

南臺科技大學第 114-14 次行政會議

一、時間：民國 115 年 3 月 2 日（星期一）下午 2 時

二、地點：L007 會議室

三、主席：黃能富校長

四、出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
1.	校長	黃能富
2.	行政副校長	張鴻德
3.	學術副校長（兼人文社會學院院長）	王振乾
4.	董事會辦公室秘書	毛慶豐
5.	秘書室主任秘書（兼校友中心主任）	張儀興
6.	教務處教務長（兼進修與延伸教育處處長）	余兆棠
7.	教務處副教務長	林美蘭
8.	學務處學務長	鄭淑真
9.	軍訓室主任	邵耀賢
10.	總務處總務長（兼附設台南文化創意產業園區總經理、智慧電動載具科技中心中心主任）	張歲縉
11.	研究發展暨產學合作處研發長（兼智慧健康學院院長）	張春生
12.	國際暨兩岸事務處國際事務長	許藝菊
13.	國際專修部部主任	唐經洲
14.	圖書暨資訊處圖資長	鄭鈺霖
15.	人事室主任	郭俊麟
16.	會計室主任	蔡惠丞
17.	稽核室主任（兼財務金融系主任）	張永佶
18.	環境安全衛生室主任（兼總務處副總務長）	蘇嘉祥
19.	校務發展推動中心中心主任（兼社會責任暨環境永續中心中心主任）	陳曉蓉
20.	附設幼兒園園長	高碧君
21.	工學院院長（兼智慧綠能科技中心中心主任）	蔡明村
22.	工學院副院長（兼電機工程系主任、永續發展跨領域學士學位學程主任）	陳有圳
23.	電子工程系主任	王立洋
24.	機械工程系主任	林儒禮
25.	化學工程與材料工程系主任	關旭強
26.	資訊工程系主任（兼智慧健康醫療科技中心中心主任）	洪國鈞
27.	半導體與光電工程系主任	涂瑞清

南臺科技大學第 114-14 次行政會議

- 一、時間：民國 115 年 3 月 2 日（星期一）下午 2 時
 二、地點：L007 會議室
 三、主席：黃能富校長
 四、出席：

紀錄：蔡佳汝

項次	出席單位/職稱	出席者姓名
28.	商管學院院長（兼國際企業系主任、國際商務學士學位學程主任、經營管理博士學位學程主任）	林靖中
29.	商管學院副院長（兼會計資訊系主任、GMBA 所長、EMBA 執行長）	洪崇文
30.	工業管理與資訊系主任	張嘉華
31.	企業管理系主任	林義旭
32.	資訊管理系主任	王鼎超
33.	休閒事業管理系主任	楊蓓涵
34.	行銷與流通管理系主任	蔡雅玲
35.	餐旅管理系主任	葉佳聖
36.	財經法律研究所所長	郭戎晉(請假)
37.	應用英語系主任	陳怡真
38.	應用日語系主任	陳連浚(請假) 黃幼欣(代理)
39.	幼兒保育系主任（兼師資培育中心中心主任、人文社會學院教育經營碩士班班主任）	歐慧敏
40.	數位設計學院院長	陳炳彰
41.	數位設計學院副院長（兼多媒體與電腦娛樂科學系主任）	黃永銘
42.	資訊傳播系主任	鄭靜怡
43.	視覺傳達設計系主任	黃綸怡
44.	創新產品設計系主任	程筑鈺
45.	流行音樂產業系主任	陳慧如
46.	生物與食品科技系主任	黃大維
47.	高齡福祉服務系主任（兼高齡服務學士學位學程主任）	劉明宜
48.	通識教育中心中心主任	蔡蕙如
49.	雙語教學推動中心中心主任	曾瓊瑤
50.	體育與運動中心中心主任	邱懿瑩
51.	秘書室行政組組長	許雅琰
52.	秘書室行政組辦事員	蔡佳汝

壹、主席報告：無。

貳、報告事項：

一、教務處報告事項

(一) 115 年度秋季班 AIoT 智慧製造產業碩士專班報名至 2/24(二)截止，報名人數共計 21 位。本校 114-115 學年度 AIoT 智慧製造產業碩士專班招生情形如表 1 (書面資料第 3 頁) 所示。

(二) 為鼓勵本校大四學生持續報考研究所，凡已繳費報名本校研究所甄試(去年 12 月舉辦)之未錄取學生，可持續報名研究所考試入學(報名時間:2/24~3/17)，均優惠免繳報名費，請各系所主任鼓勵學生踴躍報考。

(三) 115 學年度四技二專特殊選才入學聯合招生已於 2/11(三)公告統一分發結果，本校分發可報到人數如表 2 (書面資料第 3 至 4 頁) 所示。錄取生辦理報到時間自 2/11(三)14:00 至 3/3(二)11:00 止，請各系主任協助電訪鼓勵學生報到。本校 113-115 學年度特殊選才報到及註冊情形如表 3 所示，報到後之缺額將回流到聯合登記分發管道。

主席裁示：感謝教務處之彙整報告。

二、學務處報告事項

(一) 軍訓室：

有關 115 學年度全民國防教育高級中等學校暨五年制專科學校學生實彈射擊體驗活動說明如下：

1. 依教育部臺南市聯絡處 114 年 12 月 10 日南市教軍(二)字第 1140200249 號來函，有關 115 學年度學校參與學生實彈射擊體驗活動意願暨學校編組人員調查，規定射擊體驗學校需編組派遣 9 位同仁協助執行靶場勤務，考量所需勤務人力過多，易影響執行校內日常事務及資源中心工作，建議取消實彈射擊體驗活動。
2. 依照教育部 114 年度大專校院校園安全維護及全民國防教育資源中心聯席會議議程資料要求，有關各校(五專前三年學校)是否實施學生實彈射擊體驗活動，鑒於其涉及學生折減 1 天役期之權益詳見圖 1 (書面資料第 6 頁)，請各校將該事項提報校務會議，並應有學生及家長代表參與，經會議審議通過。

(二) 課外組：

- 1.本校排球社於 115 年 2 月 7 日至 10 日前往高雄市福誠高中參加 2026 年第 69 屆全國和家盃排球錦標賽，獲得大專女子組第 4 名。
- 2.學生會預於 115 年 3 月 5 日(週四)，於本校 L008 會議室辦理 114 學年度第 2 學期期初社團負責人會議；透過宣導重要活動、社團法規更新、財務核銷流程及場地借用規範，讓各社團幹部了解學校方針、確保社團營運符合規範，並提供幹部彼此交流，促進社團發展。
- 3.本校崇德青年社預於 115 年 3 月 13 日至 6 月 12 日期間每週五，辦理「讀經班成長體驗營」，由本校社團學生帶領周邊國小學童讀「禮運大同篇」及「百孝經」等故事，並透過手作課程與學童互動，推廣品格教育。
- 4.本校光鹽唱詩社預於 115 年 3 月 13 日至 6 月 12 日期間每週五，辦理「小囡囡故事屋」，由本校社團學生帶領周邊國小學童認識聖經故事，藉由詩歌帶動唱等活動，奠定學童良善性格，推廣品格教育。

(三) 諮輔組：

- 1.開學第 2 週 115 年 3 月 4 日(週三)下午 2 時於 N 棟音樂廳舉辦 114 學年度第 2 學期期初導師輔導知能研習。主題講座預計邀請李佳臻心理師主講「大學導師在特教輔導中的『守門人』關鍵角色」，以因應本校特教學生逐年攀升趨勢，亟需強化導師有效溝通與安撫的能力，亦能減輕導師面對特教個案的輔導焦慮。
- 2.諮輔組申請與執行教育部計畫(115 年度 1 月 1 日至 12 月 31 日)如下：
 - (1) 114 年度增置身心障礙學生輔導工作場地、設施及設備實施計畫，核定金額\$630,000 元。
 - (2) 115 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫，核定金額\$9,239,820 元。
 - (3) 115 年度社會情緒學習與校園心理健康促進計畫，核定金額\$1,158,000 元。
 - (4) 115 年度推動身心障礙學生職涯輔導補助計畫，核定金額\$996,555 元。
 - (5) 115 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人力計畫，核定金額\$6,169,710 元。

(6)115 年度本部獎助私立大專校院學生事務與輔導工作特色主題計畫，申請金額\$124,800 元，審核中。

(四) 115 年 03 月學務處活動列表更新詳見表一（書面資料第 8 至 9 頁）。

王振乾副校長：有關學生實彈射擊體驗活動，是否有可能聯合鄰近五專學校，依照打靶人數來分配名額？

軍訓室邵耀賢主任：(一) 以往學生實彈射擊體驗活動是以現職教官來執行，目前台南市高中職教官總數不足 50 位，過去台南市高中職學校及大專院校若要執行實彈射擊體驗活動需要一個月的時間，除教官人數不夠，也因牽涉槍枝領取、及打靶後的槍枝保養等安全性問題，故鄰校的華醫科大及敏惠醫專傾向不打靶。

(二) 教育部無強制各校一定要舉辦，有意願之學校則由各校自己編派工作人員，而因有參與實彈射擊體驗活動之學生可折減 1 天役期之權益，故若各校決議取消實彈射擊體驗活動，應提報各校之校務會議通過。

黃能富校長：目前是否有稍微詢問學生之意願？

軍訓室邵耀賢主任：以往本校一個年級約有 100 多位同學參與實彈射擊體驗活動，真正受益折減 1 天役期的只有男同學。目前本校有 8 位教官，如教官全數投入，會有一段時間無法執行平日工作。許多縣市完全不執行體驗活動，因現行高中職教官人數有限，基於安全考量，軍訓室傾向取消實彈射擊體驗活動。

鄭淑真學務長：鄰近的五專學校多為護校，護校以女生居多，在男生人數不多之情況下，各校亦傾向取消實彈射擊體驗活動。

主席裁示：感謝學務處之彙整報告。

三、總務處報告事項

(一) 工程事項：

- 1.「B棟無障礙電梯工程」：目前進行外牆水泥粉刷工程，預定115年5月底前完工。
- 2.「N棟電梯更新工程」：已完成發包，因應電梯設備廠製時程長及學期中電梯使用頻繁，預定於115年暑假期間到校安裝。
- 3.「汰換E棟及第三宿舍照明設備為LED」：目前LED燈汰換作業已完工，目前進行驗收準備事宜(如設備數量及位置造冊及出廠證明等)，預定115年8月底前完成量測驗證及報部。
- 4.「排球場南側圍籬整修」：已完工，於115年2月25日驗收。

(二) 文書事項:

- 1.有關115年1月份公文收文及發文平均處理時效，各為3.44天、3.37天，本月無逾期公文。
- 2.敬請各單位主管持續督促所屬同仁儘速簽辦公文、把握處理時效。

主席裁示：感謝總務處之彙整報告。

四、圖書暨資訊處報告事項

(一) 2026 IEEE Fully Open Access (OA) 期刊投稿 APC 優惠方案說明

本校為 CONCERT (全國學術電子資訊資源共享聯盟) 之會員，並且是 IEL Online 電子資料庫訂戶。凡屬聯盟內訂購會員之機構，於投稿 Gold Open Access(OA) 期刊時，將可享有 Article Processing Charge (以下簡稱 APC) 之投稿文章處理費優惠。

1.適用期刊：

- (1)跨領域綜合 OA 期刊([IEEE Access - IEEE Open](#))
- (2)主題 OA 期刊([Fully Open Access Topical Journals - IEEE Open](#))
- (3) [Hybrid Open Access Journals - IEEE Open](#)

2.適用優惠：

- (1)免費投稿點數 Free Token 一位。

為鼓勵學術發表，經2023年1月11日『圖書館諮詢委員會』決議，將IEEE Fully OA 的免費投稿名額，提供給本校第一位被該期刊接受刊登的作者。

- (2)Gold OA APC投稿點數均一優惠價USD\$1,728 (付款時將折算為臺幣金額)。

(3)Hybrid OA APC投稿點數均一優惠價USD\$2,240 (不包含以下費用：Color Figures Charges, Voluntary Page Charges, Overlength Page Charges)

3.投稿提交稿件需符合以下申請條件，即可不限次數適用優惠資格，同時也可透過直接開立的電子發票簡化 APC 報銷流程。

(1)通訊作者必須為南臺科技大學所屬機構人員。

(2)機構名稱(Institution)欄位，需選擇 Southern Taiwan University of Science and Technology。

(3)以 STUST 電子郵件信箱投稿註冊 (@stust.edu.tw 或 @office.stust.edu.tw)或綁定本校所屬 Ringgold ID (全球機構統一身分證) 34909、639468、639469 認證。

(4)文章被接受日期介於 2026/1/1-2026/12/31，適用本方案。

工學院蔡明村院長：教育部在認定期刊是第一作者重要還是通訊作者重要?建議應該要再確認清楚。

余兆棠教務長：通常負責的都是通訊作者，相關行政工作皆以通訊作者為主。

工學院蔡明村院長：因憂心第一作者非為南臺身份。

黃能富校長：這個是沒關係的。

王振乾副校長：近期收到國科會自然處訊息，由化學中心總圖書室與台大化學系圖書室執行，免費提供全台師生化學領域期刊與圖書文獻申請，有期刊需求只要掃描 QR-code 填妥資訊，就會將期刊送至各校圖書館。相關訊息再請圖資處彙整公告。

主席裁示：感謝圖資處之彙整報告。

五、校務發展推動中心報告事項

(一)「技專校院校務資料庫」填報事宜：

校務資料庫填報資料是校務評鑑、每年教育部私立技專校院獎補助款、高教深耕計畫審核等重要依據，並公開發布於「大專校院校務資訊公開平臺(<https://udb.moe.edu.tw/>)」。

1.為落實宣導表冊異動重要訊息，已分別於 115 年 2 月 23 日與 2 月

25 日辦理 115 年度第 1 次校務資料庫校內研習會與系上說明會，各系教師請於 115 年 3 月 10 日(二)上午 8 點前將各項資料登錄於本校「教師基本資料登錄系統」，煩請各系所主管協助提醒教師留意上傳截止時間。

2.為釐清部分表冊數據差異，進而改善相關行政措施，訂於 115 年 4 月 22 日(三)舉辦「填報數據檢核會議」，由行政副校長主持，4 月 22 日為期末表冊簽名確認表繳交日期。為確保資料正確性，請各填報單位主管於簽名前務必再次檢視並抽查相關資料。官方填表截止日為 115 年 4 月 30 日 17 點，資料修正期間為 115 年 5 月 7 日至 5 月 20 日，屆時校庫將開放各校申請並修正近三年表冊資料。

(二) 113 學年度科技校院評鑑_第二階段追蹤改善未達標部分：

1.依(114)評鑑發字第 1140001025 號函辦理，主要針對校務類報告各評鑑項目之「待改善事項與對應之改善建議」進行自我改善計畫，並分別訂於 114/10、115/01、115/04 安排追蹤管考，以利於 115 年 6 月 12 日(五)前完成本校校務類「自我改善計畫與執行成果」繳交至台評會。第二階段未達標部分列示如書面資料第 12 至 13 頁。

2.下列項目雖已達成既定目標，惟應持續關注其執行品質與深化成效，並透過滾動式檢視與精進機制，強化措施落實程度，以確保整體推動成果之穩定性與持續改善（書面資料第 13 至 15 頁）

(三) 114 學年度校務發展計畫第一階段量化指標達成情形報告：

本校校務發展計畫以全學年度執行情形為管考基準，並以每年之 1 月、4 月、6 月與 7 月底為管考期程，由各執行單位先行預設各階段目標，分 4 階段進行管考。

114 學年度校務發展計畫共計 154 項量化指標，第一階段統計期間自 114 年 8 月 1 日至 115 年 1 月 31 日止，已達成指標有 145 項，未達成指標有 9 項，達成率為 94.16%。各主軸達成率如表 1（書面資料第 16 頁），針對未達成指標之項目及其原因說明如表 2（書面資料第 16 至 17 頁）。

張鴻德副校長：(一) 請會計室估算目前本校開源節流及收支平衡之內容，是否有辦法能在 114 學年度下學期結束

時達標?114 學年度上學期已經結束，目前掌握之狀況為何?

(二) 有關書面資料第 16 頁「表 2：114 學年度校務發展計畫第 1 階段量化指標未達成原因」，建議相關指標內容可再調整。

1.教務處 A2「日夜合計生師比降至 22.9」：本校訂得太好，許多財務狀況較好的學校在訂定指標時都是訂在臨界點，我們不要用生師比調降來作為優點，將會產生疑慮。

2.教務處 A2「全體專任教師平均授課鐘點數降至 10.38」：此與上述指標為連動，建議應予調整，師資下降平均授課鐘點數自然會上升，除非學生班級數減少得非常明顯，否則將此指標明列於此將永遠改不了，會把自己的優點當缺點並且暴露出來，建議於下次校務發展計畫中再檢討本校可以如何修正，以及論述相關作法。

校發中心陳曉蓉中心主任：校發中心的量化指標都是在每年 3 至 4 月訂定新的校務發展計畫時，由各個業務單位所提出，校發中心目前提供第一階段管考結果，是為讓各業管單位能思考新年度校務發展計畫及設定 KPI 時，能將不合實際之狀況及數據資料做修正及調整，相關執行結果提供給各業務單位參考。

余兆棠教務長：同意張副校長想法，教務處當初在設定目標時，過往皆是往改善的方向來設定填答，但時常在訂定目標時，業務單位是不被允許將目標訂得比以前差，若未來學校有鎖定的方向，請允許我們調整指標內容。

張鴻德副校長：許多學校（例如：淡江）在訂定各項指標項目皆是依照教育部的邊緣來作為標準，建議校發中心可以收集績效較好的私校其指標項目及論述內容作為參考。

主席裁示：感謝校務發展推動中心之彙整報告，請校發中心再研議並做適當調整。

六、智慧健康學院報告事項

（一）本學期重要活動：(114.08~115.01)

- 1.114年9月19日協辦「第九屆南臺灣食安論壇」，主題包含「新版食品良好衛生規範準則(GHP)推動現況與因應對策」、「AI工具輔助食品業者提升GHP管理效能」、「AI技術於中小型食品及餐飲業之落地應用」等，透過凝聚專家學者的共識、產官學研的合作研究成果與過程中的經驗，不僅是政府施政的重要參考，更是推動全臺食品衛生安全的理論基礎。
- 2.智慧健康學院及食品系聯合於114年9月26日辦理境外生交流輔導活動。活動辦理期間適逢中秋佳節，本次交流活動結合中秋文化元素辦理，除鼓勵師生分享臺灣、外國家鄉之中秋文化，亦讓境外生了解臺灣在地文化特色。藉由活動促進師生有更多交流與情感聯繫，為大家留下深刻的中秋節文化認知及有趣賀禮祝福體驗。
- 3.食品系於114年10月16至10月22日辦理國外學者短期授課課程，邀請馬來西亞 Universiti Sains Malaysia 陳裕聲副教授蒞校為「食品發酵創新與應用」課程進行授課。
- 4.智慧健康學院聯合本校餐旅系及嘉義大學食品科學系所於114年11月26日通過國科會補助技專校院實務型研究（跨域實作型）專案計畫「高齡友善食品質地調整與營養強化製程創新研究」，計畫核定總經費為新臺幣350萬元整，執行期間為114年12月至115年11月止。
- 5.教育部於114年12月8日來函核定本校「AI賦能智慧化食品產程管理技術人才培育」計畫，後續由食品系執行，114至117年度執行期間共獲新臺幣3,500萬元經費補助，包含經常門500萬、資本門3,000萬元，分期撥付。

6.各系舉辦重要活動一覽表如下表 1(書面資料第 18 至 19 頁)所示。

(二) 爭取外部重要資源：(114.08~115.01) (書面資料第 19 至 21 頁)

本學期新增從教育部、國科會及其他政府部門爭取之各項資源及產學合作等計畫案共計 20 件、技術服務案 20 件，經費總計 18,999,384 元，詳如下表 2 所示。

(三) 競賽獲獎一覽表：(114.08~115.01) (書面資料第 21 頁)

(四) 其他重要事項(114.08~115.01)

1.申請 116 學年度生物與食品科技系新增分組：「食品科技組」與「保健營養組」，以擴大招生來源，並培育專業領域人才。

2.食品系特聘教授褚俊傑實驗室團隊帶領研究生參與業界研發案，針對產業瓶頸進行技術設計，團隊成功建構具穩定性與可複製性的植物外泌體製程平台。隨著關鍵技術完成驗證，該製程模型已由產業端正式導入日本產業體系，成為企業布局國際的重要根基。

主席裁示：感謝智慧健康學院之彙整報告。

七、雙語教學推動中心報告事項

(一) 舉辦重要活動 (114 年 8 月 1 日-115 年 1 月 31 日) (書面資料第 22 至 23 頁)

(二) 中心產學合作、政府計畫申請與獲補助情形

從教育部、國科會、其他政府部門及產學合作等管道獲取各項重要資源合計 16 件，經費 21,425,650 元，其內容詳如書面資料第 23 至 24 頁。

(三) (114-02) 2 月份各系學生外語能力檢定通過情形如表 1 (書面資料第 25 頁)

主席裁示：(一) 感謝雙語教學推動中心之彙整報告。

(二) 有關學生外語能力檢定通過情形，目前看來各系四年級的通過率差異甚大，請各系主任再深入了解，讓同學在大一至大三時期能盡早準備，以通過外語能力檢定。

參、臨時動議：

(一) 王振乾副校長

- 1.由立法委員鍾佳濱發起之《大武山職場新人賞》，去年於屏東縣籌辦首屆，今年第二屆擴大辦理。
- 2.申請資格：參加者必須同時具備「必備條件」，並滿足「三項加選資格」中的其中一項。
 - (1)必備條件：設籍或工作地位於高雄市或屏東縣。
 - (2)三項加選資格（滿足其一即可）：
 - A.首次申報綜合所得稅或營業稅者。
 - B.最高學歷畢業2年內者。（在職專班也可以）
 - C.全職加入勞、農、軍、公、教等社會保險未滿3年者。
- 3.麻煩各位系主任針對113及114畢業的班導師進行盤查及推薦。
 - (1)重要時程：
 - A.第一次收件：5/31公告各系回傳之結果。
 - B.第二次收件：7/5收件截止。
 - (2)請各系至少推派1名，對象可為大學部、進修部、研究所或在職專班皆可，每個單位若至少推薦1位，本校便可推薦至少20位名單參加。
- 4.經查官網第一屆獲獎名單資訊得知該獎項以鼓勵性質大於實質性質，職場新手不限制在高科技業，反而更重視基層工作者，針對小人物的職場表現能有所激勵，鍾委員在第一屆頒獎典禮並邀請經濟部長及教育部次長來擔任頒獎人，對職場新人更是很好鼓勵，麻煩請各位系所主任留意重要時程，請各系所將相關資料寄至聯絡窗口，才能更仔細掌握目前的推薦狀況。

主席裁示：鍾委員希望更多人參與此活動，故透過教育部司長廣邀本校、崑山科大及臺南應用科技大學踴躍參加，希望活動能擴及至台南，但符合推薦資格的人須設籍或工作地點在高雄市或屏東縣，請各系協助推薦適合名單給予王副校長。

（二）許藝菊國際事務長

- 1.外籍生留臺的重要能力之一為華語，國際處希望能讓外籍生更廣泛

的接觸華語課程，國際處計畫舉辦多項華語活動，目前規劃3月份執行入班宣導，請各系主任提供全英授課之課程，讓國際處助理可入班到課程中向外籍生宣導各項精進華語的相關活動。

2.2月2日國際事務委員會提及，計畫中其中一項指標為外籍生修習華語課程，尤其以工學院來說，課程不能列為外籍生必修，但可以放在時序表後面備註，讓外籍生至少可以選得到課程。上次會議決議115年來不及作業，需於116年才可執行該項目，而今早洽詢課教組後得到回覆為目前115年可以開始執行該項作業，故要確定是否有確定可以將華語課程放在115年時序表？如放在115年的時序表對國際事務處目前的推動業務較為有利。

余兆棠教務長：教務處這學期會修訂115學年度各系的時序表，此次因為通識及體育課程要做許多變動，會將時數進行全面性的調整，再請課教組通知各系時序表要配合修訂。國際長所指為時序表下之附註，國際生必需要修習華語進修課程作為門檻，教務處可以配合當作限制性選修課程，一般國際生都會選修此門課，建議時序表之附註務必撰寫清楚，讓115學年度的執行工作有所依據。

主席裁示：感謝教務長的說明。

肆、散會：14時55分。