

# 南臺科技大學第 114-11 次行政會議

- 一、 時間：民國 115 年 1 月 5 日（星期一）下午 2 時
- 二、 地點：L007 會議室
- 三、 主席：黃能富校長
- 四、 出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
1.	校長	黃能富
2.	行政副校長	張鴻德
3.	學術副校長（兼人文社會學院院長）	王振乾
4.	董事會辦公室秘書	毛慶豐(請假)
5.	秘書室主任秘書（兼校友中心主任）	張儀興
6.	教務處教務長（兼進修與延伸教育處處長）	余兆棠
7.	教務處副教務長	林美蘭(請假)
8.	學務處學務長	鄭淑真
9.	軍訓室主任	邵耀賢
10.	總務處總務長（兼附設台南文化創意產業園區總經理、智慧電動載具科技中心中心主任）	張崴縉(請假) 尤仁智(代理)
11.	研究發展暨產學合作處研發長（兼智慧健康學院院長）	張春生
12.	國際暨兩岸事務處國際事務長	許藝菊
13.	國際專修部部主任	唐經洲
14.	圖書暨資訊處圖資長	鄭鈺霖
15.	人事室主任	郭俊麟
16.	會計室主任	蔡惠丞
17.	稽核室主任（兼財務金融系主任）	張永佶
18.	環境安全衛生室主任（兼總務處副總務長）	蘇嘉祥(請假)
19.	校務發展推動中心中心主任（兼社會責任暨環境永續中心中心主任）	陳曉蓉(請假) 鄭羽伶(代理)
20.	附設幼兒園園長	高碧君
21.	工學院院長（兼智慧綠能科技中心中心主任）	蔡明村
22.	工學院副院長（兼電機工程系主任、永續發展跨領域學士學位學程主任）	陳有圳
23.	電子工程系主任	王立洋
24.	機械工程系主任	林儒禮(請假) 劉乃上(代理)
25.	化學工程與材料工程系主任	關旭強
26.	資訊工程系主任（兼智慧健康醫療科技中心中心主任）	洪國鈞
27.	半導體與光電工程系主任	涂瑞清

## 南臺科技大學第 114-11 次行政會議

- 一、時間：民國 115 年 1 月 5 日（星期一）下午 2 時  
 二、地點：L007 會議室  
 三、主席：黃能富校長  
 四、出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
28.	商管學院院長（兼國際企業系主任、國際商務學士學位學程主任、經營管理博士學位學程主任）	林靖中
29.	商管學院副院長（兼會計資訊系主任、GMBA 所長、EMBA 執行長）	洪崇文
30.	工業管理與資訊系主任	張嘉華
31.	企業管理系主任	林義旭
32.	資訊管理系主任	王鼎超
33.	休閒事業管理系主任	楊蓓涵
34.	行銷與流通管理系主任	蔡雅玲
35.	餐旅管理系主任	葉佳聖
36.	財經法律研究所所長	郭戎晉
37.	應用英語系主任	陳怡真
38.	應用日語系主任	陳連浚
39.	幼兒保育系主任（兼師資培育中心中心主任、人文社會學院教育經營碩士班班主任）	歐慧敏
40.	數位設計學院院長	陳炳彰
41.	數位設計學院副院長（兼多媒體與電腦娛樂科學系主任）	黃永銘
42.	資訊傳播系主任	鄭靜怡
43.	視覺傳達設計系主任	黃緝怡
44.	創新產品設計系主任	程筑鈺
45.	流行音樂產業系主任	陳慧如
46.	生物與食品科技系主任	黃大維
47.	高齡福祉服務系主任（兼高齡服務學士學位學程主任）	劉明宜
48.	通識教育中心中心主任	蔡蕙如
49.	雙語教學推動中心中心主任	曾瓊瑤
50.	體育與運動中心中心主任	方佩欣
51.	運動科技中心中心主任	鄧宗賢(請假)
52.	智慧製造科技中心中心主任	王聖禾(請假)
53.	秘書室行政組組長	許雅琰
54.	秘書室行政組辦事員	蔡佳汝

壹、主席報告：無。

貳、報告事項：

一、教務處報告事項

(一) 115 學年度教學實踐研究(SoTL)計畫申請件數共 49 件，已於 12 月 19 日(五)將計畫相關紙本函送教育部，各學院/中心申請件數統計如表 1 (書面資料第 3 頁)所示。此外，通識中心陳姿光老師、電子系李博明老師及楊榮林老師榮獲 113 年度 SoTL 績優計畫，本校獲獎人數創新高，值得嘉許。

(二) 115 學年度碩、博士班及 EMBA 甄試入學錄取人數與報到狀況列述如下：

1. 115 學年度碩、博士班甄試入學已於 114 年 12 月 24 日(三)放榜，共錄取 181 位(正取 162 位，備取 19 位)，缺額 37 位，缺額將回流至考試入學管道，各系錄取人數統計如表 2 所示。請各教學單位鼓勵未錄取者參加 115 年 3 月份的研究所考試入學，可免報名費。

2. 碩、博士班甄試入學正取生自 114 年 12 月 26 日(五)上午 09:00 至 114 年 12 月 31 日(三)下午 17:00 進行第一階段網路報到，正取生報到率如表 3 (書面資料第 4 頁)所示。備取生第一階段網路報到自 115 年 1 月 5 日(一)上午 09:00 至 115 年 1 月 30 日(五)上午 11:00 止，請各教學單位主管關懷備取生報到情形。

3. 高階主管企管碩士在職專班(EMBA)正取生已於 114 年 12 月 27 日(六)完成現場報到，正取生報到率如表 4 (書面資料第 4 頁)所示。

張鴻德副校長：(一) 有關表 2：115 學年度碩、博士班甄試入學錄取人數 (書面資料第 4 頁)，電子工程系碩士班之招生缺額人數多，是否有深入了解學生為何不願意就讀電子工程系之原因？

電子系王立洋主任：造成電子工程系碩士班招生人數缺額過多因素：

(一) 今年大四學生人數本來就偏少，過去幾年讀電子工程系研究所之主力大部份為「箍桶式專班」學生。

(二) 今年電子工程系有一項重要任務為支援

緯創碩士專班，大四學生人數本來就已減少狀態，還要鼓勵半數以上學生報名緯創碩士專班，故碩士班報名人數減少為預料中之情形。

余兆棠教務長：補充另一項原因，過往電子工程系碩士班招生情況還不錯，是因為有幾位教師會努力將專題生留下成為碩士班研究生，後因這幾位教師離校後，也影響碩士班報名人數。至於是否有因為緯創碩士專班而影響一般碩士班的報名人數，我想影響應該不大。

主席裁示：(一) 感謝教務處之彙整報告。

(二) 若優秀的專題指導老師離校，其專題學生是可能會跟著專題老師離校的。明年請電子工程系在研究所招生工作上多費心，提早研議規劃相關因應措施。

## 二、學務處報告事項

### (一) 課外組：

- 1.學務處課外組輔導學生社團參加各項競賽活動，讓社團學生設定目標並勇於挑戰，114 學年度第 1 學期計有劍道社、競技飛鏢社、競技啦啦隊社及武術社等參加競賽而獲獎，賽事與名次詳見表 1 (書面資料第 6 至 7 頁)。
- 2.雷鼓社於 115 年 01 月 12 日(一)至 115 年 01 月 16 日(五)於本校 M 棟集賢廳辦理寒假訓練。

### (二) 諮輔組：

#### 1.學生接受諮商輔導情形說明:

諮輔組依學生個別化需求，提供個別諮商、心理測驗、心理諮詢及團體諮商等介入性輔導措施，並視學生狀況評估轉介機制，進行個案管理與持續輔導每月份統計個別諮商學生人數，包含新增個案與持續來談個案總共提供 183 人(1,133 人次)服務詳見表 2 (書面資料第 7 頁)。

另就受輔學生之需求進行評估，必要時得召集個案會議。並按月列管自傷危機個案，包含新增個案及持續來談個案，每月約 3 至 6 案;本學期統計期間未召開危機處理會議詳見表 3(書面資料第 8 頁)。

另針對學生諮商晤談議題進行統計分析，前三大諮商議題依序為「情緒問題」、「人際關係」及「自我探索與瞭解」詳見表 3（書面資料第 8 頁）。部分學生涉及多重諮商議題，故表 3 各議題之合計人次高於表 2 所列之諮商人次。相關分析結果可作為諮輔組未來規劃發展性輔導活動與主題設計之重要參考依據。

諮輔組辦理處遇性輔導，針對有嚴重情緒困擾或疑似精神疾患之學生，視需求轉介至本校駐診身心科醫師進行專業諮詢；本學期計有 6 人次接受醫師諮詢服務。

## 2. 各系導師風險輔導執行情形

114-1 學期學生輔導系統風險樣態資料詳見表 4（書面資料第 9 頁）所示，其中一級風險輔導筆數（統計 114/8/1 至 114/12/19）共計 4,343 筆。一級風險輔導由導師負責，導師作為學生的第一線關懷者，會定期了解學生的出缺勤情形、學習狀況、生活適應、人際互動等，並及早發現異常。

統計一級風險輔導前三名樣態分別為缺課風險(63.11%)、學業風險(13.35%)、情緒風險(5%)。第一、有關缺課風險輔導，請各系轉知導師加強輔導學生缺課風險，提醒學生有事無法到課時，務必要完成請假程序，或亦請導師就近關懷學生，學生遇何原因缺課，例如家庭生活困擾(家庭經濟出現問題)、學校學習困擾（科目學習遭遇挫折）或身心不適困擾等；第二、學業風險輔導，如學生有課業問題時，請導師務必適時給予相關資源協助；第三、情緒風險輔導，建議導師班上學生如有心理諮商需求需要協助，可轉介至諮商輔導組(學生轉介需要徵求本人同意)。

若導師發現學生有進一步需求再徵求學生的同意後，可向諮商輔導組（感情、人際、情緒、家庭等 4 項風險）或生活輔導組提出轉介或通報，進入第二級風險的專業輔導系統。統計二級風險輔導前三名樣態分別為情緒風險(39.53%)、人際風險(16.28%)、缺課風險(13.95%)。

(1) 風險輔導系統內「一級風險輔導」無填寫字數限制。「一級風險輔導」填寫可以包含：平時導生之間互動關懷的情形記錄。若導師實施一級風險輔導記錄後評估學生有感情、人際、情緒、家庭

等 4 項風險，應轉介至諮輔組進行二級風險輔導，共有 2 個方式可轉介：

A. 進入「學生風險輔導」系統→一級風險輔導→選擇學生學號→選擇風險輔導種類(共十種)→若選擇感情、人際、情緒、家庭四種風險→轉介至諮輔組。

B. 進入本校 E 網通→公文電子表單→啟動流程→選擇表單(諮商輔導組學生轉介單)。如對於轉介方式有任何問題，亦可隨時來電諮 輔組洽詢。

(2)113 年 6 月 11 日通過「南臺科技大學導師考評及獎勵辦法」，將導師考評納入五專部導師，相關細節請參閱該法條文內容。

### (三) 生輔組：

1. 學生缺課情況：全校缺課時數超過 25 節以上學生人數統計詳見表 5 (書面資料第 10 頁)，總計 2927 人(日 2474 人、夜 453 人)，請各系所提醒學生按規定程序上網完成請假。

#### 2. 學生輔導(危重)狀況處理統計

經彙整 114 學年度第 1 學期 8 月-12 月，全校發生學生輔導(危重)狀況共計 200 件/人詳見表 6 (書面資料第 10 至 11 頁)：其中意外(車禍)事件 41 件/人、自傷事件 15 件/人、安全維護事件 44 件/人、詐騙 7 件/人、兒少事件 1 件/人、管教衝突 2 件/人、天然災害 3 件、疾病事件 13 件/人、其他事件 63 件，請各學院、系所提醒學生確實注意人身安全被害預防、安全駕駛等觀念及關懷照料痼疾情感脆弱同學。

### (四) 助學組：

#### 1. 校內獎助學金捐贈情形：

114 學年度校內獎助學金總額為 1,872 萬元(分上下學期申請發放)，其中包含：董事基金會捐贈 262 萬元、財團法人亞德客有美公益慈善基金會捐贈 1,600 萬元 (分上、下學期各匯入 800 萬元)，以及陳素真獎助學金 10 萬元詳見表 7 (書面資料第 12 至 13 頁)。

上述獎助學金皆已公告及受理學生申請，並於 114 年 11 月 13 日、12 月 17 日 2 次獎助學金審查委員會會議審議通過並核撥。

2.各項獎助學相關措施服務：

本學期截至 114 年 12 月 30 日止，辦理全校學生各項減免、獎助學金、就學貸款等服務達 13,889 人，共計新台幣 367,268,892 元整詳見表 8（書面資料第 13 頁）和表 9（書面資料第 14 頁）。

3.財團法人吳修齊紀念先嚴吳克讀公先慈吳陳氏勤娘文教公益基金會於 114 年 12 月 1 日來函審核通過 114 學年度「吳修齊獎」，核定補助金額新台幣 100 萬元整，鼓勵本校學生參加國際競賽、精進專業技能。此獎項預計 114-2 學期執行。

4.財團法人亞德客有美公益慈善基金會本學期捐贈新台幣 200 萬元整，辦理 114 學年度「偏鄉社區服務及弱勢學童課後輔導等社會公益活動」。

機械系劉乃上副主任：機械系的班級數及學生人數都算多，以目前表 5 之分析來看，應該不是缺課時數比例最高系所。最主要原因還是學生在校外打工之因素，若前一天晚上學生打工時間太晚，都會影響隔天上午課程之出席率，此為機械系缺課時數過高的同學目前普遍面臨之問題。經了解，部份學生不一定是因為經濟不利有打工需求，同學會覺得沒有去打工似乎顯得自我經濟獨立與理財能力較不好，故在同儕壓力之下同學們便會選擇課後打工的情況。

資工系洪國鈞主任：資工系缺課時數過高的學生，除了有打工的因素，還有學生沉迷於玩線上遊戲，尤其近期以大一學生缺課情況又更為嚴重，相關導師都有逐一約談缺課情況嚴重的學生前來輔導，資工系會請所有導師再加強向學生宣導。

校發中心陳曉蓉中心主任：有關全校缺課時數之 IR 分析，目前學校建立休退學的預警模式中，已有將這部份納入關鍵因子討論。

主席裁示：（一）感謝學務處之彙整報告。

(二) 建議將表 5：全校缺課時數超過 25 節以上學生人數統計表（書面資料第 10 頁）加上缺課人數之比例，在 IR 分析上也較容易分析缺課是否會影響未來學生休退學之原因，並利相關系所可以針對嚴重缺課的同學提早介入輔導及規劃因應措施。

### 三、總務處報告事項

#### (一) 工程事項：

1. 「B 棟無障礙電梯工程」：於 114 年 12 月 25 日完成四樓結構體混凝土灌漿，目前進行五樓結構體工程(鋼筋綁紮及模板組立)，預定 115 年 5 月底前完工。
2. 「Q 棟外牆整修工程」：於 114 年 12 月 26 日驗收。
3. 「H1 棟屋頂防水整修工程」：目前進行屋頂版防水層鋪設，預定於 115 年 1 月 7 日前完工。
4. 「N 棟電梯更新工程」：已完成發包，因應電梯設備廠製時程長及學期中電梯使用頻繁，預定於 115 年暑假期間到校安裝。
5. 「汰換 E 棟及第三宿舍照明設備為 LED」：目前進行基線量測，預定 115 年 1 月 10 日前完成，1 月 11 日起進行 LED 燈汰換作業，預定 115 年 8 月底前完成量測驗證及報部。
6. 「排球場南側圍籬整修」：於 114 年 12 月 10 日決標，預定 115 年 1 月 5 日起封閉排球場，開始進行工程。

#### (二) 停電通報：

配合 114 學年度全校高壓電氣設備定期維護保養作業，學校於 115 年 1 月 17 日（星期六）進行停電。停電區域及停電時間如下。

##### 1. 區域一 【上午停電】

(1) 停電區域：A、B、C、D、F、I、J、K、L、N、P、Q、R、S、T、V、W、X、Y（三連堂）、水資源回收中心、水力加工坊、大門警衛室、G、H3（第三宿舍）、M、Z（西淮館）、後門警衛室。

(2) 停電時間：08：00 至 12：00。

##### 2. 區域二 【下午停電】

(1) 停電區域：E、U、H1（第一宿舍）、H2、H6（第六宿舍）、O 棟

(高齡福祉大樓)。

(2)停電時間：13：00 至 17：00。

3.注意事項：

(1)敬請避免於上述停電時間及區域辦理活動;如提早完工，將提早恢復供電。

(2)請於停電日前下班時將貴重儀器設備電源插頭或開關切離，以免送電產生突波造成設備損壞。

(3)如有停電相關問題，請洽總務處營繕組戴良伊技佐，分機 2310～2311。

(三) 空間管理:

1.有關約聘人員與校長有約座談會，有同仁反映職員違法使用教師研究室。

2.依據空間管理辦法，教師研究室用途，配發時已定為老師研究辦公空間。

3.請各院系宣導所屬老師，務必依規定使用教師研究室，不得私下轉讓空間，或變更用途，違者將回收使用權。

總務處事務組尤仁智組長：(一) 今日總務長至文化部參加文創園區營運計畫報告，故由本人代為今日總務處之單位報告。

(二) 日前總務處已將相關停電通報已大量發信通知本校師生，接近停電日總務處會再以大量發信方式執行第二次通知。

張鴻德副校長：在與校長有約之會議中，有關以下議題：

(一) 有同仁反應，有系上將教師研究室借給同仁使用，此為非常敏感之事，本來教師研究室就非提供予職員使用，請系上務必禁止此事，不要造成其他延伸的困擾。已與總務處保管組多次詢問，教師研究室為所屬系所管理，故退休教師的研究室請系上務必要統一回收管理，非在職教師佔著研究室資源很不合

理，建議相關研究室管理制度要落實，也建議應該有正式的公文簽核，比較不會有爭議。

(二)有關 E 棟地下室主管停車位之停車問題，還是有卸任主管將汽車停放至現職主管之汽車停車區。建議總務處保管組每學期將停車場搖控器密碼更新，迫使大家於學期末將停車場搖控器繳回，請總務處保管組落實並精進校內汽機車管理制度。

王振乾副校長：(一)學校停車場現改為車牌辨識系統，理論上同仁應該每年申請一次，系統便會更新車牌號碼，而是否有未更新到的車牌，再請總務處保管組留意並更新設定。另 I、E 棟停車場為獨立的車牌辨識系統，可以額外執行設定，故臨時到校人員應該不得進入 I、E 棟停車場，請保管組再分別審視各個車牌辨識系統。

(二)上學期主持空間會議時有請保管組用一個學期的時間，調察盤點各棟大樓之閒置教師研究室空間及相關使用情形，請總務處再協助追蹤後續的盤點情形彙整後並報告。

主席裁示：(一) 感謝總務處之彙整報告。

(二) 有關總務處之停電通報請大家務必留意停電時間。

(三) 請總務處保管組將各棟大樓之閒置研究室空間執行定期盤點工作。部份學校作法為另提供退休教師一個共用的休息空間，未來本校也可以參考，以利在空間使用上能更有效率。

(四) 卸任主管同仁不得將汽車停放於現職主管同仁之專屬停車位，請總務處保管組落實學校各個停車場之管理制度。

#### 四、研究發展暨產學合作處報告事項

##### (一) 職涯發展組報告事項

##### 1. 大專校院就業職能診斷平台(UCAN) 校務發展中的戰略地位

UCAN 平台不僅是一套測驗系統，其背後蘊含了「職能導向」(Competency-based)的教育理念。透過該平台，學校能夠獲得學生在「職業興趣探索」與「職場共通職能」兩大面向的實證數據。這些數據對於校務發展具有多重戰略意義：

- (1)**學生端**：協助新生在入學初期即能釐清個人興趣與職場性向，減少因志趣不合導致的休退學率，並提早規劃修課路徑與職涯藍圖。
- (2)**系所端**：提供客觀的數據回饋，協助系所檢視現行課程地圖是否有效培養學生具備職場所需的八大核心職能（如溝通表達、團隊合作等）。
- (3)**校務端**：作為校務研究（IR）的關鍵指標。透過大一新生與大三學生的縱貫性數據追蹤（Longitudinal Tracking），學校可以評估「教育增值度」（Value-added），即學生在大學三年的學習過程中，其核心職能是否獲得顯著成長。

因此，UCAN 施測的成敗，不應僅被視為單一行政單位的業務績效，而應被視為檢視本校教學品質保證機制（Quality Assurance）運作是否健全的重要指標。

### 2.114-1 學期執行現況與問題分析

研產處於每學年度開學時為全校新生實施 UCAN 的兩項測驗，分別為「職涯興趣探索」（194 道題目）及「共通職能測驗」（54 道題目），以增加學生對自我興趣及職場必備能力的基本瞭解。

「**職業興趣探索**」：依據「我喜歡哪些活動」、「我認為自己有這樣的特質」及「我喜歡哪些科目」三個面向進行自我評量，了解個人較感興趣的職涯類型有哪些，以作為未來職涯方向的參考。

「**共通職能測驗**」：透過自我職能評估，協助學生瞭解個人能力強弱及從事各種不同的職業類型所需具備的能力養成。

114 學年度應測人數共 2,947 人(含四技一年級及五專一年級)，實測人數為 462 人，未施測人數為 2,485 人，截至 114 年 12 月 24 日止填答率為 18.59%。

無法如期完成施測主要原因在施測日期安排與時間配置需進一步改善，首次結合「大學定錨課程」執行，僅規劃一節課（50 分

鐘)。扣除註冊與系統教學時間，學生實際作答時間不足，可能導致施測問卷填答品質不佳。

### 3.114-2 學期施測改善策略

- (1)研產處針對未填答 UCAN 測驗班級，擬於 114-2 採多班多系於導師時間統一集中於大型會議室進行同步施測。預計於期中考前完成測驗，施測完成後將彙整相關統計資料製作成果報告提供各系所，做為課程規劃及學生職涯輔導之參考依據，目前電子系已於 12/5 至 S708 會議室統一集合進行施測，以施測為主，但不解測。
- (2)大三學生於下學期進行第二次 UCAN 施測以利校發中心進行 IR 分析，但大三學生因距入學時設定密碼時間較長，普遍存在帳號遺忘、密碼失效或 E-MAIL 填錯之情事，導致無法收到確認信件以致無法登入系統，經由承辦同仁與 UCAN 系統溝通爭取同意提供系統介接服務，介接服務後裨益學生可由 E 網通連結直接登入網站避免學生無法登入問題及大量人力前置密碼設定之問題。經與計中討論有提到介接之個資及資安問題，目前尚在與計中溝通協調。

鄭鈺霖圖資長：過去圖資處在介接許多政府單位系統都很有經驗，圖資處會後將與研產處一起研議合作。

校發中心陳曉蓉中心主任：

- (一) 這學期我有擔任大學定錨課程之授課教師，以下針對 UCAN 工作分享本人經驗。職創組一開學有提供由教務處課教組彙整的所有授課教師各週課程進度安排，但研產處缺少後續的追蹤機制，因為不見得所有教師有辦法在一開始就將 UCAN 執行完畢。建議可以在課堂上帶領學生登入 UCAN 網址，填答時間不需要一節課，並請學生將最後分析結果截圖存起來，因教務處有要求學生在大學定錨課程的期末需製作一份學習計畫，可以帶領學生依據最後結果來閱讀分析，學生便可在這份期末學習計畫做分析報告。執行至今，目前學生運用 UCAN 分析所做的期末學習計畫都很不錯，且教師可透過截圖得知

學生是否已將 UCAN 問卷填答完成。目前的施測率 18.59%，相較疫情時期的 30%還要低很多，只要教師有依照截圖結果去追蹤每一位學生並提醒填答，學生都是願意完成 UCAN 問卷的。

(二) 在設定 UCAN 平台的密碼時，建議同學可以利用職創組提供的設定規則先登入，後再自行修改為學生自己可以熟記的密碼，老師可善加提醒亦可用學校 e 網通常用的密碼為主，比較不會遺忘，因為運用職創組簡報所提供的密碼設定規則，可以推測出其他同學的帳號密碼，資安上較容易被破解。

(三) 有關台評會的「新生學習適應調查」，學校第一年執行時填答效果不佳，因為沒有使用介接方式來執行登入，而依照台評會所提供之帳號密碼學生根本無法熟記。後來在與圖資處討論後執行介接程序，學生就比較不容易登入失敗。建議職創組可與圖資處研議，互相調整修正，增加追蹤機制，可以提高學生在各項問卷之填答效果。其他學校皆廣泛運用教育部推行的 UCAN 測驗來進行各項分析，本校則較為被動，無法將相關 UCAN 分析結果運用在課程上的調整以及後續的 IR 分析，是較可惜之處。

余兆棠教務長：UCAN 問卷施測工作不能單靠研產處職創組來追蹤，請第一線的系所主任及導師於大學定錨課程中要加以協助，大學定錨課程在實施過程中有遇到困難要向教務處提出，以利後續改進。

商管學院林靖中院長：研產處是否有辦法定期提供數據讓各系參考了解 UCAN 問卷之填答狀況，並利後續追蹤。

張春生研發長：希望在大學定錨課程時，相關導師可以針對職創組所提供之 UCAN 簡報向施測同學做說明，相關工作流程及建議，研產處會再下學期繼續完成。

校發中心陳曉蓉中心主任：(一) 目前已是第 18 週，若要提高填答率，建議大學定錨導師也

許可以發信提醒學生，也可以將 UCAN 問卷填答作為一次平時考成績，學生為了分數便會努力完成問卷填答作業。

(二) 大一填答率過低，就算大三填答率為 100%，沒有前面大一時期的對照，也沒有效果。目前大一填答率 18.59% 確實過低，一定要努力提高，才能有利於後面大三的對照分析。

鄭淑真學務長：報告中提及 UCAN 測驗班級欲使用大型會議室進行施測，為利問卷填答是否應使用電腦教室？

張春生研發長：同學使用手機即可填答。

王振乾副校長：過往為提高問卷填答率，會於導師時間將整個班級學生帶至電腦教室裡進行問卷填答作業。

工學院蔡明村院長：以前為學務處諮商輔導組固定會安排大一新生各班級的導師時間，前面宣導諮商輔導組業務，後面則整班帶至電腦教室讓學生填 UCAN 問卷，且問卷題目多，建議還是帶去電腦教室。

余兆棠教務長：之前是因為導師時間及班會為兩節課，大部份都是倚靠學務處諮商輔導組於現場向學生講解，希望研產處職創組能再加油。職創組的同仁如與系所都互相協調安排好，系所主任的配合度就會提高，同仁也不需要每次都到現場。

張春生研發長：研產處職創組目前僅有兩位同仁，還是希望有大學定錨導師的協助。會後研產處會再與職創組同仁研議 UCAN 問卷的執行流程，並盡早將大一問卷完成。職涯導師可以幫忙解讀 UCAN 問卷，但施測作業好像不是職涯導師的工作範疇。

余兆棠教務長：UCAN 問卷如果分工得太分散、太多人執行，

最後成效不一定會改善。

主席裁示：(一) 感謝研產處之彙整報告。

(二) 有關 UCAN 施測工作，大一及大三學生皆施測，對其學習成效、性向及職涯分析數據分析結果較為完整。學生會忘記帳號密碼很正常，使用模版來設定帳號密碼較有資安疑慮，可研議是否有更好的方式讓學生於施測前解決此問題。

(三) 感謝校發中心主任的說明及經驗分享，目前 18.59% 的填答率太低，再請各位主管周知相關導師，請學生務必盡快執行 UCAN 問卷的填答工作。透過第一線的系所主任及大學定錨導師協助，務必將 UCAN 問卷視為重要工作，對於學校的 IR 分析及課程調整皆具備參考價值，已經學期末，請各位主任及老師幫忙，設定一些誘因讓學生願意填答 UCAN 問卷，提升填答率，也讓問卷施測流程更有效率。

參、臨時動議：

一、國際暨兩岸事務處許藝菊國際事務長：

(一) 上週五(1月2日)國際處召開「115 年度教師海外蹲點審查會議」，該計畫共有 90 萬預算，經計算目前只使用一半的經費，過年後會再啟動第二次徵案，此次提案共有 4 位教師，其中 3 位為工學院教師，希望有更多學院的教師來申請。該計畫精神主要針對國際學術研究與產學合作，每人每年最高補助 25 萬元，補助天數以不超過 30 天為原則，以暑假出國為原則，今年度計畫預期於今年 9 月 30 日前執行完畢。若各系有新進教師對海外蹲點有興趣、欲連結校外研究量能、以及至國外收集產學資料...等，都可使用這筆經費，相關細節可再向國際處詢問。

黃能富校長：目前有哪些蹲點國家？

許藝菊國際事務長：目前有日本、波蘭及新加坡。

主席裁示：這是個很好的機會，利用暑假至其他國家的大學、團

隊、或是實驗室執行交流，是個很好的經費來源，鼓勵教師多利用。

二、黃能富校長：

(一) 104 人力銀行近年主動協助國內大學做「大學品牌力」之排名，依據各校於教育部的填答數據資料及其他公開數據，104 人力銀行主動幫 123 所大學做排序，本校排名在全國第 33 名，若是以私立職校排序則為第 2 名。除了「大學品牌力」，其他還有「最佳學群獎」、「學制標竿獎」、「地區領航獎」(分為北、中、南、東)、「躍升新銳獎」...等獎項，本校獲得「學制標竿獎」及「南部地區領航獎」，過去本校未曾與 104 人力銀行主動申請及接觸，相關排名學校可以做個參考，校長將於 1 月 7 日(星期三)至台北進行頒獎典禮，以上補充報告。

肆、散會：15 時 00 分。