 月 9 日(一)止。截至 6 月 9

日早上 9 點，全校填答率為 36.1% (3,654/10,134)，其中中文問卷填答率為 36.0%(3,598/10,006)，英文問卷填答率為 43.8%(56/128)，預期可助於本校國際化議題分析。整體統計各學制、各學院、各科系所填答狀況如下所示：

- (1)問卷調查對象為各學制二年級以上學生(含延修生)，並提供中/英文版本。英文問卷發放原則為本學期有修讀全英授課課程，且國籍非中華民國者。
 - (2)目前各院填答率由高至低依序為：智慧健康學院(60.3%)、商管學院(53.2%)、人文社會學院(29.1%)、數位設計學院(26.0%)、工學院(25.2%)，請填答率較低的科系所院主管多鼓勵學生把握今日(最後一天)調查時間，踴躍填答問卷。
 - (3)該項調查結果可協助本校及各科系所院瞭解學生對校務設施、教學成效、學習狀態、校園輔導等各面向之滿意度，以及學生對個人整體狀況之自我評估，有助於本校相關單位掌握在校生之學習歷程，進而提供適切的輔導與支持，並可與他校進行比較
- 黃能富校長：對台評會而言，填答率數值達多少以上，才會有參考價值？

陳曉蓉中心主任：台評會無相關規定。校發中心將以今晚（6 月 7 日）凌晨 12 點截止後之數據資料執行後續分析，當然填答率愈高，分析結果則愈精準，此就是 IR 分析。

黃能富校長：因關係到 IR 分析準確性，各系填答率如過低則不具備客觀性，評鑑時許多委員亦會檢視學校 IR 分析結果及如何因應結果來進行改善，此對學校未來發展、學生學習現況、學生滿意度、休退學...等皆為重要訊息來源，故請各系所再繼續加油。

主席裁示：(一) 感謝校務發展推動中心之彙整報告。

(二)有關台評會問卷各學院填答率如低於 25%之單位，剩下最後一天的填答時間，請再想辦法提升填答率；高於 25%之單位亦再加把勁，進而提

升台評會問卷填答率。

肆、臨時動議：

一、校發中心陳曉蓉中心主任：今年高教深耕計畫經費有縮減，請各單位舉辦各項活動時務必擲節經費，並考慮經費使用之成效。據媒體報導，中正大學某項計畫的企業參訪課程被學員質疑，最後勞動部告知該校需再重新辦理活動，本校應以此警惕。若在學校經費有限之情況下，執行企業參訪應該盡量選擇距離近之目的地，若選擇目的地遠、車資會較高、乘車時間也長、參觀時間則會縮短、成效將不見得會很好，此都將影響著計畫成果的呈現及經費核定。

黃能富校長：教育部有要求各校國際學生的相關動態都要即時登錄相關系統，上週校長至明新科大的校務評鑑，該校提及其招生名額比教育部核定多，教育部有要求改善，但經查過去5年皆是超額狀況，因無改善故教育部最終告知該校今年外籍生停招一年，該校外籍生共計2千4百多位，停招一年等於少了600多位外籍生，本校應以此為警惕，請國際處特別留意。

王啓州國際事務長：近期國際處正在提報115學年度名額，國際處憂心114學年度名額會超額，若有超額狀況，國際處會依照教育部相關規定馬上執行變更程序。

主席裁示：(一) 藉此提醒大家，現在媒體管道眾多且暢通，無論舉辦任何活動都要謹慎小心，稍有不慎都將成為大新聞(例如：逢甲大學畢業典禮延後辦理一事)。

(二) 有關外籍生招生工作本校都有依照教育部相關規定辦理，相關程序請國際處多留意。

二、余兆棠教務長：本校陸續與高中職學校簽約策略聯盟，簽約會議中校長皆有提及電子系的盛群盃及資工系大手攜小手活動都希望能與高職端學生合作提案參賽，已於Line系主任

群組中拜託各位系主任讓教師跟高職端趁機合作提案參賽，電子系盛群盃將於 6 月中截止報名，目前合作提案之報名資料是 0，請系所主任加以協助，並拜託請校長賦予各位系所主任重要任務，這些活動並非太困難，只是要請教師帶領高中職學生合作提案參賽，高中職生之題目不需訂得太艱困，需要的是創意發想，請責成教師任務，此將對本校招生工作有許多幫助。

主席裁示：感謝教務長的提醒，請各系所主任務必主動協助共同推動盛群盃及大手攜小手活動，讓本校有更多參賽隊伍，組隊需要花費時間在溝通與協調，請各學院及系所主任務必慎重叮嚀所屬教師並配合辦理。

伍、散會：14 時 50 分。

敬陳
校長